



**Gazimir
Belediyesi**

PERFORMANS PROGRAMI 2011

010100100111
11000110
01101010010
01001
0001101010010001010
010010101010101
0100100110001
01000100
01001
010



**Gaziemir
Belediyesi**

2011 YILI PERFORMANS PROGRAMI



Çalışmak ve Başarı Aramak, Her İnsan İçin Temel İlke Olmalıdır.

Mustafa Kemal ATATÜRK

İçindekiler	Sayfa
SUNUŞ	-
I- GENEL BİLGİLER:	1-12
A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar:	1-4
B- Teşkilat Yapısı:	4
C- Fiziksel Kaynaklar:	5-8
D- İnsan Kaynakları:	9-10
E- Diğer Hususlar:	11-12
II. PERFORMANS BİLGİLERİ:	13-312
A- Temel Politika ve Öncelikler:	13
B- Amaç ve Hedefler:	13-24
C- Performans Hedef ve Göstergeleri İle Faaliyetler:	25-292
D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı:	293-312

BAŞKANIN SUNUŞU:



Ülkemizdeki son gelişmelere paralel olarak kamu mali yönetimine ilişkin düzenlemelerle, kamu hizmetlerinde mali disiplinin, saydamlığın ve hesap verme sorumluluğunun sağlanması, kaynakların etkin ve verimli kullanılması ve hizmet kalitesinin artırılması amaçlanmıştır. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve diğer ilgili mevzuat ile idareler tarafından hazırlanması zorunlu olan Stratejik Plana dayalı olarak performans esaslı bütçeleme sistemine geçilmeye çalışılmaktadır.

Sadece söz ve sayıdan ibaret olmadığını çok iyi bildiğimiz Belediyemizin yol haritası olan, katılımcı bir yöntemle hazırlanan 2010–2014 yıllarını kapsayan Stratejik Planını geçtiğimiz yıl hep birlikte hazırladık. Bize göre stratejik plan, önümüzdeki dönem içinde uygulamayı öngördüklerimize ait kararların biçimlenmiş ifadeleri olan amaç ve hedeflerimizin paylaşım aracıdır. Buna bağlı olan diğer bir araç ise Performans Programıdır. Amaç ve hedeflerimize nasıl ulaşacağımızı; bu amaç ve hedeflerimize ulaşmak için uygulayacağımız faaliyet ve projelerimiz hangi düzeyde ve ne kadar kaynak ile gerçekleşeceğine ilişkin öngörülerimizi, bir anlamda planın bir yıllık detayını performans programı aracılığı ile sizlerle paylaşabilmekteyiz.

Bu kapsamda hazırlanan 2011 yılı Performans Programı aracılığı ile mevcut kaynakları etkin ve verimli kullanarak Güzel Gaziantep'imizin ihtiyacı olan öncelikli projelerinin bir an önce hayata geçirilmesini hedeflemekteyiz.

Çalışmalara katılan değerli meclis üyelerimize, birim yöneticilerimize ve katkı koyan tüm çalışanlarımıza programlama sürecinde desteğini ve bilgilerini bizlerden esirgemediği için çok teşekkür ediyorum. Katılım ve katkılarımızın programımız uygulanırken de devam edeceğine, böylelikle de Gaziantep'in kentsel gelişim seviyesini ve Gaziantep halkının yaşam kalitesini sürekli artıracığımıza, yaşamaktan mutluluk ve huzur duyulan bir kenti beraber oluşturacağımıza inanıyor, başarılar diliyorum.

Halil İbrahim ŞENOL
Gaziantep Belediye Başkanı

I. GENEL BİLGİLER :

A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar:

Gazimir Belediyesi 13.07.2005 Tarih ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu'na tabi olarak görev yapmaktadır. Ayrıca 23.04.2007 Tarih ve 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun ilgili maddelerine de tabidir.

Belediyemiz Yetki, Görev ve Sorumluluklar aşağıda belirtildiği gibidir.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanununa Göre;

Büyükşehir, ilçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve sorumlulukları

Madde 7- Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Kanunlarla münhasıran Büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhî işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, özürülüler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu Kanun kapsamı dışındadır.

5393 Sayılı Belediye Kanununa Göre;

Madde 14.- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekliğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Madde 15.- Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları Şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(I) bendinde belirtilen gayrisihhi müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, Büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, uluslar arası, (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde Büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

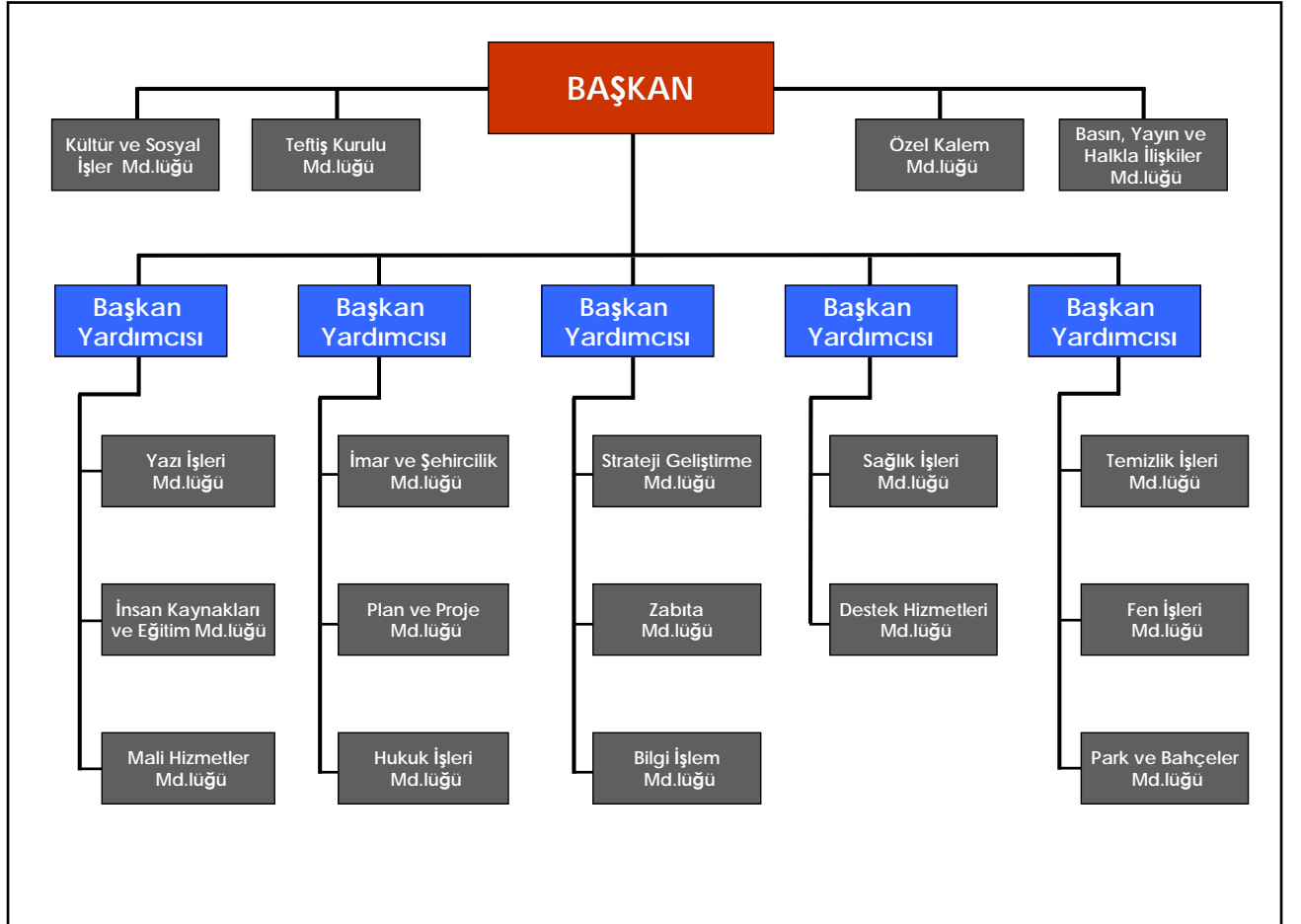
Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır. Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

B. Teşkilat Yapısı:

Belediyemiz Teşkilat Şeması 5393 Sayılı Belediye kanununun 49. maddesine dayanılarak 31 Mayıs 2009 tarihinde resmi gazetede yayınlanan Bakanlar Kurulu Kararına uygun olarak ve Belediye Meclisimizin 16.06.2009 tarih ve 52 sayılı kararı ile yeniden yapılanmıştır.

Bu kapsamdaki kadro ve teşkilatlanma çalışmaları neticesinde idaremizin etkinliğinin arttığı, gelecekte daha da artacağı değerlendirilmektedir. Belediyemiz organizasyon şeması aşağıda sunulmuştur.



C. Fiziksel Kaynaklar:

Belediyemizin kullanımında olan hizmet binası, taşıt aracı, iş makineleri, faks, bilgisayar, yazıcı vb. varlıklara ilişkin bilgiler aşağıya çıkarılmıştır.

1. Bina ve Tesis Durumu:

Tablo-1
Bina-Tesis Durumu

BİNA-TESİS DURUMU		
S.No:	Bina-Tesis Adı	Adresi
1	Gazimir Belediyesi Hizmet Binası	Önder Cad. No:41 Gazimir
2	Gazimir Belediyesi Şantiye Tesisleri	Sevgi Mah. 664 Sk. Gazimir
3	Atatürk Kültür Merkezi	Sevgi Mah. Abdülhamit YAVUZ Cad. No:95 Gazimir
4	Ahmet Taner KIŞLALI Spor Salonu	Gazikent Mah. 690 Sk. No:14 Gazimir
5	Havuz Tesisleri	Sevgi Mah. 661 Sk.No:4 Emlakbank Konutları Gazimir
6	Aktepe Koordinasyon Merkezi	Aktepe Mah. Altan AYDIN Cad. No:43 Gazimir
7	Nikah ve Düğün Salonu	Atıfbey Mah. Feridun PÖZÜT Cad.No:10 Gazimir
8	Kadın Danışma Merkezi	Gazikent Mah. 80/4 Sk. Gazimir
9	Zabıta Merkezi ve Halısaha Tesisleri	Gazi Mah. 25 Sk.Mehmet AFACAN Spor Komp. Gazimir
10	Engelliler Merkezi	Aktepe Mah. Altan AYDIN Cad.No:47 Gazimir
11	Uzay Çatılı Pazar Yeri	Atıfbey Mah.674 Sk. No:4 Gazimir
12	Nuri ÖZSEÇKİN Kültür Merkezi	9 Eylül Mah. Gül Sk. No:5 Gazimir
13	Nuran İDACI Kurs ve Sağlık Merkezi	Binbaşı Reşatbey Mah. 388 Sk. No:11 Gazimir
14	Koordinasyon Merkezi (Hizmet Binası)	Sarıç
15	Atatürk Kültür Merkezi (Cumhuriyet Semtevi)	Zafer Mah. 800 Sk. 49/2 Evka-7 Gazimir
16	Kurs Merkezi	Zafer Mah. 800 Sk. 49/1 Evka-7 Gazimir
17	Sarıç Kurs Merkezi	Menderes Mah. Menderes Cd.No:55 Gazimir
18	Merkez Pazar Yeri, İnternet ve Kurs Merkezi	Atıfbey Mah.6/4 Sk.No:23 Dükkan No:4/A,C,D Gazimir
19	Esbaş Spor Salonu	Atıfbey Mah. Atatürk Bulv.No:2 Gazimir
20	Park ve Bahçeler Md.lüğü ve Fidanlık	Fatih Mah. 1187 Sk. Sarıç

2. Araç Durumu:

Tablo-2

Araç Durumu

ARAÇ LİSTESİ			
S.No	Aracın Cinsi	Markası Veya Tipi	Kullanıldığı Müdürlük
1	Minibüs	Ford Transit	Destek Hizmetleri Md.lüğü
2	Minibüs	Hyundai Starex	
3	Otobüs	Man	
4	Otomobil	Fiat Doğan S	
5	Otobüs	İveco	
6	Panelvan	Fiat Doblo	
7	Panelvan	Fiat Doblo	
8	Otobüs	Mercedes	
9	Renault	12-Toros	
10	Panelvan	Fiat Doblo	
11	Engelli Taşıma Aracı	Ford Transit	
12	Otomobil	Volvo S 40	
13	Otomobil	Renault Megane	
14	Otomobil	Wolkswagen Vento	
15	Otobüs	Bmc	
16	Bom	Dodge	Fen İşleri Md.lüğü
17	Çift Sıralı Kamyonet	Ford Transit	
18	Damperli Kamyon	Mercedes	
19	Tek Sıralı Kamyonet	Bmc/Levend	
20	Çift Sıralı Kamyonet	Levend	
21	Damperli Kamyon	Bmc/Fatih	
22	Kamyon	Bmc/Fatih	
23	Yükleyici Kazıcı	Jcb Kepçe	
24	Yükleyici Kazıcı	Hidromek Kepçe	
25	Arazi Tesfiyecisi	Champion 565 H Greyder	
26	Arazi Düzeltici	Fl 14 Paletli	
27	Arazi Düzeltici	D7G Paletli Dozer	
28	Yükleyici	Jondere Traktör	
29	Çift Sıralı Kamyonet	Bmc Tm 30	

S.No	Aracın Cinsi	Markası Veya Tipi	Kullanıldığı Müdürlük
30	Vidanjör	Bmc Fatih	Fen İşleri Md.lüğü
31	Asfalt Silindiri	Palme	
32	Kompresör	Atlas	
33	Otomobil	Opel Vectra	
34	Damperli Kamyon	Mercedes	Park ve Bahçeler Md.lüğü
35	Arazöz	Bmc/Fatih	
36	Arazöz	Ford	
37	Çift Sıralı Kamyonet	Levend	
38	Kamyon Tanker	Ford	
39	Kamyon Tanker	Bmc/Fatih	
40	Arazöz	Ford	
41	Arazöz	Bmc	
42	Çift Sıralı Kamyonet	Bmc/Fatih	Temizlik İşleri Md.lüğü
43	Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu	Bmc/Fatih	
44	Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu	Bmc	
45	Çift Sıralı Kamyonet	Levend	
46	Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu	Ford	
47	Damperli Kamyon	Bmc/Fatih	
48	Damperli Kamyon	Bmc/Fatih	
49	Vakumlu Yol Süpürme Aracı	Fatih	
50	Tek Sıralı Kamyonet	Levend	
51	Arazöz	Bmc/Fatih	
52	Kazıcı Hidrolik Yükleyici	Mastaş-BK-110	
53	Traktör	Üniversal	
54	Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu	İveco	
55	Çift Sıralı Kamyonet	Bmc Tm 30	
56	Yol Süpürme	Karcher	
57	Yol Süpürme	Müsan	
58	Panelvan	Fiat Doblo	Zabita Md.lüğü
59	Panelvan	Fiat Doblo	
60	Çift Sıralı Kamyonet	Levend	Sağlık İşleri Md.lüğü
61	Otomobil	Renault 12 TSW	Sarıç Koordinasyon Merkezi

3. Bilişim Sistemi:

Gazimir Belediyesinin Bilişim Sistemi kapsamında; 2006 yıl sonu itibarı ile kent bilgi sisteminin ilk basamağı olan sözel programa geçiş işlemi başlamış, 2008 ve 2009 yılında program modüllerinin kurulumu tamamlanmıştır. 2010 yılında tüm dış birimlerin merkez binaya G.SHDSL bağlantısı ile bağlantıları yapılmıştır. CBS ile ilgili birim ve PC'lere program ve altyapı bazında destek verilmesi ile ilgili işlemler başlatılmıştır.

2011 yılı içerisinde tamamlanması hedeflenen belediyemize ait Web sitesi üzerinden E belediye uygulamaları dahilinde Online borç sorgulama, Tahsilat , Evrak Takip gibi İnteraktif işlemlerin yapılabilmesi için çalışmalar başlatılmış, Online tahsilat için gerekli olan Güvenlik Sertifikaları (SSL) alınarak, işlemlerin yapılacağı sunucuya entegrasyon sağlanarak halkımızın hizmetine sunulacaktır.

Tablo-3

Cihaz Durumu

KULLANILAN CİHAZLAR LİSTESİ		
Cihaz Adı	Markası	Adedi
Server	Sun Server, Domain Server, Aplication Server, File Server, Isa Server, Linux Server (olgu prog)	5
Bilgisayar	Oem, Sumsung, Casper, Philips, Hp	224
Notebook	Asus, Hp, Acer, Samsung	11
Kamera	Panosonic	2
Fotokopi	Panasonic, Mita, Olivetti, Oce	7
Tarayıcı	Mustec, Oce	2
Yazıcı	Hp, Canon, Kyocera, Brother, Xerox	81
Projeksiyon Cihazı	R-1800	3
Fax	Panosonic, Karel, Brother, Samsung	8
Yedekleme Ünitesi	Sun Micro DDS5 Tıpe Drive	1
Güç Kaynağı	Masterys MC	1
Fotoğraf Makinesi	Nicon	6
Toplam		351

C. İnsan Kaynakları:

1. Personel Durumu:

5393 sayılı Belediye Kanununa dayanılarak 31 Mayıs 2009 tarih ve 27244 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan norm kadro ilke ve standartlarına dair Yönetmelikte yapılan değişiklik neticesinde belediyemizde yeni norm kadro düzenlemesine gidilmiş ve mevcut insan kaynakları, hizmet sınıfları, kadro unvanları ve benzeri bilgilere ilişkin hususlar aşağıya çıkartılmıştır.

Belediyemizde personel istihdam şekli; memur, sürekli işçi ve şirket personeli ile karşılanmakta ve hizmetler bu personel ile yürütülmektedir.

Belediyemizin insan kaynaklarına yönelik genel politikası; çağın gerektirdiği bilgi ve teknolojileri etkin ve verimli bir şekilde kullanabilen, mesleki yetkinliği gelişmiş personel yetiştirmek olarak değerlendirilmekte ve personelin görev alanına ilişkin mesleki yetkinliklerini geliştirmeye yönelik kişi başına düşen eğitimin yükseltilmesi hedeflenmektedir.

Tablo-4
Personel Durumu

PERSONEL DURUMU (Mevcut Durum)								
Birim Adı	SH	AV	GİH (Zabita)	GİH (Memur)	YH	THS (Memur)	S.İşçi	Toplam
Başkanlık				2				2
Özel Kalem Md.lüğü				1				1
Teftiş Kurulu Md.lüğü				3				3
Bilgi İşlem Md.lüğü				4				4
Park ve Bahçeler Md.lüğü						1	1	2
Kül.ve Sos.İşl.Md.lüğü				4				4
Bas.Yay.ve Halk.İş. Md.lüğü				2				2
Yazı İşleri Md.lüğü				5				5
İnsan Kay.ve Eğt.Md.lüğü				3				3
Mali Hizmetler Md.lüğü				20	1		2	23
Destek Hizmetleri Md.lüğü				5		1	2	8
Temizlik İşleri Md.lüğü				2			2	4
İmar ve Şehircilik Md.lüğü				3		1		4
Zabita Md.lüğü			20	3		3		26
Fen İşleri Md.lüğü				1		2	8	11
Sağlık İşleri Md.lüğü	5			1				6
Plan ve Proje Md.lüğü				6		2		8
Strateji Geliştirme Md.lüğü				2				2
Hukuk İşleri Md.lüğü		1		2				3
Toplam	5	1	20	69	1	10	15	121

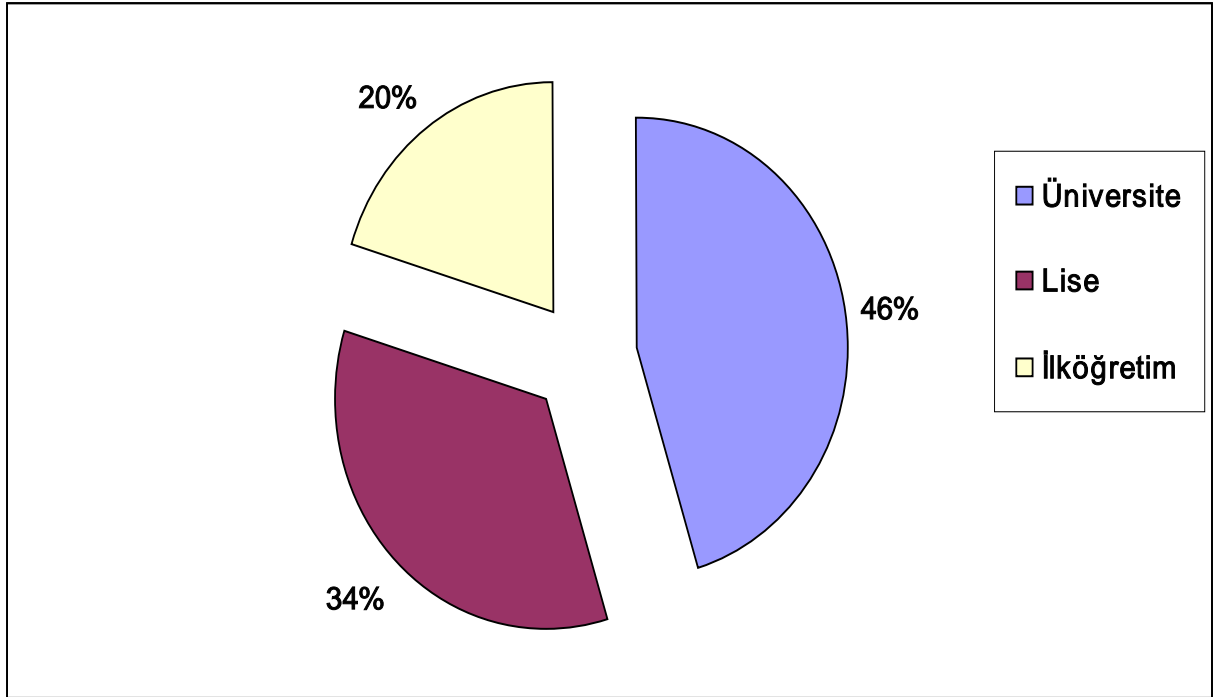
2. Personel Tahsil Durumu:

Tablo-5

Tahsil Durumu

TAHSİL DURUMU	
Tahsili	Sayısı
Üniversite	55
Lise	42
İlköğretim	24
Toplam	121

Tahsil Durumu



D. Diğer Hususlar :

1. İl Genel Meclis Üyeleri ve Belediye Meclis Üyeleri:

Tablo-6
Meclis Üyeleri

İL GENEL MECLİS ÜYELERİ	
S.No	Adı Soyadı
1	Cem KOÇ
2	Gönül AYAZ
3	Sami AKBAYIRLI
4	Yusuf VANGÖL
5	İsmail ACAR

BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ			
S.No	Adı Soyadı	S.No	Adı Soyadı
1	Önder KESKİN	17	Ertan ŞANAL
2	Refik ZENGİNOBUZ	18	Hediye KAHYA
3	Savaş KAPUCU	19	Yusuf SERBEST
4	Yılmaz AĞIRTAŞ	20	Günay TATAR
5	Tahsin ÇUHADAR	21	Serdar SOYSAL
6	Abdurrahim NURSOY	22	Ömer KOÇ
7	Meliha Yaman YURDUGÜL	23	Yusuf Kenan ÇAKAR
8	Mehmet MARABA	24	Saip TIRYAKIOĞLU
9	Fevzi ÇAĞLI	25	Kerem Fahri BAYKALMIŞ
10	Halil ALAKUŞ	26	Ayşe ERTAŞ
11	Ali KAYA	27	Melih GÖKTANIR
12	Neriman BALCI TÜRKELİ	28	Hüseyin ASLAN
13	Fahri AYAN	29	Yasin MAZLUM
14	Ramazan ÖZKAN	30	Erol KAYA
15	Hasan DEMİRDÖĞEN	31	Oğuz SEYRAN
16	Kemal ORFANLI		

2. Gazimiri'in Tarihçesi :



XIV. yüzyılın başlarında Seydiköy Aydınogulları Beyliği zamanında "Gazi Umur Bey" tarafından, "Seyyid Mükerrremüddin Zaviyesi"nin vakıfları arasında yer almış olup, XV. ve XVI. Yüzyıllarda demografik ve ekonomik açıdan büyük bir köy konumuna yükselmiştir. Civardaki diğer yerleşmelere göre sahip olduğu bu büyüklük onu, XIX. Yüzyılın ikinci yarısından sonra nahiye merkezi konumuna getirmiştir. İşgal yıllarında tamamıyla tahrip edilmiş olmasından dolayı bir ara merkezin Cumaovası'na taşınmasına rağmen ismi değişmemiş, mübadil göçmenlerin iskanıyla yeniden imar ve inşa edilerek, idari merkez olma özelliğini devam ettirmiştir. XIX. Asrın sonlarında Aydın tren yolu ve Gazimiri adıyla anılan bir istasyonun inşa edilmiş olması, özellikle yerleşme bakımından etkileyici bir faktör olmuştur. 1926 yılında belediye olan Gazimiri özellikle XX. Yüzyılın ikinci yarısında, Cumhuriyet Döneminin hakim kıldığı modern şehircilik anlayışı doğrultusunda yaşanan hızlı gelişmelerle birlikte, İzmir'in önemli metropollerini arasına girmiştir. 1970'lerden itibaren yoğunluk kazanan sanayi ve ticaret merkezi haline gelmesi bunda önemli rol oynamıştır. Yakın zamanda devreye konulan otoyol ağı ve hava limanının da etkisiyle, ilçe hudutları dahilinde kurulmuş Ege Serbest Bölgesi ise bu gelişmeyi olgunlaştırmıştır.

GAZİMİR'İN ADI

Gazimiri, tarihi Seydiköy'ün üzerinde gelişmiştir. XIV. Yüzyılın ilk yarısına kadar uzanan dönemde ve halen halk arasında gayr-ı resmi kullanımı devam eden "Seydiköy" yanında bugün resmen kullanımda olan "Gazimiri" isminin kaynağı Aydınogulları Beyliğinin en renkli simasını oluşturan "Gazi Umur Bey" tarafından, "Seyyid Mükerrremüddin Zaviyesi" ne verilmiş olmasıdır.

Günümüzde Seydiköy'ün yerini almış olan Gazimiri adı; burayı "Seyyid Mükerrremüddin Zaviyesi"ne vakfetmiş olan ve babası Mehmet Bey'in eski Türk devlet geleneği ve idare anlayışı doğrultusunda kendisine verdiği İzmir'de ikamet ederek, hayatını savaşlarla geçirmiş olan Aydınoglu Gazi Umur Bey'e izafeten verilmiş olan bir isimdir. Gazimiri ismi "Gazi Umur"un zaman içerisinde uğramış olduğu değişim sonucunda yaygınlaşan bir isim olduğudur.

3. Gazimiri Belediyesinin Tarihçesi:

Gazimiri Belediyesi 1926 yılında belde belediyesi olarak kurulmuş olup 1980 yılına kadar belde belediyesi olarak hizmet vermiştir. 1980-1992 yılları arasında Konak İlçe Belediyesi sınırlarına dahil edilmiştir. 1992 yılından itibaren Gazimiri İlçe Belediyesi olarak hizmet vermektedir.

Sarıç Beldesi ise, Konak ilçesine bağlı bir köy iken, 27.05.1992 tarih, 3806 sayılı Kanun ile Gazimiri ilçesine bağlanmıştır. Sarıç, 12.06.1993 tarih, 93/41324 sayılı Kararname ile belediye olmuş, 27.03.1994 seçimleri sonucu belediye teşkilatı kurulmuştur. 5747 sayılı Belediyesi sınırları içerisinde ilçe kurulması ve bazı kanunlarda değişiklik yapılması hakkında kanun ile Tüzel kişiliği sona ermiş olup, 29 Mart 2009 tarihi itibarıyla Gazimiri Belediyesine katılmıştır.

Kaynakça : Gazimiri Belediyesi Kültür Yayınları
(- Bir Kentleşme Süreci Nisan 2003)
(- Geçmişten Günümüze Gazimiri Nisan 2006)

II. PERFORMANS BİLGİLERİ :

A. Temel Politika ve Öncelikler :

Belediyemiz, Bakanlar Kurulunun stratejik amaçlar temelinde kamu politikalarını şekillendirmek ve kaynak tahsisini bu çerçevede yönlendirmek için 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu doğrultusunda hazırlanan 2007–2013 Dokuzuncu kalkınma planı, 2011-2013 orta vadeli program , 2011-2013 orta vadeli mali program, Bilgi toplumu stratejisi eylem planı bölgesel planlar ve bu çerçevede hazırlanan idaremizin 2010-2014 yıllarını kapsayan stratejik planında ön görülen misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflere uyum sağlamayı ön görmektedir.

Bu çerçevede temel ve öncelikli politikamız; 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve diğer kanunlarla verilen görevler ve yetkiler doğrultusunda, Gazimiri’de yaşayan halkın medeni ve müşterek ihtiyaçlarının karşılanarak memnuniyetinin sağlanmasıdır.

B. Amaç ve Hedefler :

1. Misyon, Vizyon ve İlkeler:

Belediyemizin kurumsal stratejik planının hazırlanması sürecinin en önemli adımı; kurumun varlık nedeninin, kimliğinin özlü bir ifadesi olan misyonunun; uzun dönemde varmak istediği noktayı belirten vizyonunun ve ilgili mevzuat ile kendisine verilen görevlerini yerine getirirken esas aldığı ilkelerinin belirlenmesidir. Kurumun Misyon, Vizyon ve İlkeleri stratejik, taktik ve operasyonel düzeylerde bulunan yönetici ve çalışanlarının geniş katılımı ve paydaş görüşlerinin dikkate alınması yoluyla belirlenmiştir. Belirlenen misyon, vizyon ve ilkeler; Gazimiri ilçesine ve Halka yönelik hizmetlerin uzun vadeli bir bakış açısı ile planlanarak daha akılcı, sistematik, etkin, verimli ve hızlı bir şekilde sunulmasına temel oluşturacaktır.

a. Misyon :



Misyon

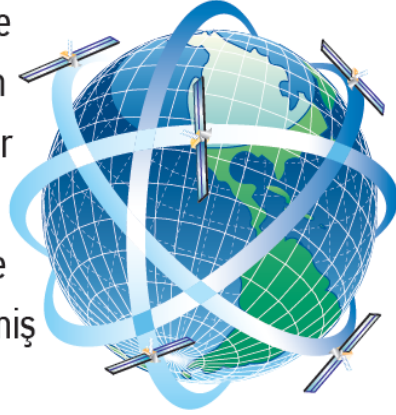
Tarihi dokuya, kültürel mirasa ve doğal zenginliklere sahip çıkan, kentlilik bilinci gelişmiş, sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak için; katılımcı, şeffaf, hesap verebilir ve etkin yönetim anlayışı ile **Gazimiri** İlçesini zenginleştiren her unsurun ruhuna ve ihtiyaçlarına yönelik yerel ve ortak nitelikteki çağdaş belediyeçilik hizmetlerini sunmak.

GAZİMİR BELEDİYESİ STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

b. Vizyon :

Vizyon

Çağdaş ve modern bir toplum anlayışını benimsemiş, hemşehrileri ile dayanışma ve işbirliği içerisinde, çağın gerektirdiği bilgi teknolojilerini etkin bir şekilde kullanabilen; sosyal, kültürel, ekonomik ve fiziksel alanda sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmeyi gerçekleştirmiş bir metropol kenti olmak.



GAZİMİR BELEDİYESİ STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

c. İlkeler :

İlkelerimiz



Vatandaş Odaklılık	Belediye hizmetlerinin planlanması, uygulanması ve sunumunda halkın beklenti ve taleplerinin dikkate alınması esastır.
Katılımcı Yönetim	Belediye hizmetleri ile ilgili kararların hazırlanması, olgunlaştırılması, alınması ve bu kararların uygulanması süreçlerinde, alınan kararlardan doğrudan ya da dolaylı olarak etkileneceklerin katkıda bulunmaları esastır.
Şeffaflık	Kurumsal Güvenin sağlanmasında, Halka sunulan hizmetlere ilişkin tüm Belediye yönetimi tarafından alınan kararlar ve yürütülen faaliyetlerin sonuçlarının Hemşehrilere ve ilgili kesimlere duyurulması esastır.
Adalet	Belediyemiz kamusal hizmet sunumunda hak ve hukuka uygun, tüm paydaşlarımızın hakkını gözetken bir şekilde davranmayı esas kabul eder.
Güven	Belediyemiz Hemşehrilerinin, çalışanlarının ve diğer paydaşlarının güvenini kazanmayı ve bu güvene layık olmayı esas kabul eder.
Verimlilik	Kaynakların etkinlik verimlilik ve tutumluluk prensipleri çerçevesinde kullanılması esastır.

2. Stratejik Amaçlar, Hedefler ve Performans Hedefleri:

Kurum misyonuna ve vizyonuna ulaşmasına hizmet edecek ve ilkeleriyle uyum sağlayacak şekilde; orta ve uzun vadeli, kavramsal mahiyetteki stratejik amaçlar ile ölçülebilir, somut, sonuç odaklı stratejik hedeflerin ve bu hedeflerin çıktı odaklı açılımları olan faaliyetlerin belirlenmesi stratejik planlama sürecinin önemli bir adımıdır.

Bu doğrultuda yapılan çalışmalar sonucu kurumun stratejik amaç-hedefleri, performans programının hazırlanmasına altlık teşkil edecek olmaları ve stratejik planın performans esaslı bütçe ile ilişkisi de göz önünde bulundurularak analitik bütçenin fonksiyonel kod yapısı ile uyum sağlayacak şekilde Stratejik Hizmet Alanı başlığı altında gruplandırılarak belirlenmiştir.

Kurumsal Yapı, Kamu Düzeni ve Güvenlik, Çevre Yönetimi, İmar ve Şehircilik, Çevre ve Halk Sağlığı, Sosyal Yardım ve Toplum Refahı, Ulaşım, Kültür, Sanat ve Turizm hizmet alanlarındaki toplam **15** stratejik amaç, 2011 yılı için; **39** stratejik hedef ve bunlara bağlı olarak **124** Performans hedefi ile **144** faaliyet/proje kurumsal vizyona ulaşmak için belirlenmiştir.

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Performans Hedefi
Stratejik Amaç 1: Katılımcı, şeffaf, hesap verebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan kurumsal yapı oluşturmak.	Stratejik Hedef 1.1: 2011 yılı sonuna kadar stratejik yönetim ilkeleri ve iç kontrol yönetim sistemini uygulamaya geçirmek.	Performans Hedefi 1.1.1: 2011 yılında iç kontrol standartları konusunda 25 adam/gün saat eğitim verilecek
		Performans Hedefi 1.1.2: 2011 yılında uygulamaya geçirilen iç kontrol standartlarının etkinliğini artırmaya yönelik rapor, rehber ve tanıtıcı dokümanlar hazırlanacak
		Performans Hedefi 1.1.4: 2011 yılında iç ve dış paydaş anketleri düzenlenecek
		Performans Hedefi 1.1.5: 2011 yılında idarenin yıllık performans programı hazırlanacak
		Performans Hedefi 1.1.6: 2011 yılında raporlama sistemi oluşturulacak ve İdare Faaliyet Raporu hazırlanacak
	Stratejik Hedef 1.2: 2014 yılı sonuna kadar karar alma süreçlerinin hızlandırarak ve etkin yönetim ilkesini kurumsallaştıracak nitelikte yönetim bilgi sistemini uygulamaya geçirmek	Performans Hedefi 1.2.1: 2011 yılında Yönetim Bilgi Sisteminin oluşturulmasına yönelik AR-GE faaliyetleri yürütülecek
	Stratejik Hedef 1.3: 2014 yılı sonuna kadar Avrupa Birliği veya kalkınma ajanslarından destekli kentin kültürel, ekonomik ve Sosyal kalkınmasına katkı sağlayacak 3 adet projeyi uygulamaya geçirmek	Performans Hedefi 1.3.1: 2011 yılında proje ekibinde yer alan personele proje eğitimi verilerek kentin kültürel, ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkı sağlayacak 1 projeye hibe kredisi alınması sağlanacak
	Stratejik Hedef 1.4: 2014 yılı sonuna kadar dijital evrak ve arşiv sistemini uygulamaya geçirmek.	Performans Hedefi 1.4.4: 2011 yılında dijital evrak sisteminin kurulmasına yönelik altyapı çalışmaları yapılacak ve personele eğitim verilecek

	<p>Stratejik Hedef 1.5: 2014 yılı sonuna kadar Kent Konseyinin kent bilinci ve duyarlılığının geliştirilmesine yönelik öneri ve projelerinden belediye meclis kararı ile kabul edilenlerin tamamını uygulamaya geçirmek.</p>	<p>Performans Hedefi 1.5.1: 2011 yılında kent konseyi öneri ve projelerinden uygun bulunacak olanlarının %20'sinin hayata geçirilebilmesi için gerekli girişimler yapılacaktır</p>
<p>Stratejik Amaç 2: Çağın gerektirdiği bilgi ve teknolojileri etkin ve verimli bir şekilde kullanabilen mesleki yetkinliği gelişmiş personel yapısını oluşturmak.</p>	<p>Stratejik Hedef 2.1: 2011 yılı sonuna kadar bireysel performans yönetimini uygulamaya geçirmek.</p>	<p>Performans Hedefi 2.1.3: 2011 yılında birim organizasyon yapısı içerisinde görev alan personelin göreve ilişkin bireysel performans kriterleri belirlenerek personelin ödüllendirilmesi sağlanacaktır</p>
	<p>Stratejik Hedef 2.3: 2014 yılı sonuna kadar belediye hizmetlerinin sunulmasında, personelin görev alanına ilişkin mesleki yetkinliklerini geliştirmeye yönelik kişi başına düşen eğitimi 19 güne çıkarmak.</p>	<p>Performans Hedefi 2.3.1: 2011 yılında görev alanlarına ilişkin mesleki yetkinlik kriterleri esas alınarak hizmet içi eğitim analizi yapılacak ve 300 saat eğitim verilecek.</p>
<p>Stratejik Amaç 3: Çağdaş belediyeçilik hizmetlerinin sunumunda mali kaynakları etkin ve verimli kullanarak planlı, kaliteli, optimal maliyetli hizmet üretmek.</p>	<p>Stratejik Hedef 3.1: 2014 yılı sonuna kadar belediye vergi gelirlerinin tahsil ve takibini hızlandıracak nitelikte E-Belediye uygulamalarını başlatmak</p>	<p>Performans Hedefi 3.1.1: 2011 Yılında E-Belediye uygulamalarına yönelik yazılım geliştirme çalışmaları yürütülecek</p>
	<p>Stratejik Hedef 3.4: 2014 yılı sonuna kadar belediye vergi gelirlerinin tahakkuk tahsilat oranını % 85 düzeyine çıkarmak.</p>	<p>Performans Hedefi 3.4.1: 2011 yılında tahsil edilemeyen belediye vergi gelirlerinin tahsilatına yönelik takip işlemleri yapılarak tahsilat oranı artırılacaktır</p>
	<p>Stratejik Hedef 3.5: 2014 yılı sonuna kadar uluslar arası bütçeleme ve muhasebe standartlarına uygun açık, anlaşılabilir, karşılaştırılabilir bir raporlama sistemi kurmak.</p>	<p>Performans Hedefi 3.4.2: 2011 yılında belediye vergi gelirlerinin tahakkuk tahsilat oranı %75'e çıkarılacaktır</p> <p>Performans Hedefi 3.5.2: 2011 Yönetim Bilgi Sistemi kapsamında E-Bütçe işlemleri modülü, Harcama Takip Modülü ve Kesin Hesap Modülü, Taşınır Kayıt ve Takip Modülleri uygulamaya geçirecek.</p>
<p>Stratejik Amaç 4: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında hemşeriler ile dayanışma ve işbirliğinin geliştirilmesini esas alan katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışını geliştirmek.</p>	<p>Stratejik Hedef 4.1: 2014 yılı sonuna kadar, Belediye hizmetlerinin ve faaliyetlerine ilişkin kararların en kısa sürede halka ve ilgili kuruluşlara duyurulmasına yönelik bir sistem kurmak.</p>	<p>Performans Hedefi 4.1.1: 2011 yılında belediye faaliyet ve hizmetlerine ilişkin tüm basılı gazete, kupa, fotoğraflar elektronik ortama aktarılacak ve yazılı ve görsel basında çıkan haberlere ilişkin bilgi bankası oluşturulacaktır.</p> <p>Performans Hedefi 4.1.2: Gazidemir ilçesini tanıtan kitap,CD vb. gibi tanıtım materyallerinin tasarım,basım ve dağıtımının yapılması sağlanacaktır.</p>
	<p>Stratejik Hedef 4.2: 2014 yılı sonuna kadar hemşehirlere yönelik hizmetlerin sunulmasında İlçede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmaya yönelik programları uygulamaya koymak.</p>	<p>Performans Hedefi 4.2.1 : Hemşerilere yönelik hizmetlerin sunulmasında ilçede dayanışma ve işbirliğini geliştirecek projeler üretilecek ve uygulamaya geçirecek</p> <p>Performans Hedefi 4.2.2: 2011 yılında İlçede dayanışma ve işbirliğinin geliştirilmesine yönelik hemşehirlilerin bilinçlenmesini sağlayacak tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek.</p>

		<p>Performans Hedefi 4.2.3: 2011 yılında hizmetlerde, etkinlik, tasarruf ve verimliliği arttırmaya yönelik kamu kuruluşları, sivil toplum örgütleri, sanayici ve iş adamları ile organizasyon düzenlenecek</p> <p>Performans Hedefi 4.2.4: İlçede yaşanan güncel sorunların çözümüne yönelik hemşerilerin ve muhtarların katıldığı toplantıların gerçekleştirilmesi</p> <p>Performans Hedefi 4.2.5: 2011 yılında İlçede düzenlenecek olan uluslararası ve ulusal etkinliklerin tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek.</p> <p>Performans Hedefi 4.2.6: Gerçekleştirilecek faaliyetlere ilişkin (Tanıtım materyalleri, Cd., Video Kamera vb. gibi) kayıt ve dosyalama sistemi oluşturulacak.</p> <p>Performans Hedefi 4.2.7: Belediye faaliyet ve projelerinin yer aldığı basın yayın materyallerinin (gazete,dergi vb. alımı yapılarak kamu kurum ve kuruluşları ile vatandaşlarımıza dağıtımı yapılacak.</p> <p>Performans Hedefi 4.2.8: Belediyemiz hizmetlerinin yorumlanmasına yönelik vatandaşlarımızın istek, öneri ve şikayetlerine ilişkin anket yapılarak sonuçlandırılması sağlanacak</p>	
	<p>Stratejik Hedef 4.3: 2014 yılı sonuna kadar hizmetlerde, etkinlik, tasarruf ve verimliliği arttırmaya yönelik hemşerilerin Belediye ile olan iletişimini etkinleştirerek, istek, öneri ve şikayetlerin hızlı bir şekilde değerlendirilmesini sağlamak ve cevap verme süresini 3 güne düşürerek vatandaşın memnuniyetini arttırmak.</p>	<p>Performans Hedefi 4.3.1: Belediye hizmetleri ile ilgili halkı bilinçlendirici nitelikte hizmet rehberi hazırlanacak ve resmi internet adresinde yayınlanacak</p> <p>Performans Hedefi 4.3.2: Vatandaş ve muhtarlardan gelen istek öneri ve şikayetleri izlemeye yönelik kayıt ve dosyalama sistemi oluşturulacak</p>	
	<p>Stratejik Amaç 5: Çağdaş belediyecilik hizmetlerinin sunumunda etkinliği ve verimliliği arttıracak nitelikte planlı, kaliteli, optimal maliyetli hizmet üretimi ve denetimini gerçekleştirecek sistem geliştirmek ve bilimselliği desteklemek.</p>	<p>Stratejik Hedef 5.1: Hizmetlerin sunumunda kullanılan Bina, Tesis ve Makinelerin bakım ve onarımlarını yaparak sürekli kullanıma hazır bulundurmak ve 2014 yılı sonuna kadar, kaynak kullanımında %5 oranında tasarruf sağlamak.</p>	<p>Performans Hedefi 5.1.1: 2011 yılında belediye hizmet binaları ve sosyal tesislerin bakım ve onarımları yapılacak</p> <p>Performans Hedefi 5.1.4: 2011 Yılında ilçe sınırları içinde bulunan 10 okulun bakım ve onarımı yapılacak</p>
		<p>Stratejik Hedef 5.2: 2014 yılı sonuna kadar hızlı, kolay, şeffaf, ekonomik, güvenilir ve her yerden erişilebilir e-belediye uygulamalarını hizmete sunarak vatandaş memnuniyetini %90 oranına çıkarmak.</p>	<p>Performans Hedefi 5.2.1: 2011 Yılında kurum içi ve kurumlar arası iletişimin hızlı ve güvenilir nitelikte olmasını sağlayacak teknolojik altyapıyı kurmak.</p> <p>Performans Hedefi 5.2.2: 2011 yılında İzmir Büyükşehir Belediyesinin koordinasyonunda Coğrafi Kent bilgi sistemini kurarak belediye hizmetlerinde kolaylık ve hızlılık sağlamak üzere işlemlerin elektronik ortamda yapılması sağlanacak.</p>

<p>Stratejik Amaç 6: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında kentin doğal ve yerel güzelliğini bozmadan yapılacak düzenlemelerle çevreyi korumak ve hemşerilerin çevre bilincini geliştirmek.</p>	<p>Stratejik Hedef 6.1: 2014 yılı sonuna kadar Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında Hemşerilerin çevre duyarlılığını ve bilincini arttırmak.</p>	<p>Performans Hedefi 6.1.2: 2011 yılında hemşerilerin çevre bilincinin ve duyarlılığının geliştirilmesine yönelik 5 Haziran Dünya Çevre günü düzenlenecek etkinliklerle kutlanacak.</p> <p>Performans Hedefi 6.1.3: 2011 yılında ilk ve orta öğretim kurumlarında okuyan öğrencilerin çevre bilincinin oluşturulmasına yönelik seminer düzenlenecek.</p>
	<p>Stratejik Hedef 6.2: 2014 yılı sonuna kadar Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasına yönelik alınacak olan önleyici tedbirler ile çevrenin tahribatını önleyerek halkın memnuniyetini %90'a çıkarmak.</p>	<p>Performans Hedefi 6.2.2: 2011 yılında insan yoğunluğunun olduğu noktalar tespit edilip, Cam, Plastik, Kâğıt, Teneke,Pil, Elektronik Eşya ve Atık Yağların atılmasına yönelik Kumbara yerleştirilerek %10 geri dönüşüm sağlanacak</p> <p>Performans Hedefi 6.2.3: 2011 yılında mahallelerde bulunan çöp konteynerlerinin bakım, onarımları yapılacak</p> <p>Performans Hedefi 6.2.4: 2011 yılında cadde ve sokakların insan yoğunluğuna bağlı olarak, mevcutta yer alan çöp konteynerlerinin kapasiteleri %5 artırılacak</p> <p>Performans Hedefi 6.2.5: 2011 yılında Evsel Atıkların toplanması taşınması, cadde, sokak ve pazaryerlerinin süpürülmesi, yıkanması ve dezenfekte edilmesi çerçevesinde 50.000 ton çöp toplanarak sağlıklı bir çevre oluşturulması sağlanacak</p> <p>Performans Hedefi 6.2.6: 2011 yılında okul, ibadet yerleri, yaşlı ve özürülere yönelik genel temizlik hizmetleri yürütülerek memnuniyet düzeyi % 99'a çıkarılacaktır.</p> <p>Performans Hedefi 6.2.7: 2011 yılında doğalgazın yaygın olduğu ana arterlerde katı atıkların bertaraf edilmesine yönelik poşetleme sistemine geçilerek atıkların %25'inin bu yöntemle toplanması sağlanacak</p> <p>Performans Hedefi 6.2.9: 2011 yılında insan yoğunluğunun çok olduğu pilot bölgelerde çöp konteynerların yer altına alınması sağlanacaktır.</p>
<p>Stratejik Amaç 7: Önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri ile Gazimiri halkının bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini arttırmak, sağlıklı ve bilinçli nesillerin yetişmesini sağlamak.</p>	<p>Stratejik Hedef 7.1: 2014 yılı sonuna kadar önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri verilen kişi sayısını %25 düzeyine çıkarmak.</p>	<p>Performans Hedefi 7.1.1: 2011 yılında idrar, kan grubu, şeker, kolesterol, trigliserit, gebelik vb. testlerin yapılabilmesi için laboratuvar ortamı hazırlanacak ve 500 kişiye hizmet verilecek.</p> <p>Performans Hedefi 7.1.2: 2011 yılında hastalıkların erken teşhis edilmesine yönelik genel sağlık taraması yapılacak.</p> <p>Performans Hedefi 7.1.3: 2011 yılında göz, meme, kadın hastalıkları ve doğum, bulaşıcı hastalıklar, kanser vb. hastalıkların erken teşhis edilmesine yönelik halkın bilinçlendirilmesine yönelik eğitim seminerleri düzenlenecek.</p> <p>Performans Hedefi 7.1.6: 2011 yılında acil yardım veya hasta nakline yönelik ambulans hizmeti verilerek hastaların tedavi kurumlarına ulaştırılması sağlanacak</p>
	<p>Stratejik Hedef 7.2: 2014 yılı sonuna kadar korunmasız ve dezavantajlı kişilerin %80'ine sağlık hizmetleri sunmak.</p>	<p>Performans Hedefi 7.2.1: 2011 yılında sosyal yönden dezavantajlı vatandaşlar tespiti ve kayıt altına alınması sağlanacak</p> <p>Performans Hedefi 7.2.2: 2011 yılında sosyal yönden dezavantajlı bireylerden evde tedavi görmesi gerekenler kayıt altına alınacak ve onlara evde sağlık hizmeti sunulacak.</p>

<p>Stratejik Amaç 8 : Çevre sağlığının ve düzeninin korunmasına yönelik önleyici ve koruyucu hizmetler ile Gazimiri İlçesini, hemşerilerine huzur ve güven veren yaşam kalitesi yüksek bir kent kılmak.</p>	<p>Stratejik Hedef 8.1: 2014 yılı sonuna kadar haşerelerin üreme ve beslenme alanlarında etkin mücadele çalışmalarını sürdürerek vatandaş memnuniyetini %90'a çıkarmak.</p>	<p>Performans Hedefi 8.1.1: 2011 yılında mücavir alan içerisinde yer alan Sivrisinek ve diğer haşerelerin üremesine zemin hazırlayan durgun su kaynaklarında Larva ve yetişkin formunda ki sivrisinekler ile mücadeleye yönelik İzmir Büyükşehir Belediyesinin koordinasyonunda ilaçlama çalışmaları yapılarak şikayet sayısı %20 azaltılacak.</p>
	<p>Stratejik Hedef 8.2: 2014 yılı sonuna kadar Gazimiri İlçesi sınırları dahilinde yaşayan sahipsiz hayvanlara yönelik yürütülecek koruyucu, önleyici ve teşvik edici faaliyetler ile başıboş hayvan popülasyonunu %3'e çekmek.</p>	<p>Performans Hedefi 8.1.2: 2011 yılında zararlı canlılar ile mücadele konusunda halkın bilinçlendirilmesine yönelik ilköğretim çağındaki çocukları kapsayacak nitelikte 4 eğitim programı düzenlenecek</p> <p>Performans Hedefi 8.1.5: 2011 yılında başıboş hayvanlar ve zararlı canlı mücadelesinin etkinleştirilmesine ve müdahale sürecinin hızlandırılmasına yönelik kurulan ALOVET hattı ile 500 başvuruya cevap verilmesi sağlanacak.</p> <p>Performans Hedefi 8.1.6: 2011 yılında göçmen kuşların geçiş döneminde oluşabilecek salgın hastalıklara karşı önleyici tedbirler alınacak.</p> <p>Performans Hedefi 8.2.1: 2011 yılında başıboş hayvanların aşılama, kısırlaştırma ve ameliyatlarının gerçekleştirilmesine yönelik fiziki ve teknik alt yapı oluşturularak 500 hayvana hizmet verilmesi sağlanacak</p> <p>Performans Hedefi 8.2.3: 2011 yılında rehabilitasyon sürecini sağlıklı bir şekilde tamamlayan ve insanlar ile aynı ortamda yaşayabilecek mizaçtaki hayvanların sahiplendirme çalışmaları yürütülecek</p> <p>Performans Hedefi 8.2.6: 2011 Yılında rehabilitasyon sürecinin tamamlanmasından sonra sahiplendirilemeyen başıboş hayvanların doğal ortamında yaşam sürmesine yönelik Sarnıç Bölgesinde doğal hayvan barınağı oluşturulacak</p> <p>Performans Hedefi 8.2.8: 2011 Yılında Nevvar Salih İŞGÖREN caddesinde hayvan hastanesi projesi yapılacaktır.</p>
<p>Stratejik Amaç 9: Korunmasız ve dezavantajlı kişilere, kadınlara, çocuklara, gençlere ve yaşlılara kültürel, ekonomik ve sosyal avantajlar sunarak kent yaşamı ile bütünleşmelerini; sağlamak ve sosyal refahı arttırmak.</p>	<p>Stratejik Hedef 9.1: 2014 Yılı sonuna kadar yardıma muhtaç ailelerin tamamını tespit etmek, aynı ve nakdi yardımlar yapmak.</p> <p>Stratejik Hedef 9.2: Korunmasız ve dezavantajlı kişilerin, kadınların, çocukların, gençlerin ve yaşlıların %5'inin toplumsal hayata adapte olmasını sağlamak.</p>	<p>Performans Hedefi 9.1.2: 2011 yılında sosyal yardımlaşmayı desteklemeye yönelik Konser, Tiyatro, Opera vb. 5 etkinlik düzenlenecek.</p> <p>Performans Hedefi 9.1.3: 2011 yılında gelir düzeyi düşük vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına binaen, Binbaşı Reşatbey mahallesine Çamaşır Yıkama Merkezi kurularak hizmet vermesi sağlanacak.</p> <p>Performans Hedefi 9.1.5: 2011 yılında bir merkezde toplanan, halkımız tarafından kullanılmayan ihtiyaç fazlası giyim ve ev eşyalarının (oturma grubu, beyaz eşya vb.) ihtiyaç sahibi 2.000 aileye yardım sağlanacak</p> <p>Performans Hedefi 9.2.2: 2011 yılında İlçede yaşayan engelli vatandaşlar tespit edilecek ve Engelli vatandaşların rehabilite edilmesi ve mesleki gelişimlerinin sağlanmasına yönelik 7 branşta eğitimler verilecek ve ürün satışı için ortam hazırlanacak</p>

		<p>Performans Hedefi 9.2.3: 2011 yılında engelli vatandaşların bilinçlendirilmesine yönelik seminer, sempozyum vb. gibi 3 etkinlik düzenlenecek.</p>
		<p>Performans Hedefi 9.2.4: 2011 yılında aile içi şiddetin önlenmesi ve iletişimin güçlendirilmesine yönelik psikolojik formasyon ağırlıklı 12 eğitim düzenlenecek.</p>
<p>Stratejik Amaç 10: Eğitim, Kültür, Sanat, Sosyal ve Sportif faaliyetlerle, kültürlerarası kaynaşmayı, kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı gerçekleştirmek.</p>	<p>Stratejik Hedef 10.1: Kültür ve sanat alanında gerçekleştirilecek ulusal ve uluslararası etkinliklerle, 2014 yılı sonuna kadar Gazimiri ilçesini Ege Bölgesinin Kültür ve Sanat Merkezi yapmak.</p>	<p>Performans Hedefi 10.1.1: 2011 yılında bölgesel düzeyde 2 adet genel kültür ağırlıklı bilgi yarışmaları düzenlenecek.</p>
		<p>Performans Hedefi 10.1.2: 2011 yılında Kardeş Kent protokolü imzalanan belediyelerin katılımıyla 14. Gazimiri Uluslararası Çocuk Şenliği düzenlenecek</p>
		<p>Performans Hedefi 10.1.5: 2011 yılında engelli vatandaşların kültürel ve sanatsal alanda yer almalarını sağlamaya yönelik tiyatro, resim yarışması, spor müsabakası vb. gibi 2 etkinlik düzenlenecek.</p>
		<p>Performans Hedefi 10.1.6: 2011 yılında kardeş kentler ile karşılıklı ticari ilişkilerin geliştirilmesine yönelik önemli gün ve haftalarda kültürel ilişkileri geliştirecek 5 adet gezi düzenlenecek.</p>
		<p>Performans Hedefi 10.1.8: 2011 yılında kültür ve sanat alanında Konser, Tiyatro, Opera vb. gibi 10 etkinlik düzenlenecek.</p>
		<p>Performans Hedefi 10.1.9: 2011 yılında İlçemizdeki tarihi, kültürel ve sanatsal öneme sahip anıt, heykel ve büstlerin bakım, onarım ve yenilenmesi sağlanacak.</p>
		<p>Performans Hedefi 10.2.3: 2011 yılında Gazimiri ilçesinde faaliyet gösteren 5 spor kulübü ile okulların ihtiyaçlarını karşılama çerçevesinde spor malzemesi yardımı yapılacak</p>
		<p>Performans Hedefi 10.2.4: 2011 yılında ilçede bulunan resmi ve özel kuruluşlar ile birlikte ödüllü 4 sportif faaliyet düzenlenecek.</p>
		<p>Performans Hedefi 10.2.5: 2011 yılında ulusal ve uluslararası müsabakalarda ilçemizi temsil eden başarılı sporculara ve spor takımlarına malzeme ve gerekli destek sağlanacak.</p>
		<p>Performans Hedefi 10.2.6: 2011 yılında ilçede bulunan ilk ve ortaöğretim kurumlarına ile 19 Mayıs, 23 Nisan ve 29 Ekimde düzenlenen kutlamalar içerisinde yer alan spor müsabakalarına katılan ve başarılı olan 30 sporcuya malzeme desteği sağlanacak.</p>
<p>Performans Hedefi 10.2.8: 2011 yılında halkın spor yapma alışkanlığı edinmesine yönelik futbol, basketbol, karate, folklor, tenis, yüzme vb. gibi 12 branşta kurs düzenlenecek.</p>		

<p>Stratejik Amaç 11: Gazimir İlçesine ve halka karşı işlenen suçlara ilişkin alınacak olan önleyici tedbirler ile Gazimir İlçesini, hemşerilerine huzur, güven, umut veren ve medeni ihtiyaçların karşılanabildiği, yaşam kalitesi yüksek bir kent kılmak.</p>	<p>Stratejik Hedef 11.2: Ticari alandaki gelişmeleri göz önünde bulundurarak 2014 yılı sonuna kadar ruhsatsız işyerlerinin tamamının çevre ve toplum sağlığı açısından mevzuatlara uygun hale getirilmesini sağlayarak ruhsatlandırmak.</p>	<p>Performans Hedefi 11.2.2: 2011 yılında ruhsatsız işyerleri tespit edilecek ve ruhsatlandırılacak işyerleri ile ilgili çevre ve toplum sağlığı açısından eksikliklerin giderilmesi sağlanarak 400 işyerine ruhsat verilecek</p> <p>Performans Hedefi 11.2.5: 2011 yılında gayri sıhhi – sıhhi müesseseler, umuma açık istirahat ve eğlence yerleri ile Hafta Tatiline tabi olan işyerlerinin ruhsatlı olup olmadığını tespit etme çerçevesinde 750 denetim gerçekleştirilecek</p>
<p>Stratejik Amaç 12: Planlama, teşvik ve istihdama yönelik eğitim ve organizasyonlar ile Gazimir ilçesinde ekonomik kalkınmayı sağlayacak koşulları yaratarak halkın yaşam standartlarını ve refahını yükseltmek.</p>	<p>Stratejik Hedef 12.1: İlçemizde donanımlı bireyler yetiştirilmesini sağlamak üzere kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlere ilişkin düzenlenen eğitim programlarını (kurs, seminer vs.) %20 oranında arttırmak.</p> <p>Stratejik Hedef 12.2: 2014 yılı sonuna kadar ilçe ekonomik hayatında yapılacak düzenlemeler ile üretim ve hizmet sektöründe istihdam edilen kişi sayısını %19 arttırmak.</p>	<p>Performans Hedefi 12.1.2: 2011 yılında ilçede yaşayan ve aktif çalışma gruplarında yer almayan kişilerin iş hayatına katılmasını sağlayacak 8 adet meslek edindirme kursu düzenlenecek.</p> <p>Performans Hedefi 12.1.4: 2011 yılında halkın kültür ve sanat alanında gelişimini sağlamaya yönelik, müzik, resim vb. gibi 16 branşta sanat kursları düzenlenecek.</p> <p>Performans Hedefi 12.1.5: 2011 yılında İlk-Orta-Lise ve Dengi okullarda öğrenim gören öğrencilerin eğitim – öğretim faaliyetlerine katkıda bulunmaya yönelik sanal dersane, sanal sınav ve örgün dersane hizmeti gibi eğitsel faaliyetler verilecek.</p> <p>Performans Hedefi 12.1.6: 2011 yılında tüm dersliklerin ve kurs merkezlerinin gerekli araç gereç ve malzeme eksiklikleri giderilecek</p> <p>Performans Hedefi 12.1.7: 2011 yılında İlçemizde İlköğretim ve ortaöğretim öğrencilerine okul araç, gereç ve giyim yardımı yapılacaktır.</p> <p>Performans Hedefi 12.2.3: 2011 yılında Ulusal alanda yapılan fuarlarda katılımın gerçekleştirilerek ilçemizin ekonomik ve kültürel tanıtımı yapılacaktır.</p>
<p>Stratejik Amaç 13: Gazimir ilçesinin tarihi-kültürel zenginliklerini koruyarak yapılaşmasını ve gelişmesini sağlamak.</p>	<p>Stratejik Hedef 13.1: 2014 yılı sonuna kadar, Gazimir İlçesinin tüm harita işlemlerinin izlenebileceği, sorgulanabilir, güncellenebilir, güvenilir güncel tüm harita ve mülkiyet bilgilerini, kamu kurum kuruluşları ile halkın istifadesine sunmak.</p>	<p>Performans Hedefi 13.1.1: 2011 yılında Gazimir rehber haritası oluşturulacak ve internet ortamında halkın erişimine sunulacaktır</p> <p>Performans Hedefi 13.1.2: 2011 yılında mücavir alan sınırları içinde bulunan cadde, sokak, yol, meydan, bulvar, kavşak ve yapı bilgileri İ.B.B. İle koordineli olarak bilgisayar ortamına aktarılacak ve adres bilgi sistemi oluşturulacaktır</p> <p>Performans Hedefi 13.1.3: 2011 yılında uygulama imar planı bilgileri İ.B.B. İle koordineli olarak bilgisayarda coğrafi bilgi sistemi yazılımı ile sayısal ortama aktarılacak ve vatandaşın erişimine sunulacaktır.</p>

	<p>Stratejik Hedef 13.2: 2014 yılı sonuna kadar İlçenin imar planlarına uygunluk düzeyini % 70'e çıkarmak.</p>	<p>Performans Hedefi 13.2.1: 1/5000'lik nazım imar planının onaylanmasını müteakip, 1/1000'lik uygulama imar planları yapılacak</p>
		<p>Performans Hedefi 13.2.3: Ruhsata aykırı olarak yapılmakta olduğu tespit edilen yapılar hakkında yasal işlemler başlatılacak.</p>
		<p>Performans Hedefi 13.2.4: Ruhsat verilen inşaatların uygulama projelerine uygunlukları denetlenecek</p>
		<p>Performans Hedefi 13.2.5: 2011 yılında Gazimiri İlçe sınırında T.C.D.D. yollarına ait demiryolu alanında mülkiyet ve plan uyumsuzluğunu giderme yönünde 1/1000 ölçekli imar planı değişikliği yapılacak.</p>
		<p>Performans Hedefi 13.2.6: 2011 yılında Gazimiri 1/1000 ölçekli imar planında konut dışı kentsel çalışma alanına dönüşüm amaçlı revizyon imar planı yapılacak</p>
	<p>Stratejik Hedef 13.3: Görselliğin ön planda tutulduğu bir ilçede, hemşehrilerin huzurlarını sağlamada yeşilin rolünün varlığını düşünerek kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarını 2014 yılı sonuna kadar 4 m²'ye yükseltmek.</p>	<p>Performans Hedefi 13.3.1: 2011 yılında İ.B.B. ile koordineli olarak Seydibaba türbesi ve çevresi rekreasyon alanı olarak düzenlenerek halkın aktif yeşil alan kullanımına açılacaktır.</p>
		<p>Performans Hedefi 13.3.3: 2011 yılında Sarnıç bölgesinde yer alan toplamda 13.500 m²'lik alanda yeşil alan düzenlemesi yapılacak.</p>
		<p>Performans Hedefi 13.3.4: 2011 yılında 1/1000 ölçekli uygulama imar planında yer alan sosyal donatı alanlarının imar uygulamaları ile kamu eline geçmesi sağlanacak.</p>
	<p>Stratejik Hedef 13.4: 2014 yılı sonuna kadar, Gazimiri genelinde bulunan mevcut park sayısını %20 oranında arttırmak.</p>	<p>Performans Hedefi 13.4.4: 2011 yılında 5 parkın projesi tamamlanarak gerekli çalışmalar yapılacak ve hizmete açılacak</p>
		<p>Performans Hedefi 13.4.5: 2011 yılında mevcut parkların tamamında yapılması öngörülen değişiklikler doğrultusunda eksiklikler tespit edilecek ve değiştirilmesi gereken oyun grupları yenilenecek</p>
		<p>Performans Hedefi 13.4.6: 2011 yılında İlçemiz genelinde bulunan tüm park ve yeşil alanların bakım, onarım ve yenileme işlemleri yapılacak.</p>
<p>Performans Hedefi 13.4.7: 2011 yılında mevcut park ve bahçelerde bakım faaliyetleri kapsamında yapılacak olan sulama çalışmalarına ilişkin can suyu vanaları ve otomatik sulama sistemi kurulacak.</p>		
<p>Performans Hedefi 13.4.9: 2011 yılında Gazimiri genelinde bulunan tüm mevcut ve yeni yapılacak parkların, bahçe, refüj ve yeşil alanların, yapısal ve bitkisel nitelikte peyzaj yenilemesi yapılacak.</p>		
<p>Performans Hedefi 13.4.10: 2011 yılında Sarnıç Radar Bölgesinde seyir terası projesi tamamlanacak ve gerekli çalışmalar yapılarak halkın hizmetine açılacak</p>		
<p>Performans Hedefi 13.4.11: 2011 yılında Gazikent Mahallesi 80/1 Sokakta yeşil alan ve park düzenleme projesi yapılacak.</p>		

	<p>Stratejik Hedef 13.5: 2014 Yılı sonuna kadar Kenti çevreleyen doğal yeşil alanların (orman, ağaçlık alanlar v.b.) %20'sinin kontrollü olarak halkın kullanımına açmak.</p>	<p>Performans Hedefi 13.5.1: 2011 yılında Kentin reaktif ihtiyaçlarını gidermek ve halka ağaç-orman sevgisini yerleştirmek amacıyla İ.B.B İle işbirliği içerisinde çatalkaya mevkiinde rekreasyon alanı düzenlemesi yapılacak, ayrıca bu alanda ve sarnıç orman alanında gençlere yönelik kamp alanı düzenlemesi yapılacaktır.</p>
<p>Stratejik Amaç 14: Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.</p>	<p>Stratejik Hedef 14.1: 2014 yılı sonuna kadar, Rekreasyon, Sağlık, Kültür, Spor, Ulaşım ve Hizmet sektörlerinde teklif edilen projeleri imar planları doğrultusunda en kısa sürede üretmek ve uygulamaya koymak.</p> <p>Stratejik Hedef 14.3: 2014 yılı sonuna kadar Gazimiri ilçe sınırlarında yer alan tarihi eser ve binaların tamamının restorasyonunu yapmak.</p>	<p>Performans Hedefi 14.1.1: 2011 yılında Emlakbank Konutları ve sosyal konutlarını çevreleyen yamaçta yaklaşık 65 hektarlık alan tüm İzmir'e hitap edecek nitelikte Rekreasyon alanına dönüştürmeye yönelik olarak projelendirme çalışması tamamlanacak (İ.B.B koordineli)</p> <p>Performans Hedefi 14.1.3: 2011 yılında Sarnıç bölgesinde İ.B.B. İle birlikte sosyal ve kültürel aktivitelerin yürütülmesine yönelik 1 adet salon yapılacak.</p> <p>Performans Hedefi 14.1.4: 2011 yılında Vatandaşlara sunulan hizmetlerin etkin bir şekilde sürdürülebilmesine yönelik olarak yeni Belediye hizmet binası yapılacak</p> <p>Performans Hedefi 14.1.5: 2011 yılında Yobaz deresi rekreasyon alanının 1. etabının mülkiyet tespiti çalışması yapılarak projelendirilecek ve İzmir Büyükşehir Belediyesinin desteği ile 25.000 m2 alanın ağaçlandırma çalışması yapılacak</p> <p>Performans Hedefi 14.1.7: 2011 yılında Abdullah Arda Meydanı için gerekli girişimler yapılarak düzenleme projesi tamamlanacak (İ.B.B. ile koordineli)</p> <p>Performans Hedefi 14.1.10: 2011 yılında Zafer Mahallesi EVKA-7 mevkiinde rekreasyon düzenleme projesi çalışması tamamlanacak</p> <p>Performans Hedefi 14.1.11: 2011 yılında Gazimiri Belediyesi Şantiye Tesisleri taşınacak</p> <p>Performans Hedefi 14.1.12: 2011 yılında Gazimiri Sevgi Mahallesi Emlak bankası konutlarında havuz ve spor tesisi projesi yapılacak.</p> <p>Performans Hedefi 14.1.13: 2011 yılında Atıfbey Mahallesi meydan düzenlemesi yapılacak</p> <p>Performans Hedefi 14.1.14: 2011 yılında Gazimiri İrmak Mahallesiine 1 Adet spor tesisi yapılarak hizmete açılacaktır.</p> <p>Performans Hedefi 14.1.15: 2011 yılında Gazimiri Sarnıç orman mevkiinde oluşturulacak olan kent ormanı içerisinde gerekli düzenlemeler yapılarak vatandaşların spor yapmaları sağlanacak ve kır düğün salonu yapılacak</p> <p>Performans Hedefi 14.3.1: 2011 yılında Gazimiri istasyon binası restore edilecektir.</p> <p>Performans Hedefi 14.3.2: 2011 yılında Seydiköy İstasyon binası restore edilecektir.</p> <p>Performans Hedefi 14.3.3: 2011 yılında İrmak Mahallesi Cengizhan Caddesi üzerinde tescilli tarihi çeşme restore edilecektir.</p>

	<p>Stratejik Hedef 14.4 : 2014 Yılı sonuna kadar Aktepe ve Emrez mahallelerinde Kentsel dönüşümü gerçekleştirerek düzenli yaşam alanları oluşturmak.</p>	<p>Performans Hedefi 14.4.1: 2011 yılında Aktepe ve Emrez mahallelerinde yapılacak olan kentsel dönüşüm çalışmaları kapsamında planlama çalışmaları tamamlanacak</p> <p>Performans Hedefi 14.4.2: 2011 yılında kentsel dönüşüm planlanan bölgede uygulama imar planlarına uygun parselasyon planları ve gerektiğinde kamulaştırma yapılacak. (İ.B.B. İle koordineli)</p>
	<p>Stratejik Hedef 14.5: 2014 yılı sonuna kadar Gazimiri ilçesinde bulunan kaçak yapıların %10'unu tasfiye etmek.</p>	<p>Performans Hedefi 14.5.1: 2011 yılında Gazimiri ilçesinde kaçak yapıların taraması yapılacak ve envanter güncellenecek</p> <p>Performans Hedefi 14.5.2: 2011 yılında yıkım kararı alınmış olan binaların tamamının yıkımı gerçekleştirilecek</p>
	<p>Stratejik Hedef 14.6: 2014 yılı sonuna kadar kamulaştırması yapılacak gayrimenkullerin %100'ünü kamulaştırmak.</p>	<p>Performans Hedefi 14.6.1: 2011 yılında belediye projelerinin ihtiyacı olan kamulaştırma faaliyetleri uzlaştırma yolu ile sonuçlandırılacak.</p> <p>Performans Hedefi 14.6.2: 2011 yılında belediye sorumluluğunda bulunan ve kamulaştırmaz el atma davalarına konu olan taşınmazların mülkiyet devirleri çözümlenecek.</p>
<p>Stratejik Amaç 15: Gazimiri ilçesinde sürücüler ve yayalar için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım sistemini sağlayarak kentsel yaşam kalitesini arttırmak.</p>	<p>Stratejik Hedef 15.1: 2014 yılı sonuna kadar, Gazimiri Belediyesi sorumluluğunda olan yolların tamamının yapım-bakım ve onarımı tamamlanacak.</p>	<p>Performans Hedefi 15.1.3: 2011 yılında Hasan Güven Caddesi ve Emlak Bankası'ndan Zafer Mahallesi Evka-7 bölgesine ulaşım için 20 metrelik yol açma çalışmaları yapılması için İzmir Büyükşehir Belediyesi ile gerekli girişimlerde bulunulacaktır.</p> <p>Performans Hedefi 15.1.4: 2011 yılında kent trafiğinin rahatlatılmasına yönelik, Mehmet Emin Gürkan Caddesi ile Hasan Güven Caddesi arasındaki 20 metrelik imar yolu trafiğe açılabilmesi için İzmir Büyükşehir Belediyesi ile gerekli girişimlerde bulunulacaktır.</p> <p>Performans Hedefi 15.1.5: 2011 yılında Gazimiri Belediyesi sorumluluğunda olan yollarda 40.000 m2 asfalt yapım bakım ve onarım çalışması ile 25.000 m2 trotuar ve kaldırım çalışması yapılacak.</p> <p>Performans Hedefi 15.1.6: 2011 yılında Demir Yolu Paralelindeki 351 Sokağın Kesintisiz olarak Trafiğe Açılmasına yönelik kamulaştırma çalışması tamamlanacak</p> <p>Performans Hedefi 15.1.7: 2011 yılında Sevgi Yolunun 3. ve 4. etapları tamamlanacak</p> <p>Performans Hedefi 15.1.8: 2011 yılında 9 Eylül Mahallesi Zambak Sokak İle Önder Caddesini birleştiren sokağın kamulaştırması yapılacak.</p>

C. Performans Hedef ve Göstergeleri İle Faaliyetler :

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.1.1: 2011 yılında iç kontrol standartları konusunda 25 adam/gün saat eğitim verilecek
Faaliyet Adı		İç kontrol faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: İç Kontrol Standartları temel ve uygulama eğitimleri		
Gereke: Kamu İç Kontrol Standartları, idarelerin, iç kontrol sistemlerinin oluşturulmasında, izlenmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate alınmaları gereken temel yönetim kurallarını göstermekte ve tüm kamu idarelerinde tutarlı, kapsamlı ve standart bir kontrol sisteminin kurulmasını ve uygulanmasını amaçlamaktadır.		
Maliyet Hesaplama Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda Fiyat araştırması yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden 1 adam/gün maliyetleri ve toplam eğitim maliyetleri tespit edilmiştir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	12.872,86
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.252,86
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.125,72
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.125,72

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 1: Katılımcı, Şeffaf, Hesap verebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan kurumsal yapı oluşturmak			
Hedef	1.1: 2011 yılı sonuna kadar stratejik yönetim ilkeleri ve iç kontrol yönetim sistemini uygulamaya geçirmek.			
Performans Hedefi	1.1.1: 2011 yılında iç kontrol standartları konusunda 25 adam/gün saat eğitim verilecek			
Açıklamalar				
<p>Amaç: 2011 yılı Haziran ayı sonuna kadar tüm birimlerde uygulamaya geçirecek olan İç Kontrol Sisteminin etkinliğinin sağlanması ve Personelin iç kontrol standartları ile ilgili bilinçlendirilmesi. Gerekeç: Kamu İç Kontrol Standartları, idarelerin, iç kontrol sistemlerinin oluşturulmasında, izlenmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate alınmaları gereken temel yönetim kurallarını göstermekte ve tüm kamu idarelerinde tutarlı, kapsamlı ve standart bir kontrol sisteminin kurulmasını ve uygulanmasını amaçlamaktadır.</p>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Eğitim saati (adam/gün saat)	VY	25	25
Açıklamalar				
2	Katılımcı sayısı (adet)	VY	150	150
Açıklamalar				
3	Eğitimden memnuniyet (%)	VY	90%	95%
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İç kontrol faaliyeti	40.125,72		40.125,72
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		40.125,72	0,00	40.125,72

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.1.2: 2011 yılında uygulamaya geçirilen iç kontrol standartlarının etkinliğini artırmaya yönelik rehber ve tanıtıcı dokümanlar hazırlanacak
Faaliyet Adı		İç kontrol faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Açıklamalar		
<p>Kapsam: İç Kontrol Standartları Gereke: Kamu İç Kontrol Standartları, idarelerin, iç kontrol sistemlerinin oluşturulmasında, izlenmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate alınmaları gereken temel yönetim kurallarını göstermekte ve tüm kamu idarelerinde tutarlı, kapsamlı ve standart bir kontrol sisteminin kurulmasını ve uygulanmasını amaçlamaktadır. Maliyet Hesaplama Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında hazırlanacak olan dokümanların tüm müdürlüklere ve personele dağıtımı öngörülmüştür.</p>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	12.872,86
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.252,86
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		16.125,72
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		16.125,72

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 1: Katılımcı, Şeffaf, Hesap verebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan kurumsal yapı oluşturmak			
Hedef	1.1: 2011 yılı sonuna kadar stratejik yönetim ilkeleri ve iç kontrol yönetim sistemini uygulamaya geçirmek.			
Performans Hedefi	1.1.2: 2011 yılında uygulamaya geçirilen iç kontrol standartlarının etkinliğini artırmaya yönelik rapor, rehber ve tanıtıcı dokümanlar hazırlanacak			
Açıklamalar				
<p>Amaç: 2011 yılı Haziran ayı sonuna kadar tüm birimlerde uygulamaya geçirilecek olan İç Kontrol Sisteminin etkinliğinin sağlanması ve Personelin iç kontrol standartları ile ilgili bilinçlendirilmesi. Gerekeçe: Kamu İç Kontrol Standartları, idarelerin, iç kontrol sistemlerinin oluşturulmasında, izlenmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate alınmaları gereken temel yönetim kurallarını göstermekte ve tüm kamu idarelerinde tutarlı, kapsamlı ve standart bir kontrol sisteminin kurulmasını ve uygulanmasını amaçlamaktadır.</p>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	İç kontrol eylem planının tamamlanma oranı (%)	VY	65%	85%
Açıklamalar				
2	Rehber ve tanıtıcı doküman sayısı (adet)	VY	15	15
Açıklamalar				
3	Rehber ve dokümanlardan memnuniyet (%)	VY	90%	90%
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İç kontrol faaliyeti	16.125,72		16.125,72
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		16.125,72	0,00	16.125,72

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.1.4: 2011 yılında iç ve dış paydaş anketleri düzenlenecek
Faaliyet Adı		İç kontrol faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Açıklamalar		
<p>Kapsam: Personel ve Vatandaş Memnuniyet Anketi Gereke: Kamu İç Kontrol Sistemi kapsamında uygulamaya geçirilecek olan standartların uygulama sonuçlarından Personel ve Vatandaşın etkilenmesi söz konusudur. Maliyet Hesaplama Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda Fiyat araştırması yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden Personel Memnuniyet Anketi tüm personeli kapsayacak şekilde ve Vatandaş Memnuniyeti Anketi 1100 kişiyi kapsayacak şekilde hesaplanmıştır.</p>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	12.872,86
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.252,86
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.125,72
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.125,72

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 1: Katılımcı, Şeffaf, Hesap verebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan kurumsal yapı oluşturmak			
Hedef	1.1: 2011 yılı sonuna kadar stratejik yönetim ilkeleri ve iç kontrol yönetim sistemini uygulamaya geçirmek.			
Performans Hedefi	1.1.4: 2011 yılında iç ve dış paydaş anketleri düzenlenecek			
Açıklamalar				
<p>Amaç: Uygulamaya geçirilen iç kontrol standartları doğrultusunda, hizmet sunulan personel ve vatandaş memnuniyeti ve algılama şekilleri önem arz etmektedir.</p> <p>Gerekeç: Kamu İç Kontrol Sistemi kapsamında uygulamaya geçirilecek olan standartların uygulama sonuçlarından Personel ve Vatandaşın etkilenmesi söz konusudur.</p>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Düzenlenen anket sayısı (adet)	2	2	2
Açıklamalar				
2	Anket katılım sayısı (adet)	800	1000	1100
Açıklamalar				
3	Ankete katılımında artış oranı (%)	VY	10%	10%
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İç kontrol faaliyeti	20.125,72		20.125,72
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		20.125,72	0,00	20.125,72

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.1.5: 2011 yılında idarenin yıllık performans programı hazırlanacak
Faaliyet Adı		Performans Programı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Açıklamalar		
<p>Kapsam: Yıllık Performans Programı Gereke: 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği yıllık performans programının hazırlanması zorunluluk arz etmektedir. Maliyet Hesap Yöntemi: Yaklaşık 350 sayfa olarak planlanan performans programı çalışmasının piyasa araştırması yapılarak basım maliyeti hesaplanmıştır.</p>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	12.872,86
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.252,86
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		22.125,72
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		22.125,72

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 1: Katılımcı, Şeffaf, Hesap verebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan kurumsal yapı oluşturmak			
Hedef	1.1: 2011 yılı sonuna kadar stratejik yönetim ilkeleri ve iç kontrol yönetim sistemini uygulamaya geçirmek.			
Performans Hedefi	1.1.5: 2011 yılında idarenin yıllık performans programı hazırlanacak			
Açıklamalar				
<i>Amaç: İdarenin Yıllık Performans Programının hazırlanması</i>				
<i>Gerekeçe: 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği hazırlanmasının yasal zorunluluk olması.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Planlanan Faaliyet ve Projelerin Tamamlanma Oranı (%)	VY	% 80	% 85
Açıklamalar				
2				
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yıllık Performans Programı	22.125,72		22.125,72
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		22.125,72	0,00	22.125,72

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.1.6: 2011 yılında raporlama sistemi oluşturulacak ve İdare Faaliyet Raporu hazırlanacak
Faaliyet Adı		İdare Faaliyet Raporu
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Açıklamalar		
<p>Kapsam: İdare Faaliyet Raporu. Gereke: Yasal mevzuat gereği üst yöneticiler ile bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkililerince hesap verme sorumluluğu çerçevesinde her yıl faaliyet raporu hazırlanması gerekmektedir. Maliyet Hesap Yöntemi: Faaliyet raporu çalışmasının geçmiş yıllarla da kıyaslaması yapılarak piyasa araştırması yapılmış ve düzenleme ve basım maliyeti hesaplanmıştır.</p>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	12.872,86
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.252,86
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		27.125,72
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		27.125,72

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 1: Katılımcı, Şeffaf, Hesap verebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan kurumsal yapı oluşturmak			
Hedef	1.1: 2011 yılı sonuna kadar stratejik yönetim ilkeleri ve iç kontrol yönetim sistemini uygulamaya geçirmek.			
Performans Hedefi	1.1.6: 2011 yılında raporlama sistemi oluşturulacak ve İdare Faaliyet Raporu hazırlanacak			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Üst yöneticiler ile bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkililerince hesap verme sorumluluğunun olması önem arz etmektedir.</i>				
<i>Gerekeçe: Yasal mevzuat gereği üst yöneticiler ile bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkililerince hesap verme sorumluluğu çerçevesinde her yıl faaliyet raporu hazırlanması gerekmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Hazırlanan İdare faaliyet raporu sayısı	1	1	1
Açıklamalar				
2	Birim faaliyet raporlarının alınma adedi (Aylık)	VY	12	12
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İdare Faaliyet Raporu	27.125,72		27.125,72
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		27.125,72	0,00	27.125,72

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.2.1: 2011 yılında Yönetim Bilgi Sisteminin oluşturulmasına yönelik AR-GE faaliyetleri yürütülecek
Faaliyet Adı		Yönetim Bilgi Sistemi Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Yönetim Bilgi Sistemi Faaliyeti		
Gereke: Kamu İç Kontrol Sistemi kapsamında uygulamaya geçirilecek olan standartların uygulama sonuçlarından Personel ve Vatandaşın etkilenmesi söz konusudur.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	12.872,86
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.252,86
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.125,72
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.125,72

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 1: Katılımcı, Şeffaf, Hesap verebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan kurumsal yapı oluşturmak			
Hedef	1.2: 2014 yılı sonuna kadar karar alma süreçlerini hızlandıracak ve etkin yönetim ilkesini kurumsallaştıracak nitelikli yönetim bilgi sistemini uygulamaya geçirmek.			
Performans Hedefi	1.2.1: 2011 yılında Yönetim Bilgi Sisteminin oluşturulmasına yönelik AR-GE faaliyetleri yürütülecek			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Kurumsal yapının oluşturulması için Yönetim Bilgi Sisteminin geliştirilmesi</i>				
<i>Gerekeçe: Kamu İç Kontrol Sistemi kapsamında uygulamaya geçirilecek olan standartların uygulama sonuçlarından Personel ve Vatandaşın etkilenmesi söz konusudur.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Yönetim bilgi sistemi yönelik oluşturulan modül sayısı	VY	2	2
Açıklamalar				
2				
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yönetim Bilgi Sistemi Faaliyeti	15.125,72		15.125,72
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		15.125,72	0,00	15.125,72

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.3.1: 2011 yılında proje ekibinde yer alan personele proje eğitimi verilerek kentin kültürel, ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkı sağlayacak 1 projeye Hibe kredisi alınması sağlanacak
Faaliyet Adı		Kaynak oluşturma faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Ekonomik, Sosyal ve Kültürel kalkınma Projeleri		
Gerekeçe: İlçemizin Kentsel Altyapı ve Sosyal hizmetlerine yönelik üretilen projelerin kaynak kısıtı sebebiyle AB Hibe ve Fonlarından desteklenmesi söz konusudur.		
Maliyet Hesap Yöntemi: Proje ekibinde yer alan personele eğitim ve danışmanlık hizmeti verilebilmesi için araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyet belirlenmiştir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	12.872,86
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.252,86
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		35.125,72
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		35.125,72

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 1: Katılımcı, Şeffaf, Hesap verebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan kurumsal yapı oluşturmak			
Hedef	1.3: 2014 yılı sonuna kadar Avrupa Birliği veya kalkınma ajanslarından destekli kentin kültürel, ekonomik ve Sosyal kalkınmasına katkı sağlayacak 3 adet projeyi uygulamaya geçirmek			
Performans Hedefi	1.3.1: 2011 yılında proje ekibinde yer alan personele proje eğitimi verilerek kentin kültürel, ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkı sağlayacak 1 projeye hibe kredisi alınması sağlanacak			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Belediyenin hizmetlerine yönelik hayata geçirilmesi söz konusu olan projelerin AB Hibe ve Fonlarından destek almasını sağlamak.</i>				
<i>Gereke: AB Müzakere sürecinde, Ekonomik, Kültürel ve Sosyal gelişmişlik standartlarını AB Standartlarına uygun seviyelere getirebilmek amacı ile Kentsel Altyapı ve Sosyal hizmetlere yönelik üretilen projelerin AB Hibe ve Fonlarından desteklenmesi söz konusudur.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Eğitim katılımcı sayısı (adet)	VY	5	5
Açıklamalar				
2	Eğitimden memnuniyet (%)	VY	VY	90%
Açıklamalar				
3	Hazırlanan AB projesi sayısı (adet)	VY	VY	1
Açıklamalar				
4	Alınan AB veya diğer proje sayısı (adet)	VY	VY	1
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kaynak oluşturma faaliyeti	35.125,72		35.125,72
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		35.125,72	0,00	35.125,72

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.4.4: 2011 yılında dijital evrak sisteminin kurulmasına yönelik altyapı çalışmaları yapılacak ve personele eğitim verilecek
Faaliyet Adı		Arşiv faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Yazı İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: <i>Dijital Arşiv ve Evrak sisteminin oluşturulması.</i>		
Gereke: <i>Kurumsal Yapının geliştirilmesi kapsamında sağlıklı evrak ve arşiv sisteminin oluşturulması gerekmektedir</i>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	31.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.500,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		36.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		36.500,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 1: Katılımcı, Şeffaf, Hesap verebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan kurumsal yapı oluşturmak			
Hedef	1.4: 2014 yılı sonuna kadar Dijital Evrak ve Arşiv Sistemini uygulamaya geçirmek.			
Performans Hedefi	1.4.4: 2011 yılında dijital evrak sisteminin kurulmasına yönelik altyapı çalışmaları yapılacak ve personele eğitim verilecek			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Digital Arşiv ve Evrak sisteminin oluşturulması</i>				
<i>Gerekeç: Kurumsal Yapının geliştirilmesi kapsamında sağlıklı evrak ve arşiv sisteminin oluşturulması gerekmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Dijital evrak sisteminin kurulması(ay)	VY	VY	12
Açıklamalar				
2				
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Arşiv faaliyeti	36.500,00		36.500,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		36.500,00	0,00	36.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		1.5.1: 2011 yılında kent konseyi öneri ve projelerinden uygun bulunacak olanlarının %20'sinin hayata geçirilebilmesi için gerekli girişimler yapılacak
Faaliyet Adı		Kent Konseyi Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar		
<i>Kapsam: Kent Konseyi Faaliyet ve Önerilen Projeler</i>		
<i>Gereke: Kentin gelişmesinde ve yerel kalkınmasının sağlanmasında, Vatandaş, STK ve Kent Konseyi ile birlikte hareket etmek ve hayata geçirilecek projelerde Katılımcılığı, Dayanışma ve İşbirliğini esas almak, Katılımcı ve Etkin yönetim açısından önem arz etmektedir</i>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	4.888,46
02	SGK Devlet Primi Giderleri	799,70
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.688,16
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.688,16

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 1: Katılımcı, şeffaf, hesap verebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan kurumsal yapı oluşturmak			
Hedef	1.5: 2014 yılı sonuna kadar, kent konseyinin kent bilinci ve duyarlılığının geliştirilmesine yönelik öneri ve projelerinden belediye meclis kararı ile kabul edilenlerin tamamını uygulamaya geçirmek.			
Performans Hedefi	1.5.1: 2011 yılında kent konseyi öneri ve projelerinden uygun bulunacak olanlarının %20'sinin hayata geçirilebilmesi için gerekli girişimler yapılacak			
Açıklamalar				
<i>Kapsam: Kent Konseyi Faaliyet ve önerilen projeler</i>				
<i>Gerekeç: Kentin gelişmesinde ve yerel kalkınmanın sağlanmasında, Vatandaş, STK ve Kent Konseyi ile birlikte hareket etmek ve hayata geçirilecek projelerde Katılımcılığı, Dayanışma ve İşbirliğini esas almak, Katılımcı ve Etkin yönetim açısından önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Toplantı sayısı (adet)	5	12	14
Açıklama				
2	Öneri ve proje sayısı (adet)	VY	10	10
Açıklama				
3	Öneri ve projelerin gerçekleşme oranı (%)	VY	20%	20%
Açıklama				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kent Konseyi Faaliyeti	5.688,16		5.688,16
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		5.688,16	0,00	5.688,16

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.1.3: 2011 yılında birim organizasyon yapısı içerisinde görev alan personelin göreve ilişkin bireysel performans kriterleri belirlenecek.
Faaliyet Adı		İnsan kaynakları yönetim faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklamalar		
<p>Kapsam: Bireysel performans kriterleri Gerekeç: Hizmetlerin sunulmasında faaliyetleri gerçekleştiren personel en önemli unsurdur. Personelin kaynakları etkin ve verimli bir şekilde kullanması ve görev, yetki ve sorumluluklarını yerine getirmede performansının izlenmesi ve ölçülmesi önem arz etmektedir. Maliyet Hesap Yöntemi: Bireysel performans kriterlerine yönelik yaklaşık maliyet üzerinden hesaplama yapılmıştır.</p>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	43.938,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	7.686,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		52.624,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		52.624,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 2: Çağın gerektirdiği bilgi ve teknolojileri etkin ve verimli bir şekilde kullanabilen mesleki yetkinliği gelişmiş personel yapısını oluşturmak.			
Hedef	2.1: 2011 yılı sonuna kadar bireysel performans yönetimini uygulamaya geçirmek.			
Performans Hedefi	2.1.3: 2011 yılında birim organizasyon yapısı içerisinde görev alan personelin göreve ilişkin bireysel performans kriterleri belirlenerek personelin ödüllendirilmesi sağlanacak			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Kamu Kuruluşları İç Kontrol Standartları kapsamında, Bireysel performans yönetimine geçmek ve hizmet ve faaliyetlerde etkinlik ve verimliliği sağlamak.</i>				
<i>Gereke: Hizmetlerin sunulmasında faaliyetleri gerçekleştiren personel en önemli unsurdur. Personelin kaynakları etkin ve verimli bir şekilde kullanması ve görev, yetki ve sorumluluklarını yerine getirmede performansının izlenmesi ve ölçülmesi önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Bireysel performans kriteri sayısı (adet)	VY	VY	106
Açıklamalar				
2	Bireysel performans kriteri uygulama oranı (%)	VY	VY	50%
Açıklamalar				
3	Ödüllendirilecek personel sayısı (adet)	VY	VY	15
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İnsan kaynakları yönetim faaliyeti	52.624,00		52.624,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		52.624,00	0,00	52.624,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		2.3.1: 2011 yılında görev alanlarına ilişkin mesleki yetkinlik kriterleri esas alınarak hizmet içi eğitim analizi yapılacak ve 300 saat eğitim verilecek
Faaliyet Adı		Eğitim faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Açıklamalar		
<p>Kapsam: Tüm müdürlükleri kapsayan hizmet içi eğitim analizleri Gereke: İç Kontrol Sisteminin ve sistem içerisinde yer alan standartların etkin bir şekilde uygulanabilmesi ve uygulamalarda sürekliliğin sağlanabilmesinde personelin mesleki ve kişisel gelişimleri önem arz etmektedir. Bu neden ile, personelin ihtiyaç duyduğu eğitim konularının belirlenmesi ve personelin bu konularda eğitim alması gerekmektedir. Maliyet Hesap Yöntemi: Hizmet içi eğitim kapsamında personelin seminer, toplantı vb. faaliyetlere katılımı sonucu oluşabilecek maliyet hesaplanmıştır.</p>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	43.938,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	7.686,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		81.624,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		81.624,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 2: Çağın gerektirdiği bilgi ve teknolojileri etkin ve verimli bir şekilde kullanabilen mesleki yetkinliği gelişmiş personel yapısını oluşturmak.			
Hedef	2.3: 2014 yılı sonuna kadar Belediye hizmetlerinin sunulmasında, personelin görev alanına ilişkin mesleki yetkinliklerini geliştirmeye yönelik kişi başına düşen eğitimi 19 güne çıkarmak.			
Performans Hedefi	2.3.1: 2011 yılında görev alanlarına ilişkin mesleki yetkinlik kriterleri esas alınarak hizmet içi eğitim analizi yapılacak ve 300 saat eğitim verilecek			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Personelin mesleki yeterliliklerini geliştirmek.</i>				
<i>Gereke: Personelin mesleki yeterliliklerini geliştirmede, düzenlenecek olan eğitimlerin yeri son derece önemlidir. Bu neden ile düzenlenecek olan eğitimlerinde, eğitimlerden beklenen faydanın sağlanmasında önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Hizmet içi eğitim sayısı (adet)	10	15	25
Açıklamalar				
2	Hizmet içi eğitimden memnuniyet (%)	VY	80%	100%
Açıklamalar				
3	Hizmet içi eğitim alan kişi sayısı (adet)	20	100	100
Açıklamalar				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim faaliyeti	81.624,00		81.624,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		81.624,00	0,00	81.624,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.1.1: 2011 Yılında E-Belediye uygulamalarına yönelik yazılım geliştirme çalışmaları yürütülecek
Faaliyet Adı		Vergi tahsilatı faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Mali Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: E-Belediye uygulamaları çerçevesinde borç sorgulama ve e-tahsilat işlemlerinin gerçekleştirilmesi		
Gerekeçe: Belediye hizmetlerinin etkin bir şekilde sunulması için gelirlerin artırılması ve bu işlemlerin çağın gerektiği teknolojinin kullanılması gerekmektedir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	157.276,50
02	SGK Devlet Primi Giderleri	26.276,50
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		183.553,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		183.553,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.1.1: 2011 Yılında E-Belediye uygulamalarına yönelik yazılım geliştirme çalışmaları yürütülecek
Faaliyet Adı		Bilgi işlem faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklamalar		
<i>Amaç: E -belediye uygulamalarını hayata geçirerek belediye hizmetlerinin vatandaşa daha hızlı ve etkin verilmesini sağlamak</i>		
<i>Gerekeç: E-Devlet uygulamaları kapsamında E-Belediye hizmetlerinin hayata geçirilmesi ve kurum içi ve kurumlar arası iletişimin güçlendirilmesi önem arz etmektedir.</i>		
<i>Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırması yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.</i>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	22.562,50
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.637,50
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	125.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		151.200,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		151.200,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 3: Çağdaş Belediyecilik hizmetlerinin sunumunda mali kaynakları etkin ve verimli kullanarak planlı, kaliteli, optimal maliyetli hizmet üretmek.			
Hedef	3.1: 2014 yılı sonuna kadar belediye vergi gelirlerinin tahsil ve takibini hızlandıracak nitelikte E-Belediye uygulamalarını başlatmak			
Performans Hedefi	3.1.1: 2011 Yılında E-Belediye uygulamalarına yönelik yazılım geliştirme çalışmaları yürütülecek			
Açıklamalar				
<i>Amaç: E belediye uygulamalarını hayata geçirerek belediye hizmetlerinin vatandaşa daha hızlı ve etkin verilmesini sağlamak</i>				
<i>Gerekeçe: E-Devlet uygulamaları kapsamında E-Belediye hizmetlerinin hayata geçirilmesi ve kurum içi ve kurumlar arası iletişimin güçlendirilmesi önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Elektronik ortamda verilen hizmet oranı(modül)	VY	VY	4
Açıklamalar				
2	Eğitim verilecek personel sayısı	VY	VY	25
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
4	Lisans Sayısı			
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mali hizmetler faaliyeti	183.553,00		183.553,00
2	Bilgi işlem faaliyeti	151.200,00		151.200,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		334.753,00	0,00	334.753,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.4.1: 2011 yılında tahsil edilemeyen belediye vergi gelirlerinin tahsilatına yönelik takip işlemleri yapılarak tahsilat oranı artırılabacaktır.
Faaliyet Adı		Vergi tahsilatı faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Mali Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Belediye Vergi gelirlerinin zamanında tahsil edilmesini sağlamak ve gelirlerde artış sağlamak		
Gerekeçe: Belediye hizmetlerinin sürekliliğinin sağlanmasında, Yatırımların büyük oranda Belediye gelirleri ile karşılanması önem arz etmektedir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	157.276,50
02	SGK Devlet Primi Giderleri	26.276,50
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		183.553,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		183.553,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 3: Çağdaş belediyeçilik hizmetlerinin sunumunda mali kaynakları etkin ve verimli kullanarak planlı, kaliteli, optimal maliyetli hizmet üretmek.			
Hedef	3.4: 2014 yılı sonuna kadar belediye vergi gelirlerinin tahakkuk Tahsilat oranını %85 düzeyine çıkarmak.			
Performans Hedefi	3.4.1: 2011 yılında tahsil edilemeyen belediye vergi gelirlerinin tahsilatına yönelik takip işlemleri yapılarak tahsilat oranı artırılacaktır.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Belediye Vergi gelirlerinin zamanında tahsil edilmesini sağlamak ve gelirlerde artış sağlamak</i>				
<i>Gerekeç: Belediye hizmetlerinin sürekliliğinin sağlanmasında, Yatırımların büyük oranda Belediye gelirleri ile karşılanması önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Vergi Gelirlerinin Tahakkuk, Tahsilat Oranı (%)	70%	85%	%85
Açıklamalar				
2				
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mali hizmetler faaliyeti	183.553,00		183.553,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		183.553,00	0,00	183.553,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.4.2: 2011 yılında belediye vergi gelirlerinin tahakkuk tahsilat oranı % 90'a çıkarılacak
Faaliyet Adı	Vergi tahsilatı faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar	
<p>Kapsam: Belediye Vergi Gelirleri Gerekeçe: Cari ve Yatırım harcamalarının finansmanında Belediye Vergi gelirleri en önemli kaynak niteliğini taşımaktadır.Mali Hizmetler Müdürlüğü Gelir Birimi ve İcra birimlerinin daha etkin çalışmasını sağlayarak tahsilat oranını yükseltmek.</p>	
Ekonomik Kod	(t+1)
01	Personel Giderleri 157.276,50
02	SGK Devlet Primi Giderleri 26.276,50
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 183.553,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı 183.553,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 3: Çağdaş belediyeçilik hizmetlerinin sunumunda mali kaynakları etkin ve verimli kullanarak planlı, kaliteli, optimal maliyetli hizmet üretmek.			
Hedef	3.4: 2014 yılı sonuna kadar belediye vergi gelirlerinin tahakkuk Tahsilat oranını %85 düzeyine çıkarmak.			
Performans Hedefi	3.4.2: 2011 yılında belediye vergi gelirlerinin tahakkuk tahsilat oranı %90'a çıkarılacak			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Belediye Vergi gelirlerinin tahakkuk tahsil oranında artış sağlamak. Gereke: Belediye hizmetlerinin sürekliliğinin sağlanmasında, Yatırımların büyük oranda Belediye gelirleri ile karşılanması önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Gelir tahakkuk miktarı (TL)	13.566.496,00	15.418.271,00	18.413.985,20
Açıklamalar				
2	Gelir tahsilat miktarı (TL)	8.499.564,00	11.563.703,00	16.572.586,68
Açıklamalar				
3	Tahakkuk tahsilat oranı (%)	% 63	% 75	% 90
Açıklamalar				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mali hizmetler faaliyeti	183.553,00		183.553,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		183.553,00	0,00	183.553,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.5.2: 2011 Yönetim Bilgi Sistemi kapsamında E-Bütçe işlemleri modülü, Harcama Takip Modülü ve Kesin Hesap Modülü, Taşınır Kayıt ve Takip Modülleri uygulamaya geçirilecek.
Faaliyet Adı		Mali Hizmetler Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Mali Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar		
<i>Kapsam: Yönetim bilgi sisteminin geliştirilmesi</i>		
<i>Gerekeçe: Belediye hizmetlerinin etkin bir şekilde sunulmasında yönetim bilgi sisteminin geliştirilerek kurumsal faaliyetlerin daha etkin ve hızlı gerçekleşmesi sağlanacaktır.</i>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	157.276,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	26.276,50
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		183.553,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		183.553,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		3.5.2: 2011 Yönetim Bilgi Sistemi kapsamında E-Bütçe işlemleri modülü, Harcama Takip Modülü ve Kesin Hesap Modülü, Taşınır Kayıt ve Takip Modülleri uygulamaya geçirilecek.
Faaliyet Adı		Bilgi işlem faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Yönetim bilgi sisteminin geliştirilmesi		
Gerekeçe: Belediye hizmetlerinin etkin bir şekilde sunulmasında yönetim bilgi sisteminin geliştirilerek kurumsal faaliyetlerin daha etkin ve hızlı gerçekleşmesi sağlanacaktır.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	22.562,50
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.637,50
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		26.200,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		26.200,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 3: Çağdaş Belediyecilik hizmetlerinin sunumunda mali kaynakları etkin ve verimli kullanarak planlı, kaliteli, optimal maliyetli hizmet üretmek.			
Hedef	3.5: 2014 yılı sonuna kadar uluslar arası bütçeleme ve muhasebe standartlarına uygun açık, anlaşılabilir, karşılaştırılabilir bir raporlama sistemi kurmak.			
Performans Hedefi	3.5.2: 2011 Yönetim Bilgi Sistemi kapsamında E-Bütçe işlemleri modülü, Harcama Takip Modülü ve Kesin Hesap Modülü, Taşınır Kayıt ve Takip Modülleri uygulamaya geçirilecek.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Yönetim bilgi sisteminin geliştirilmesi</i>				
<i>Gerekeçe: Belediye hizmetlerinin etkin bir şekilde sunulmasında yönetim bilgi sisteminin geliştirilerek kurumsal faaliyetlerin daha etkin ve hızlı gerçekleşmesi sağlanacaktır.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Kurulacak modül sayısı	VY	VY	4
Açıklamalar				
2	Eğitim verilecek kişi sayısı	VY	VY	25
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mali hizmetler faaliyeti	183.553,00		183.553,00
2	Bilgi işlem faaliyeti	26.200,00		26.200,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		209.753,00	0,00	209.753,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		4.1.1: Belediye faaliyet ve hizmetlerine ilişkin tüm basılı gazete, kúpür, fotoğraflar elektronik ortama aktarılacak ve yazılı ve görsel basında çıkan haberlere ilişkin bilgi bankası oluşturulacaktır.
Faaliyet Adı		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar		
<i>Kapsam: Belediye Hizmetlerine yönelik bilgi bankası oluşturulması</i>		
<i>Gereke: Hizmetlerin ve hizmetlere ilişkin sonuçların duyurulmasında ve E-Belediye uygulamalarına geçişte halkın internet kullanma alışkanlığının artırılması önem arz etmektedir.</i>		
<i>Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.</i>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	4.888,46
02	SGK Devlet Primi Giderleri	799,70
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.688,16
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.688,16

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 4: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında hemşehriler ile dayanışma ve işbirliğinin geliştirilmesini esas alan katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışını geliştirmek.			
Hedef	4.1: 2014 yılı sonuna kadar, Belediye hizmetlerinin ve faaliyetlerine ilişkin kararların en kısa sürede halka ve ilgili kuruluşlara duyurulmasına yönelik bir sistem kurmak.			
Performans Hedefi	4.1.1: 2011 yılında belediye faaliyet ve hizmetlerine ilişkin tüm basılı gazete, küpür, fotoğraflar elektronik ortama aktarılacak ve yazılı ve görsel basında çıkan haberlere ilişkin bilgi bankası oluşturulacak.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Yazılı ve görsel basında çıkan haberlere halkın kolay bir şekilde ulaşımı sağlamak. Gerekeç: Modern Kamu yönetiminin temel ilkelerinden olan Şeffaflık ilkesinin etkin bir şekilde uygulanabilmesi için faaliyet ve hizmetlere ilişkin tüm verilerin elektronik ortamda muhafaza edilmesi ve kamuoyuna duyurulması gerekmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	İnternet sayfası ziyaretçi sayısı (adet)	25160	Sürece Göre	Sürece Göre
Açıklamalar				
2	İnternet sayfası güncelleme sıklığı (Hafta)	Her Hafta	Her Hafta	Her Gün
Açıklamalar				
3	İnternet sayfasından memnuniyet (%)	VY	95%	95%
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	15.688,16		15.688,16
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		15.688,16	0,00	15.688,16

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		4.1.2: Gazimir ilçesini tanıtan kitap,CD vb. gibi tanıtım materyallerinin tasarım,basım ve dağıtımının yapılması
Faaliyet Adı		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Kitap, CD vb. gibi tanıtım materyalleri		
Gereke: İlçe tanıtımında, görsel tanıtım faaliyetlerinin önemli olduğu kadar Yazılı tanıtım faaliyetleri de önem arz etmektedir.		
Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırması yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	4.888,46
02	SGK Devlet Primi Giderleri	799,70
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.688,16
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.688,16

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	4.1.2: 2011 yılında Gazimir İlçesini tanıtan kitap, CD vb. gibi tanıtım materyallerinin tasarım,basım ve dağıtımının yapılması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı	Kültür Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	
<p>Kapsam: Kitap, CD vb. gibi tanıtım materyalleri</p> <p>Gereke: İlçe tanıtımında, görsel tanıtım faaliyetlerinin önemli olduğu kadar Yazılı tanıtım faaliyetleri de önem arz etmektedir.</p> <p>Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırması yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.</p>	
Ekonomik Kod	(t+1)
01	Personel Giderleri 6.463,61
02	SGK Devlet Primi Giderleri 1.050,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 21.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 28.513,61	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı 28.513,61	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 4: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında hemşehriler ile dayanışma ve işbirliğinin geliştirilmesini esas alan katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışını geliştirmek.			
Hedef	4.1: 2014 yılı sonuna kadar, Belediye hizmetlerinin ve faaliyetlerine ilişkin kararların en kısa sürede halka ve ilgili kuruluşlara duyurulmasına yönelik bir sistem kurmak.			
Performans Hedefi	4.1.2: Gazimir ilçesini tanıtan kitap,CD vb. gibi tanıtım materyallerinin tasarım,basım ve dağıtımının yapılması sağlanacak			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Gazimir ilçesinin etkin bir şekilde tanıtılması ve ilçenin ekonomik sosyal ve kültürel alanda canlılığın sağlanması</i>				
<i>Gereke: Gerek ilçede yaşayan ve gerekse diğer il ve bölgelerden gelen vatandaşların Gazimir ilçesinin Sosyal,Kültürel değerlerini tanımaları ve ilçede düzenlenen önemli sosyal aktivitelere katılmaları açısından tanıtım faaliyeti önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	İlçe tanıtımı için basılan kitap sayısı (adet)	1000	1000	1000
Açıklamalar				
2	İlçe tanıtımı için basılan CD vb.sayısı (adet)	VY	1000	3000
Açıklamalar				
3	Talebi karşılama oranı	60%	80%	85%
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	30.688,16		30.688,16
2	Kültür Faaliyeti	28.513,61		28.513,61
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		59.201,77	0,00	59.201,77

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	4.2.1: Hemşehrilere yönelik hizmetlerin sunulmasında ilçede dayanışma ve işbirliğini geliştirilecek projeler üretilecek ve uygulamaya geçirilecek	
Faaliyet Adı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Kapsam: İlçede dayanışma ve işbirliğini geliştirecek projelerin üretmek		
Gerekeç: İlçede dayanışma ve işbirliğini geliştirecek projelerin üretilmesi ve uygulamaya geçirilmesi önemli katkı sağlayacaktır.		
Maliyet Hesaplama Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda Fiyat araştırması yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	4.888,46
02	SGK Devlet Primi Giderleri	799,70
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.688,16
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.688,16

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 4: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında hemşehrilere ile dayanışma ve işbirliğinin geliştirilmesini esas alan katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışını geliştirmek.			
Hedef	4.2: 2014 yılı sonuna kadar hemşehrilere yönelik hizmetlerin sunulmasında ilçede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmaya yönelik programları uygulamaya koymak.			
Performans Hedefi	4.2.1 : Hemşehrilere yönelik hizmetlerin sunulmasında ilçede dayanışma ve işbirliğini geliştirilecek projeler üretilecek ve uygulamaya geçirilecek			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Hemşehrilere yönelik hizmetlerin sunulmasında ilçede dayanışma ve işbirliğini geliştirecek projelerin üretilmesi ve uygulamaya geçirilmesinin sağlanması</i>				
<i>Gerekeçe: ilçede dayanışma ve işbirliğini geliştirecek projelerin üretilmesi ve uygulamaya geçirilmesinin sağlanması açısından önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	İlçe tanıtımı için basılan kitap sayısı (adet) İlçede dayanışma ve işbirliğini geliştirecek projelerin sayısı	VY	VY	3
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	25.688,16		25.688,16
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		25.688,16	0,00	25.688,16

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		4.2.2: 2011 yılında İlçede dayanışma ve işbirliğinin geliştirilmesine yönelik hemşehrilerin bilinçlenmesini sağlayacak tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek.
Faaliyet Adı		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Kültürel etkinlikler		
Gerekeçe: Tanıtım faaliyeti, İlçede dayanışma ve işbirliğinin geliştirilmesine önemli katkılar sağlayacaktır.		
Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırması yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	4.888,46
02	SGK Devlet Primi Giderleri	799,70
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.688,16
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.688,16

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 4: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında hemşehriler ile dayanışma ve işbirliğinin geliştirilmesini esas alan katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışını geliştirmek.			
Hedef	4.2: 2014 yılı sonuna kadar Hemşehirlere yönelik hizmetlerin sunulmasında ilçede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmaya yönelik programları uygulamaya koymak.			
Performans Hedefi	4.2.2: 2011 yılında İlçede dayanışma ve işbirliğinin geliştirilmesine yönelik hemşehrilerin bilinçlenmesini sağlayacak tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Halkın dayanışma ve İşbirliği yönünün geliştirilmesi, hizmetlerde etkinliğin sağlanması</i>				
<i>Gereke: Katılımcılık ilkesi doğrultusunda, ilçe halkında dayanışma ve işbirliğinin geliştirilmesi yolu ile Hizmetlerde etkinliğin ve verimliliğin sağlanması gerekmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Tanıtım faaliyeti sayısı (adet)	1	2	2
Açıklamalar				
2	Katılımcı sayısı (adet)	6000	10000	12000
Açıklamalar				
3	Katılımcı memnuniyeti (%)	90%	95%	95%
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	25.688,16		25.688,16
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		25.688,16	0,00	25.688,16

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		4.2.3: 2011 yılında hizmetlerde, etkinlik, tasarruf ve verimliliği arttırmaya yönelik kamu kuruluşları, sivil toplum örgütleri, sanayici ve iş adamları ile organizasyon düzenlenecek
Faaliyet Adı		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
<p>Açıklamalar</p> <p>Kapsam: Kamu Kuruluşları, Sivil Toplum Örgütleri, Sanayici ve İş Adamları Gerekeçe: İlgili kuruluşların katılımı ile gerçekleştirilecek organizasyonlar, Stratejik Amaç ve Hedeflerin gerçekleştirilmesinde belirleyici olacaktır. Maliyet Hesaplama Yöntemi: Her organizasyon için yapılacak olan harcamalar dikkate alınmış ve Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.</p>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	4.888,46
02	SGK Devlet Primi Giderleri	799,70
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.688,16
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.688,16

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 4: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında hemşehriler ile dayanışma ve işbirliğinin geliştirilmesini esas alan katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışını geliştirmek.			
Hedef	4.2: 2014 yılı sonuna kadar Hemşehrilere yönelik hizmetlerin sunulmasında ilçede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmaya yönelik programları uygulamaya koymak.			
Performans Hedefi	4.2.3: 2011 yılında hizmetlerde, etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmaya yönelik kamu kuruluşları, sivil toplum örgütleri, sanayici ve iş adamları ile organizasyon düzenlenecek			
Açıklamalar				
<p>Amaç: STK, Sanayi ve İş Adamları ve Kamu kuruluşları, Katılımcı ve Etkin yönetimin en önemli unsurları arasında yer almaktadır. Bu neden ile ilgili kuruluşlara işbirliği içerisinde olunması Sağlıklı ve Sürdürülebilir Kentleşmenin sağlanmasında görüş ve önerilerinin alınması ve beklentilerinin belirlenmesi önem arz etmektedir.</p> <p>Gerekeçe: Sivil Toplum kuruluşları, Sanayici ve İş Adamları ve Kamu kuruluşları ile ilişkilerin geliştirilmesi Stratejik Amaç ve Hedefin gerçekleştirilmesinde önem arz etmektedir.</p>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Düzenlenen organizasyon sayısı (adet)	7	5	5
Açıklamalar				
2	Organizasyona katılan kuruluş vb. sayısı (adet)	65	70	70
Açıklamalar				
3	Organizasyondan memnuniyet (%)	90%	95%	95%
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	20.688,16		20.688,16
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		20.688,16	0,00	20.688,16

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		4.2.4: İlçede yaşanan güncel sorunların çözümüne yönelik hemşehrilerin ve muhtarların katıldığı toplantıların gerçekleştirilmesi
Faaliyet Adı		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsamı: Mahalle Muhtarları ve İlçede yaşayan Vatandaşlar		
Gereke: İlgili Muhtarlar ve Vatandaşların katılımı ile gerçekleştirilecek organizasyonlar, Stratejik Amaç ve Hedeflerin gerçekleşmesinde belirleyici olacaktır.		
Maliyet Hesaplama Yöntemi: Her organizasyon için yapılacak olan harcamalar dikkate alınmış ve Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	4.888,46
02	SGK Devlet Primi Giderleri	799,70
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.688,16
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.688,16

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 4: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında hemşehriler ile dayanışma ve işbirliğinin geliştirilmesini esas alan katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışını geliştirmek.			
Hedef	4.2: 2014 yılı sonuna kadar Hemşehrilere yönelik hizmetlerin sunulmasında ilçede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmaya yönelik programları uygulamaya koymak.			
Performans Hedefi	4.2.4: İlçede yaşanan güncel sorunların çözümüne yönelik hemşehrilerin ve muhtarların katıldığı toplantıların gerçekleştirilmesi			
Açıklamalar				
<p>Amaç: Hemşehrilerin ve Muhtarlar, Katılımcı ve Etkin yönetimin en önemli unsurları arasında yer almaktadır. Bu neden ile ilgili ilçe'nin sorunlarının çözümünde işbirliği içerisinde olunması Sağlıklı ve Sürdürülebilir Kentleşmenin sağlanmasında görüş ve önerilerinin alınması ve beklentilerinin belirlenmesi önem arz etmektedir.</p> <p>Gerekeçe: Muhtarlar ve Vatandaş ile ilişkilerin geliştirilmesi Stratejik Amaç ve Hedefin Gerçekleştirilmesinde önem arz etmektedir.</p>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Hemşeri ve muhtar toplantısı sayısı (adet)	3	3	4
Açıklamalar				
2	Katılımcı sayısı (adet)	16	16	16
Açıklamalar				
3	Katılımcı memnuniyeti (%)	95%	99%	99%
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	10.688,16		10.688,16
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		10.688,16	0,00	10.688,16

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		4.2.5: 2011 yılında İlçede düzenlenecek olan uluslararası ve ulusal etkinliklerin tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek.
Faaliyet Adı		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Ulusal ve Uluslar arası Etkinlikler		
Gerekeç: Düzenlenecek olan etkinliklerin amacına ulaşması açısından etkinliklerin tanıtım ve duyurusunun yapılması önem arz etmektedir.		
Maliyet Hesaplama Yöntemi: Her organizasyon için yapılacak olan tanıtım harcamalar dikkate alınmış ve Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	4.888,46
02	SGK Devlet Primi Giderleri	799,70
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	389.304,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		394.992,16
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		394.992,16

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 4: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında hemşehirliler ile dayanışma ve işbirliğinin geliştirilmesini esas alan katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışını geliştirmek.			
Hedef	4.2: 2014 yılı sonuna kadar hemşehirlere yönelik hizmetlerin sunulmasında ilçede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmaya yönelik programları uygulamaya koymak.			
Performans Hedefi	4.2.5: 2011 yılında İlçede düzenlenecek olan uluslararası ve ulusal etkinliklerin tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: İlçe'nin tanıtımı ve kültürel alanda gelişiminin sağlanmasında düzenlenecek olan etkinlikler önem arz etmektedir. Bu neden ile etkinliklerin tanıtımı, Vatandaşın düzenlenen etkinliklerden haberdar olması ve katılımı yönünde katkı sağlayacaktır.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Uluslararası etkinlik sayısı (adet)	1	1	1
Açıklamalar				
2	Ulusal etkinlik sayısı (adet)	7	7	7
Açıklamalar				
3	Tanıtların halka ulaşma oranı (%)	90%	95%	95%
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	394.992,16		394.992,16
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		394.992,16	0,00	394.992,16

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		4.2.6: Gerçekleştirilecek faaliyetlere ilişkin (tanıtım materyalleri, CD, video kamera vb. gibi) kayıt ve dosyalama sistemi oluşturulacak.
Faaliyet Adı		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Ulusal ve Uluslar arası etkinlikler, Meclis toplantıları, Kamu kuruluşları, STK, Vatandaş ve Muhtarlar ile birlikte gerçekleştirilen organizasyonlar		
Gerekeç: Düzenlenecek olan tüm etkinlik ve organizasyonlara ilişkin Kayıt ve Dosyalama sisteminin oluşturulması Kayıtların muhafazası ve erişilebilirliği açısından önemlidir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	4.888,46
02	SGK Devlet Primi Giderleri	799,70
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.688,16
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.688,16

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 4: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında hemşehriler ile dayanışma ve işbirliğinin geliştirilmesini esas alan katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışını geliştirmek.			
Hedef	4.2: 2014 yılı sonuna kadar hemşehirlere yönelik hizmetlerin sunulmasında ilçede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmaya yönelik programları uygulamaya koymak.			
Performans Hedefi	4.2.6: Gerçekleştirilecek faaliyetlere ilişkin (Tanıtım materyalleri, Cd., Video Kamera vb. gibi) kayıt ve dosyalama sistemi oluşturulacak.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: İlçe de düzenlenecek olan ulusal ve uluslar arası etkinliklerin geçmişe dönük izlenmesi ve değerlendirilmesi açısından oluşturulacak olan Kayıt ve Dosyalama sistemi önem arz etmektedir.</i>				
<i>Gerekeç: Kamu Kuruluşları iç kontrol standartları içerisinde Kayıt ve Dosyalama sisteminin olması ve standart şartlarının yerine getirilmesi açısından bu hedef belirlenmiştir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Gerçekleştirilen faaliyet sayısı (adet)	300	250	350
Açıklamalar				
2	Video kayıt süresi (saat)	190	160	Sürece Göre
Açıklamalar				
3	Çekilen fotoğraf sayısı (adet)	10000	10000	Sürece Göre
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	5.688,16		5.688,16
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		5.688,16	0,00	5.688,16

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		4.2.7: Belediye faaliyet ve projelerinin yer aldığı basın yayın materyallerinin (gazete,dergi,...vb. alımı yapılarak kamu kurum ve kuruluşları ile vatandaşlarımıza dağıtımı yapılacak.
Faaliyet Adı		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar		
<p>Kapsam: Belediye faaliyet ve projelerinin yer aldığı basın yayın materyallerinin (gazete,dergi,...vb.) alımı yapılarak kamu, kurum ve kuruluşlara vatandaşlarımıza dağıtımının yapılması ve bilgilendirilmesi</p> <p>Gerekeç: Belediye faaliyet ve projelerinin yer aldığı basın yayın materyalleri aracılığı ile kamu ,kurum ve kuruluşlara vatandaşlarımıza dağıtımının yapılması ve bilgilendirilmesi açısından önemlidir.</p> <p>Maliyet Hesaplama Yöntemi: Her organizasyon için yapılacak olan tanıtım harcamaları dikkate alınmış ve Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.</p>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	4.888,46
02	SGK Devlet Primi Giderleri	799,70
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		17.688,16
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		17.688,16

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 4: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında hemşehrilere ile dayanışma ve işbirliğinin geliştirilmesini esas alan katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışını geliştirmek.			
Hedef	4.2: 2014 yılı sonuna kadar hemşehrilere yönelik hizmetlerin sunulmasında ilçede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmaya yönelik programları uygulamaya koymak.			
Performans Hedefi	4.2.7: Belediye faaliyet ve projelerinin yer aldığı basın yayın materyallerinin (gazete,dergi,...vb. alımı yapılarak kamu kurum ve kuruluşları ile vatandaşlarımıza dağıtımını yapılacak.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Belediye faaliyet ve projelerinin yer aldığı basın yayın materyallerinin (gazete,dergi,...vb.) alımı yapılarak kamu kurum ve kuruluşlara vatandaşlarımıza dağıtımının yapılması ve bilgilendirilmesi açısından önemlidir.</i>				
<i>Gerekeçe: Belediye faaliyet ve projelerinin yer aldığı basın yayın materyalleri aracılığı ile kamu kurum ve kuruluşlara vatandaşlarımıza dağıtımının yapılması ve bilgilendirilmesi açısından önemlidir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Dağıtım yapılacak gazete sayısı	VY	40000	50.000
Açıklamalar				
2	Dağıtım yapılacak dergi sayısı	190	160	Sürece Göre
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	17.688,16		17.688,16
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		17.688,16	0,00	17.688,16

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		4.2.8: Belediyemiz hizmetlerinin yorumlanmasına yönelik vatandaşlarımızın istek, öneri ve şikayetlerine ilişkin anket yapılarak sonuçlandırılması sağlanacak
Faaliyet Adı		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar		
<p>Kapsam: İlçede yaşayan vatandaşlarımız ,esnaflarımız ,kamu kurum ve kuruluşlarımız</p> <p>Gereke: Belediyemiz hizmetlerinin yorumlanması vatandaşlarımızın istek ,öneri ve şikayetlerine ilişkin anket yapılması çalışmalarımız açısından önem arz etmektedir.</p> <p>Maliyet Hesaplama Yöntemi: Her organizasyon için yapılacak olan tanıtım harcamaları dikkate alınmış ve Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.</p>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	4.888,46
02	SGK Devlet Primi Giderleri	799,70
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.688,16
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.688,16

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 4: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında hemşehirliler ile dayanışma ve işbirliğinin geliştirilmesini esas alan katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışını geliştirmek.			
Hedef	4.2: 2014 yılı sonuna kadar hemşehirlere yönelik hizmetlerin sunulmasında ilçede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmaya yönelik programları uygulamaya koymak.			
Performans Hedefi	4.2.8: Belediyemiz hizmetlerinin yorumlanmasına yönelik vatandaşlarımızın istek, öneri ve şikayetlerine ilişkin anket yapılarak sonuçlandırılması sağlanacak			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Belediyemiz hizmetlerinin vatandaşlarımız tarafından memnuniyetinin ölçülmesi</i> <i>Gereke: Belediyemiz hizmetlerinin yorumlanması vatandaşlarımızın istek ,öneri ve şikayetlerine ilişkin anket yapılması çalışmalarımız açısından önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	İlçemizde yapılacak anket sayısı	1	1	1
Açıklamalar				
2	Katılımcı sayısı	VY	5000	5000
Açıklamalar				
3	Katılımcı Memnuniyeti	VY	90%	90%
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	25.688,16		25.688,16
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		25.688,16	0,00	25.688,16

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		4.3.1: Belediye hizmetleri ile ilgili halkı bilinçlendirici nitelikte hizmet rehberi hazırlanacak ve resmi internet adresinde yayınlanacak
Faaliyet Adı		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar		
<i>Kapsam: Belediye Hizmetleri</i>		
<i>Gerekeçe: Belediye hizmetlerinin etkin bir şekilde sunulmasında ve Vatandaş memnuniyetinin sağlanmasında hizmet rehberi önemli bir unsur.</i>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	4.888,46
02	SGK Devlet Primi Giderleri	799,70
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.688,16
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.688,16

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 4: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında hemşehriler ile dayanışma ve işbirliğinin geliştirilmesini esas alan katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışını geliştirmek.			
Hedef	4.3: 2014 yılı sonuna kadar Hizmetlerde, etkinlik, tasarruf ve verimliliği arttırmaya yönelik hemşehrilerin Belediye ile olan iletişimini etkinleştirerek, istek, öneri ve şikayetlerin hızlı bir şekilde değerlendirilmesini sağlamak ve cevap verme süresini 3 güne düşürerek vatandaşın memnuniyetini arttırmak.			
Performans Hedefi	4.3.1: Belediye hizmetleri ile ilgili halkı bilinçlendirici nitelikte hizmet rehberi hazırlanacak ve resmi internet adresinde yayımlanacak			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Belediye hizmetleri ile ilgili halkın bilinçlendirilmesi, hizmetlerin sunumunda etkinlik ve verimliliğin sağlanmasında önem arz etmektedir.</i>				
<i>Gerekeç: Halkın hizmetlerden yararlanma koşullarını bilmeleri ve Vatandaş memnuniyetinin sağlanmasında hazırlanacak olan hizmet rehberleri önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Hizmet Rehberinin belediye hizmetlerini kapsama oranı (%)	VY	80%	80%
Açıklamalar				
2	İnternette ziyaretçi sayısı (adet)	25160	sürece göre	sürece göre
Açıklamalar				
3	Hizmet Rehberinden şikayet sayısı (adet)	VY	sürece göre	sürece göre
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	5.688,16		5.688,16
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		5.688,16	0,00	5.688,16

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	4.3.2: Vatandaş ve muhtarlardan gelen istek öneri ve şikayetleri izlemeye yönelik kayıt ve dosyalama sistemi oluşturulacak
Faaliyet Adı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar	
Kapsam: Belediye hizmetleri ile ilgili Vatandaş İstek Öneri ve Şikayetleri ve Muhtarlıkların bildirimleri	
Gerekeç: Belediye hizmetlerinin etkin bir şekilde sunulmasında ve Vatandaş memnuniyetinin sağlanmasında istek-öneri ve şikayetler önemli bir unsur.	
Ekonomik Kod	(t+1)
01	Personel Giderleri 4.888,46
02	SGK Devlet Primi Giderleri 799,70
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 5.688,16	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı 5.688,16	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 4: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında hemşeriler ile dayanışma ve işbirliğinin geliştirilmesini esas alan katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışını geliştirmek.			
Hedef	4.3: 2014 yılı sonuna kadar Hizmetlerde, etkinlik, tasarruf ve verimliliği arttırmaya yönelik hemşerilerin Belediye ile olan iletişimini etkinleştirerek, istek, öneri ve şikayetlerin hızlı bir şekilde değerlendirilmesini sağlamak ve cevap verme süresini 3 güne düşürerek vatandaşın memnuniyetini arttırmak.			
Performans Hedefi	4.3.2: Vatandaş ve muhtarlardan gelen istek öneri ve şikayetleri izlemeye yönelik kayıt ve dosyalama sistemi oluşturulacak			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Hizmetler ile ilgili vatandaş tarafından bildirilen şikayetlerin en kısa süre içerisinde çözümlenmesi ve şikayete bağlı olarak gerçekleştirilen faaliyetler ile ilgili vatandaşın bilgilendirilmesi</i>				
<i>Gerekeç: Hizmetlerin iyileştirilmesinde Vatandaş şikayetleri önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	İstek sayısı (adet)	574	3250	3500
Açıklamalar				
2	Öneri sayısı (adet)	-	sürece göre	sürece göre
Açıklamalar				
3	Şikayet sayısı (adet)	415	3250	3500
Açıklamalar				
4	Ortalama cevap verme süresi (gün)	15	7	7
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	5.688,16		5.688,16
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		5.688,16	0,00	5.688,16

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		5.1.1: 2011 Yılında Belediye Hizmet binaları ve Sosyal tesislerin bakım ve onarımları yapılacak
Faaliyet Adı		Bakım Onarım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
<p>Kapsam: Belediye mülkiyetinde olan bina ve tesisler Gereke: Belediye hizmetlerinin etkin bir şekilde sunulmasında ve Personel memnuniyetinin sağlanmasında bakım-onarım faaliyetleri önemli bir unsurdur. Maliyet Hesaplama Yöntemi: Bina ve Tesisler dikkate alınmış ve Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.</p>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	36.092,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.822,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	350.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	180.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		572.914,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		572.914,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 5: Çağdaş belediyeçilik hizmetlerinin sunumunda etkinliği ve verimliliği arttıracak nitelikte planlı, kaliteli, optimal maliyetli hizmet üretimi ve denetimini gerçekleştirecek sistem geliştirmek ve bilimselliği desteklemek.			
Hedef	5.1: Hizmetlerin sunumunda kullanılan Bina, Tesis ve Makinelerin bakım ve onarımlarını yaparak sürekli kullanıma hazır bulundurmak ve 2014 yılı sonuna kadar, kaynak kullanımında %5 oranında tasarruf sağlamak.			
Performans Hedefi	5.1.1: 2011 yılında belediye hizmet binaları ve Sosyal tesislerin bakım ve onarımları yapılacak			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Hizmetlerde süreklilik sağlamak ve çalışma ortamı ile ilgili personel memnuniyetini ve motivasyonunu arttırmak</i>				
<i>Gerekeçe: Çalışma ortamının bakım ve onarım faaliyetleri ile sürekli iyileştirilmesi personel verimliliğinin artırılmasında önemli bir unsurdur.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Belediye hizmet binaları sayısı (adet)	15	15	20
Açıklamalar				
2	Bakım onarımı yapılan bina sayısı (adet)	8	10	10
Açıklamalar				
3	Bakım onarım toplam maliyeti (TL)	35.000,00 TL	275.000,00 TL	530.000,00 TL
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bakım onarım faaliyeti	572.914,00		572.914,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		572.914,00	0,00	572.914,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		5.1.4: 2011 Yılında ilçe sınırları içinde bulunan 10 okulun bakım ve onarımı yapılacak
Faaliyet Adı		Bakım Onarım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
<p>Kapsam: Devlet Okulları Gereke: Belediye hizmetlerinin etkin bir şekilde sunulmasında ve Vatandaş memnuniyetinin sağlanmasında Devlet okullarının bakım-onarım faaliyetleri önemli bir unsurdur. Maliyet Hesaplama Yöntemi: İlçede bulunan Devlet okulları dikkate alınmış ve Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.</p>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	36.092,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.822,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	150.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		212.914,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		212.914,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 5: Çağdaş belediyeçilik hizmetlerinin sunumunda etkinliği ve verimliliği arttıracak nitelikte planlı, kaliteli, optimal maliyetli hizmet üretimi ve denetimini gerçekleştirecek sistem geliştirmek ve bilimselliği desteklemek.			
Hedef	5.1: Hizmetlerin sunumunda kullanılan Bina, Tesis ve Makinelerin bakım ve onarımlarını yaparak sürekli kullanıma hazır bulundurmak ve 2014 yılı sonuna kadar, kaynak kullanımında %5 oranında tasarruf sağlamak.			
Performans Hedefi	5.1.4: 2011 Yılında ilçe sınırları içinde bulunan 10 okulun bakım ve onarımı yapılacak			
Açıklamalar				
<i>Amaç: İlçede bulunan ve Devlete ait okulların bakım-onarımlarının yapılması ve Belediye hizmetlerinin yaygınlaştırılması</i>				
<i>Gerekeçe: Belediye hizmetlerinin yaygınlaştırılması ve Vatandaş memnuniyetinin arttırılmasında ilçede bulunan devlet okullarının bakım ve onarımlarının yapılması öğretmen ve öğrencilerin verimliliğinin ve memnuniyetinin arttırılmasında önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Bakım onarımı yapılan okul sayısı (adet)	9	5	10
Açıklamalar				
2	Okul bakım onarım maliyeti (TL)	VY	30.000,00 TL	170.000,00 TL
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bakım onarım faaliyeti	212.914,00		212.914,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		212.914,00	0,00	212.914,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		5.2.1: 2011 Yılında kurum içi ve kurumlar arası iletişimin hızlı ve güvenilir nitelikte olmasını sağlayacak teknolojik altyapıyı kurmak.
Faaliyet Adı		Bilgi işlem faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Bilgi İşlem Müdürlüğü
Açıklamalar		
<i>Kapsam: Modern bilişim sistemini kurmak için Teknolojik altyapıyı desteklemek</i>		
<i>Gerekeçe: E-Devlet uygulamaları kapsamında E-Belediye hizmetlerinin hayata geçirilmesi ve kurum içi ve kurumlar arası iletişimin güçlendirilmesi önem arz etmektedir.</i>		
<i>Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.</i>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	22.562,50
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.637,50
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		106.200,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		106.200,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 5: Çağdaş belediyeçilik hizmetlerinin sunumunda etkinliği ve verimliliği arttıracak nitelikte planlı, kaliteli, optimal maliyetli hizmet üretimi ve denetimini gerçekleştirecek sistem geliştirmek ve bilimselliği desteklemek.			
Hedef	5.2: 2014 yılı sonuna kadar hızlı, kolay, şeffaf, ekonomik, güvenilir ve her yerden erişilebilir e-belediye uygulamalarını hizmete sunarak vatandaş memnuniyetini %90 oranına çıkarmak.			
Performans Hedefi	5.2.1: 2011 Yılında kurum içi ve kurumlar arası iletişimin hızlı ve güvenilir nitelikte olmasını sağlayacak teknolojik altyapıyı kurmak.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Modern bilişim sistemini kurmak için Teknolojik altyapıyı desteklemek</i>				
<i>Gerekeçe: E-Devlet uygulamaları kapsamında E-Belediye hizmetlerinin hayata geçirilmesi ve kurum içi ve kurumlar arası iletişimin güçlendirilmesi önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Bilgisayar Sayısı (Adet)	187	224	240
Açıklamalar				
2	İnternet Erişim Hızı (MBPS)	1096/1024	8Mbit	8 Mbit
Açıklamalar				
3	Server	2	5	2
Açıklamalar				
4	Lisans Sayısı	100	160	İhtiyaca Göre
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilgi işlem faaliyeti	106.200,00		106.200,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		106.200,00	0,00	106.200,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	5.2.2: 2011 yılında İzmir Büyükşehir Belediyesinin koordinasyonunda Coğrafi Kent bilgi sistemini kurarak belediye hizmetlerinde kolaylık ve hızlılık sağlamak üzere işlemlerin elektronik ortamda yapılması sağlanacak.	
Faaliyet Adı	Bilgi işlem faaliyeti	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Kapsam: Belediye Hizmetleri		
Gereke: Belediye hizmetlerinin etkin bir şekilde sunulmasında ve İzmir büyükşehir belediyesi ile entegrasyonun sağlanmasında Belediyenin Coğrafi Kent Bilgi Sistemine geçmesi önem arz etmektedir.		
Ekonomik Kod	(t+1)	
01	Personel Giderleri	22.562,50
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.637,50
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		26.200,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		26.200,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 5: Çağdaş belediyeçilik hizmetlerinin sunumunda etkinliği ve verimliliği arttıracak nitelikte planlı, kaliteli, optimal maliyetli hizmet üretimi ve denetimini gerçekleştirecek sistem geliştirmek ve bilimselliği desteklemek.			
Hedef	5.2: 2014 yılı sonuna kadar hızlı, kolay, şeffaf, ekonomik, güvenilir ve her yerden erişilebilir e-belediye uygulamalarını hizmete sunarak vatandaş memnuniyetini %90 oranına çıkarmak.			
Performans Hedefi	5.2.2: 2011 yılında İzmir Büyükşehir Belediyesinin koordinasyonunda Coğrafi Kent bilgi sistemini kurarak belediye hizmetlerinde kolaylık ve hızlilik sağlamak üzere işlemlerin elektronik ortamda yapılması sağlanacak.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Belediye hizmetlerin kolaylık ve hızlılığın sağlanması, birim faaliyetlerinin elektronik ortama taşınması</i>				
<i>Gerekeçe: Belediye hizmetlerinin etkin bir şekilde sunulmasında ve İzmir büyükşehir belediyesi ile entegrasyonun sağlanmasında Belediyenin Coğrafi Kent Bilgi Sistemine geçmesi önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Coğrafi Bilgi sistemi sunulan hizmet sayısı (Adet)	VY	6	6
Açıklamalar				
2	CBS Bilgi sayısı (Adet)	187	210	240
Açıklamalar				
3	CBS kullanıcı birim sayısı (Adet)	VY	6	6
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilgi işlem faaliyeti	26.200,00		26.200,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		26.200,00	0,00	26.200,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		6.1.2: 2011 yılında hemşehrilerin çevre bilincinin ve duyarlılığının geliştirilmesine yönelik 5 Haziran Dünya Çevre günü düzenlenecek etkinliklerle kutlanacak.
Faaliyet Adı		Kültür Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: 5 Haziran Dünya Çevre Günü		
Gereke: Hemşehrilerin Çevre Bilinci ve duyarlılığının geliştirilmesinde 5 Haziran Dünya Çevre Günü kapsamında gerçekleştirilecek olan etkinlikler önem arz etmektedir.		
Maliyet Hesaplama Yöntemi: Geçmiş yıllarda düzenlenen etkinlikler dikkate alınmış ve Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	6.463,61
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.050,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		19.513,61
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		19.513,61

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 6: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında kentin doğal ve yerel güzelliğini bozmadan yapılacak düzenlemelerle çevreyi korumak ve hemşerilerin çevre bilincini geliştirmek.			
Hedef	6.1: 2014 yılı sonuna kadar Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında Hemşerilerin çevre duyarlılığını ve bilincini arttırmak.			
Performans Hedefi	6.1.2: 2011 yılında hemşerilerin çevre bilincinin ve duyarlılığının geliştirilmesine yönelik 5 Haziran Dünya Çevre günü düzenlenecek etkinliklerle kutlanacak.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: İlçede yaşayan vatandaşların Çevre bilincini ve duyarlılığını geliştirmek.</i>				
<i>Gerekeçe: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında Hemşehrilerin çevre bilincinin ve duyarlılığının geliştirilmesi önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Etkinliklere katılım sayısı (adet)	VY	1000	2500
Açıklamalar				
2	Etkinliklerden memnuniyet (%)	VY	95%	99%
Açıklamalar				
3	Çevre bilinci ve duyarlılığında artış oranı (%)	VY	20%	50%
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kültür Faaliyeti	19.513,61		19.513,61
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		19.513,61	0,00	19.513,61

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		6.1.3: 2011 yılında ilk ve orta öğretim kurumlarında okuyan öğrencilerin çevre bilincinin oluşturulmasına yönelik seminer düzenlenecek.
Faaliyet Adı		Kültür Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: İlk ve Orta Öğretim çağındaki çocuklar		
Gereke: İlk ve Orta Öğretim çağındaki çocuklar Çevre Bilinci ve duyarlılığının geliştirilmesine yönelik gerçekleştirilecek olan seminerler önem arz etmektedir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	6.463,61
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.050,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.514,61
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.514,61

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 6: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında kentin doğal ve yerel güzelliğini bozmadan yapılacak düzenlemelerle çevreyi korumak ve hemşerilerin çevre bilincini geliştirmek.			
Hedef	6.1: 2014 yılı sonuna kadar Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında Hemşerilerin çevre duyarlılığını ve bilincini arttırmak.			
Performans Hedefi	6.1.3: 2011 yılında ilk ve orta öğretim kurumlarında okuyan öğrencilerin çevre bilincinin oluşturulmasına yönelik seminer düzenlenecek.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: İlk ve Orta Öğretim çağındaki çocukların Çevre bilincini ve duyarlılığını geliştirmek. Gerekeçe: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında İlk ve Orta Öğretim çağındaki çocukların çevre bilincinin ve duyarlılığının geliştirilmesi önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Düzenlenen seminer sayısı (adet)	VY	1	1
Açıklamalar				
2	Seminere katılan öğrenci sayısı (adet)	VY	500	500
Açıklamalar				
3	Seminerden memnuniyet (%)	VY	95%	95%
Açıklamalar				
4	Çevre bilinci ve duyarlılığında artış oranı (%)	VY	10%	20%
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kültür Faaliyeti	7.514,61		7.514,61
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		7.514,61	0,00	7.514,61

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	6.2.2: 2011 yılında insan yoğunluğunun olduğu noktalar tespit edilip, Cam, Plastik, Kâğıt, Teneke, Pil, Elektronik Eşya ve Atık Yağların atılmasına yönelik Kumbara yerleştirilerek %10 geri dönüşüm sağlanacak	
Faaliyet Adı	Temizlik Faaliyeti	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
<i>Kapsam: İnsan Yoğunluğunun olduğu noktalar</i>		
<i>Gereke: Katı atıkların kaynağında ayrıştırılması temizlik hizmetlerinin etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması ve vatandaşların Çevre bilincinin ve duyarlılığının geliştirilmesinde önem arz etmektedir.</i>		
	Ekonomik Kod	(t+1)
01	Personel Giderleri	60.579,29
02	SGK Devlet Primi Giderleri	10.343,71
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		70.923,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		70.923,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 6: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında kentin doğal ve yerel güzelliğini bozmadan yapılacak düzenlemelerle çevreyi korumak ve hemşerilerin çevre bilincini geliştirmek.			
Hedef	6.2: 2014 yılı sonuna kadar Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasına yönelik alınacak olan önleyici tedbirler ile çevrenin tahribatını önleyerek halkın memnuniyetini % 90'a çıkarmak.			
Performans Hedefi	6.2.2: 2011 yılında insan yoğunluğunun olduğu noktalar tespit edilip, Cam, Plastik, Kâğıt, Teneke, PİL, Elektronik Eşya ve Atık Yağların atılmasına yönelik Kumbara yerleştirilerek %10 geri dönüşüm sağlanacak			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Kent ve çevre temizliğinin sağlanmasına yönelik yürütülen faaliyetlerde Katı atıkların kaynağında ayrıştırılması temizlik hizmetlerinin etkinliği açısından önem arz etmektedir. Gereke: Katı atıkların geri dönüşüm projeleri ile kaynağında ayrıştırılması Kent temizlik hizmetlerinin etkinliğini ve vatandaşın çevre bilincinin ve duyarlılığının gelişmesine katkı sağlayacaktır.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Kumbara sayısı (adet)	VY	130	450
Açıklamalar				
Açıklamalar				
2	Toplanan cam, plastik, kağıt, teneke, pil, elektronik eşya ve atık yağ miktarı (ton)	VY	5000	6000
Açıklamalar				
3	Geri dönüşüm oranı (%)	VY	15%	20%
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Temizlik faaliyeti	70.923,00		70.923,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		70.923,00	0,00	70.923,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		6.2.3: 2011 yılında mahallelerde bulunan çöp konteynerlerinin bakım, onarımları yapılacak
Faaliyet Adı		Temizlik Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
<p>Kapsam: İnsan yoğunluğunun olduğu noktalar Gerekeçe: Katı atıkların kaynağında ayrıştırılması temizlik hizmetlerinin etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması ve vatandaşların Çevre bilincinin ve duyarlılığının geliştirilmesinde önem arz etmektedir. Maliyet Hesaplama Yöntemi: Doğrudan temin yöntemiyle yaklaşık maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.</p>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	60.579,29
02	SGK Devlet Primi Giderleri	10.343,71
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		90.923,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		90.923,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 6: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında kentin doğal ve yerel güzelliğini bozmadan yapılacak düzenlemelerle çevreyi korumak ve hemşerilerin çevre bilincini geliştirmek.			
Hedef	6.2: 2014 yılı sonuna kadar Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasına yönelik alınacak olan önleyici tedbirler ile çevrenin tahribatını önleyerek halkın memnuniyetini % 90'a çıkarmak.			
Performans Hedefi	6.2.3: 2011 yılında mahallelerde bulunan çöp konteynerlerinin bakım, onarımları yapılacak			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Kent ve çevre temizliğinin sağlanmasına yönelik yürütülen faaliyetlerde katı atıkların toplanabilmesi amacıyla konteynerlerin bakım ve onarımlarının yapılması açısından önem arz etmektedir.</i>				
<i>Gereke: Katı atıkların kaynağında ayrıştırılması temizlik hizmetlerinin etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması ve vatandaşların Çevre bilincinin ve duyarlılığının geliştirilmesinde önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Bakım ve Onarımı Yapılacak Konteyner sayısı (adet)	2400	2700	2800
Açıklamalar				
2				
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Temizlik faaliyeti	90.923,00		90.923,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		90.923,00	0,00	90.923,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		6.2.4: 2011 yılında cadde ve sokakların insan yoğunluğuna bağlı olarak, mevcutta yer alan çöp konteynerlerinin kapasiteleri %5 artırılabacak
Faaliyet Adı		Temizlik Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: İnsan Yoğunluğunun Olduğu Noktalar		
Gerekeçe: Katı atıkların kaynağında ayrıştırılması temizlik hizmetlerinin etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması ve vatandaşların Çevre bilincinin ve duyarlılığının geliştirilmesinde önem arz etmektedir.		
Maliyet Hesaplama Yöntemi: Doğrudan temin yöntemiyle yaklaşık maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	60.579,29
02	SGK Devlet Primi Giderleri	10.343,71
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		90.923,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		90.923,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 6: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında kentin doğal ve yerel güzelliğini bozmadan yapılacak düzenlemelerle çevreyi korumak ve hemşerilerin çevre bilincini geliştirmek.			
Hedef	6.2: 2014 yılı sonuna kadar Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasına yönelik alınacak olan önleyici tedbirler ile çevrenin tahribatını önleyerek halkın memnuniyetini % 90'a çıkarmak.			
Performans Hedefi	6.2.4: 2011 yılında cadde ve sokakların insan yoğunluğuna bağlı olarak, mevcutta yer alan çöp konteynerlerinin kapasiteleri %5 artırılabilecek			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Kent ve çevre temizliğinin sağlanmasına yönelik yürütülen faaliyetlerde Katı atıkların kaynağında ayrıştırılması temizlik hizmetlerinin etkinliği açısından önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Konteyner sayısı (adet)	2400	2700	2800
Açıklamalar				
2	Toplanan Çöp Miktarı (ton)	29000	40000	50000
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Temizlik faaliyeti	90.923,00		90.923,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		90.923,00	0,00	90.923,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		6.2.5: 2011 yılında Evsel Atıkların toplanması taşınması, cadde, sokak ve pazaryerlerinin süpürülmesi, yıkanması ve dezenfekte edilmesi çerçevesinde 50.000 ton çöp toplanarak sağlıklı bir çevre oluşturulması sağlanacak
Faaliyet Adı		Temizlik Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Kent temizlik hizmetleri kapsamında;Evsel Atıkların toplanması taşınması, cadde, sokak ve pazaryerlerinin süpürülmesi, yıkanması ve dezenfekte edilmesi		
Gerekeçe: 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde Belediyelerin Kent temizlik hizmetlerini yürütmeleri önem arz etmektedir.		
Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	60.579,29
02	SGK Devlet Primi Giderleri	10.343,71
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.750.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.820.923,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.820.923,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 6: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında kentin doğal ve yerel güzelliğini bozmadan yapılacak düzenlemelerle çevreyi korumak ve hemşerilerin çevre bilincini geliştirmek.			
Hedef	6.2: 2014 yılı sonuna kadar Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasına yönelik alınacak olan önleyici tedbirler ile çevrenin tahribatını önleyerek halkın memnuniyetini % 90'a çıkarmak.			
Performans Hedefi	6.2.5: 2011 yılında Evsel Atıkların toplanması taşınması, cadde, sokak ve pazaryerlerinin süpürülmesi, yıkanması ve dezenfekte edilmesi çerçevesinde 50.000 ton çöp toplanarak sağlıklı bir çevre oluşturulması sağlanacak			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Kent Temizlik hizmetleri kapsamında evsel atıkların toplanması ve temizlik hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti sağlıklı bir çevrenin oluşturulmasında önem arz etmektedir.</i>				
<i>Gerekeç: Kent temizlik hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi ve Vatandaş memnuniyetinin sağlanması stratejik amaç ve hedefin gerçekleşmesinde önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Toplanan çöp miktarı (ton)	29000	40000	50000
Açıklamalar				
2	Konteyner sayısı (adet)	2400	2700	2800
Açıklamalar				
3	Çöp toplama hizmetinden memnuniyet (%)	95%	99%	99%
Açıklamalar				
4	Şikayet sayısı (adet)	220	150	-
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Temizlik faaliyeti	3.820.923,00		3.820.923,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		3.820.923,00	0,00	3.820.923,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		6.2.6: 2011 yılında okul, ibadet yerleri, yaşlı ve özürlülere yönelik genel temizlik hizmetleri yürütülerek memnuniyet düzeyi % 99'a çıkarılacaktır.
Faaliyet Adı		Temizlik Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Okul ve İbadet yerleri yaşlı ve özürlülere yönelik yerler.		
Gereke: 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde Belediyelerin Okul ve İbadet yerleri ile yaşlı ve özürlülere yönelik temizlik hizmetlerini yürütmeleri önem arz etmektedir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	60.579,29
02	SGK Devlet Primi Giderleri	10.343,71
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		70.923,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		70.923,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 6: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında kentin doğal ve yerel güzelliğini bozmadan yapılacak düzenlemelerle çevreyi korumak ve hemşerilerin çevre bilincini geliştirmek.			
Hedef	6.2: 2014 yılı sonuna kadar Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasına yönelik alınacak olan önleyici tedbirler ile çevrenin tahribatını önleyerek halkın memnuniyetini % 90'a çıkarmak.			
Performans Hedefi	6.2.6: 2011 yılında okul, ibadet yerleri, yaşlı ve özürllülere yönelik genel temizlik hizmetleri yürütülerek memnuniyet düzeyi % 99'a çıkarılacaktır.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Önleyici tedbirler ile çevrenin tahribatını önleyerek halkın memnuniyetini sağlamak.</i>				
<i>Gerekeç:Halkın ortak kullanım alanları arasında yer alan, Okul ve İbadet yerleri ile yaşlı ve özürllülere yönelik yerlerin temizliğı ve Vatandaşın memnuniyeti, kent temizlik hizmetlerinin yaygınlaştırılması açısından önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Temizlenen yer sayısı (adet)	47	47	50
Açıklamalar				
2	Temizlik hizmetinden memnuniyet (%)	90%	95%	99%
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Temizlik faaliyeti	70.923,00		70.923,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		70.923,00	0,00	70.923,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		6.2.7: 2011 yılında doğalgazın yaygın olduğu ana arterlerde katı atıkların bertaraf edilmesine yönelik poşetleme sistemine geçilerek atıkların %25'inin bu yöntemle toplanması sağlanacak.
Faaliyet Adı		Temizlik Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
<i>Kapsam: Doğalgazın yaygın olduğu ana arterler</i>		
<i>Gerekeçe: Temizlik hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi ve kaynakların verimli bir şekilde kullanılması önem arz etmektedir.</i>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	60.579,29
02	SGK Devlet Primi Giderleri	10.343,71
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		70.923,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		70.923,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 6: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında kentin doğal ve yerel güzelliğini bozmadan yapılacak düzenlemelerle çevreyi korumak ve hemşerilerin çevre bilincini geliştirmek.			
Hedef	6.2: 2014 yılı sonuna kadar Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasına yönelik alınacak olan önleyici tedbirler ile çevrenin tahribatını önleyerek halkın memnuniyetini % 90'a çıkarmak.			
Performans Hedefi	6.2.7: 2011 yılında doğalgazın yaygın olduğu ana arterlerde katı atıkların bertaraf edilmesine yönelik poşetleme sistemine geçilerek atıkların %25'inin bu yöntemle toplanması sağlanacak			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Önleyici tedbirler ile çevrenin tahribatını önleyerek halkın memnuniyetini sağlamak. Gerekeç: Doğalgazın yaygın olduğu ana arterlerde katı atıkların bertaraf edilmesine yönelik poşetleme sistemine geçilmesi kent temizlik hizmetlerinin etkinliğinin artırılması açısından önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Dağıtılan poşet sayısı (adet)	VY	1000	6000
Açıklamalar				
2	Poşet sistemi ile toplanan çöp miktarı (ton)	VY	12000	13200
Açıklamalar				
3	Poşetle toplanan çöp miktarında artış oranı (%)	VY	20	10
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Temizlik faaliyeti	70.923,00		70.923,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		70.923,00	0,00	70.923,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		6.2.9: 2011 yılında insan yoğunluğunun çok olduğu pilot bölgelerde çöp konteynerların yer altına alınması sağlanacaktır.
Faaliyet Adı		Temizlik Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
<p>Kapsam: Doğalgazın yaygın olduğu ana arterler</p> <p>Gereke: Temizlik hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi ve kaynakların verimli bir şekilde kullanılması önem arz etmektedir.</p> <p>Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.</p>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	60.579,29
02	SGK Devlet Primi Giderleri	10.343,71
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		370.923,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		370.923,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 6: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında kentin doğal ve yerel güzelliğini bozmadan yapılacak düzenlemelerle çevreyi korumak ve hemşerilerin çevre bilincini geliştirmek.			
Hedef	6.2: 2014 yılı sonuna kadar Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasına yönelik alınacak olan önleyici tedbirler ile çevrenin tahribatını önleyerek halkın memnuniyetini % 90'a çıkarmak.			
Performans Hedefi	6.2.9: 2011 yılında insan yoğunluğunun çok olduğu pilot bölgelerde çöp konteynerların yer altına alınması sağlanacaktır.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Önleyici tedbirler ile çevrenin tahribatını önleyerek halkın memnuniyetini sağlamak.</i>				
<i>Gerekeç: Doğalgazın yaygın olduğu ana arterlerde katı atıkların bertaraf edilmesine yönelik poşetleme sistemine geçilmesi kent temizlik hizmetlerinin etkinliği açısından önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Yer altına alınacak konteyner sayısı	VY	VY	70
Açıklamalar				
2	Uygulama yapılacak cadde sayısı	VY	VY	5
Açıklamalar				
3	Uygulamadan memnuniyet oranı	VY	VY	90%
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Temizlik faaliyeti	370.923,00		370.923,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		370.923,00	0,00	370.923,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		7.1.1: 2011 yılında idrar, kan grubu, şeker, kolesterol, trigliserit, gebelik testi vb. yapılabilmesi için laboratuvar ortamı hazırlanacak ve 500 kişiye hizmet verilecek
Faaliyet Adı		Sağlık Hizmeti Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Sağlık İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: İdrar, kan grubu, şeker, kolesterol, trigliserit, gebelik vb. testlere yönelik sağlık hizmetleri		
Gereke: 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri Belediyelerin hizmet alanında yer almaktadır.		
Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	17.792,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.917,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120.709,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		120.709,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 7: Önleyici ve Koruyucu sağlık hizmetleri ile Gaziemir halkının bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini arttırmak, sağlıklı ve bilinçli nesillerin yetişmesini sağlamak.			
Hedef	7.1: 2014 yılı sonuna kadar önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri verilen kişi sayısını %25 düzeyine çıkarmak			
Performans Hedefi	7.1.1: 2011 yılında idrar, kan grubu, şeker, kolesterol, trigliserit, gebelik vb. testlerin yapılabilmesi için laboratuvar ortamı hazırlanacak ve 500 kişiye hizmet verilecek			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri ile halkın bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini arttırmak. Gerekeçe: Önleyici ve Koruyucu sağlık hizmetleri kapsamında yürütülecek sağlık hizmetlerinin etkinliğinin artırılmasında Laboratuvar hizmetleri önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Tahlil hizmeti verilen kişi sayısı (adet)	150	200	500
Açıklamalar				
2	Tahlil hizmetinden memnuniyet (%)	VY	99	99
Açıklamalar				
3	Tahlil hizmetinden şikayet sayısı (adet)	VY	VY	0
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sağlık hizmeti faaliyeti	120.709,00		120.709,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		120.709,00	0,00	120.709,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		7.1.2: 2011 yılında hastalıkların erken teşhis edilmesine yönelik Genel Sağlık taraması yapılacak.
Faaliyet Adı		Sağlık Hizmeti Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Sağlık İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Genel Sağlık Taraması		
Gerekeçe: 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri Belediyelerin hizmet alanında yer almaktadır.		
Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	17.792,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.917,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		45.709,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		45.709,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 7: Önleyici ve Koruyucu sağlık hizmetleri ile Gazimiri halkının bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini arttırmak, sağlıklı ve bilinçli nesillerin yetişmesini sağlamak.			
Hedef	7.1: 2014 yılı sonuna kadar önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri verilen kişi sayısını %25 düzeyine çıkarmak			
Performans Hedefi	7.1.2: 2011 yılında hastalıkların erken teşhis edilmesine yönelik genel sağlık taraması yapılacak.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri ile halkın bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini arttırmak. Gerekeç: Önleyici ve Koruyucu sağlık hizmetleri kapsamında yürütülecek sağlık hizmetlerinin etkinliğinin artırılmasında ve hastalıkların belirlenmesinde Sağlık tarama faaliyetleri önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Genel sağlık tarama sayısı (adet)	1	2	5
Açıklamalar				
2	Genel sağlık taramasına katılan kişi sayısı (adet)	113	1000	1500
Açıklamalar				
3	Genel sağlık taramasından memnuniyet (%)	80	95%	95
Açıklamalar				
4	Genel sağlık taramasında tespit edilen hastalık sayısı (adet)	38	Sürece göre	Sürece göre
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sağlık hizmeti faaliyeti	45.709,00		45.709,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		45.709,00	0,00	45.709,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		7.1.3: 2011 yılında göz, meme, kadın hastalıkları ve doğum, bulaşıcı hastalıklar, kanser vb. hastalıkların erken teşhis edilmesine yönelik halkın bilinçlendirilmesine yönelik eğitim seminerleri düzenlenecek.
Faaliyet Adı		Sağlık Hizmeti Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Sağlık İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Genel Sağlık Taraması		
Gerekeç: 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri Belediyelerin hizmet alanında yer almaktadır.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	17.792,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.917,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.709,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.709,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 7: Önleyici ve Koruyucu sağlık hizmetleri ile Gazimir halkının bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini arttırmak, sağlıklı ve bilinçli nesillerin yetişmesini sağlamak.			
Hedef	7.1: 2014 yılı sonuna kadar önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri verilen kişi sayısını %25 düzeyine çıkarmak			
Performans Hedefi	7.1.3: 2011 yılında göz, meme, kadın hastalıkları ve doğum, bulaşıcı hastalıklar, kanser vb. hastalıkların erken teşhis edilmesine yönelik halkın bilinçlendirilmesine yönelik eğitim seminerleri düzenlenecek.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri ile halkın bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini arttırmak.</i>				
<i>Gereke: 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri Belediyelerin hizmet alanında yer almaktadır.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Genel sağlık tarama sayısı (adet)	1	2	5
Açıklamalar				
2	Genel sağlık taramasına katılan kişi sayısı (adet)	113	1000	1500
Açıklamalar				
3	Genel sağlık taramasından memnuniyet (%)	80	95%	95
Açıklamalar				
4	Genel sağlık taramasında tespit edilen hastalık sayısı (adet)	38	-	-
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sağlık hizmeti faaliyeti	20.709,00		20.709,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		20.709,00	0,00	20.709,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		7.1.6: 2011 yılında acil yardım veya hasta nakline yönelik ambulans hizmeti verilerek hastaların tedavi kurumlarına ulaştırılması sağlanacak
Faaliyet Adı		Sağlık Hizmeti Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Sağlık İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
<i>Kapsam: Acil Yarım veya Hasta Nakil hizmetleri</i>		
<i>Gereke: 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri Belediyelerin hizmet alanında yer almaktadır.</i>		
<i>Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.</i>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	17.792,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.917,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		170.709,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		170.709,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 7: Önleyici ve Koruyucu sağlık hizmetleri ile Gazimir halkının bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini arttırmak, sağlıklı ve bilinçli nesillerin yetişmesini sağlamak.			
Hedef	7.1: 2014 yılı sonuna kadar önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri verilen kişi sayısını %25 düzeyine çıkarmak			
Performans Hedefi	7.1.6: 2011 yılında acil yardım veya hasta nakline yönelik ambulans hizmeti verilerek hastaların tedavi kurumlarına ulaştırılması sağlanacak			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Acil yardım veya Hasta nakil hizmetlerinin etkinliğinin sağlanması</i>				
<i>Gerekeçe: İlçede yaşayan vatandaşların Acil yardım veya Hastane nakilleri söz konusu olduğunda bu hizmetlerin etkin bir şekilde verilmesi önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Hizmet verilen kişi sayısı (adet)	471	talebe göre	talebe göre
Açıklamalar				
2	Hizmetten memnuniyet (%)	99	99	99
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sağlık hizmeti faaliyeti	170.709,00		170.709,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		170.709,00	0,00	170.709,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		7.2.1: 2011 yılında sosyal yönden dezavantajlı vatandaşlar tespiti ve kayıt altına alınması sağlanacak
Faaliyet Adı		Sağlık Hizmeti Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Sağlık İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
<p>Kapsam: İlçede yaşayan Korunmasız ve Dezavantajlı kişiler Gereke: 5393 sayılı Belediye kanunu çerçevesinde korunmasız ve dezavantajlı kişilere hizmet götürülmesi sosyal refahın artırılması açısından önem arz etmektedir. Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.</p>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	17.792,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.917,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	35.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		55.709,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		55.709,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 7: Önleyici ve Koruyucu sağlık hizmetleri ile Gaziemir halkının bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini arttırmak, sağlıklı ve bilinçli nesillerin yetişmesini sağlamak.			
Hedef	7.2: 2014 Yılı sonuna kadar Korunmasız ve dezavantajlı kişilerin % 80'sine sağlık hizmetleri sunmak.			
Performans Hedefi	7.2.1: 2011 yılında sosyal yönden dezavantajlı vatandaşlar tespiti ve kayıt altına alınması sağlanacak			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Sosyal Belediyecilik alanında Korunmasız ve Dezavantajlı kişilere sağlık hizmetlerinin sunulması</i>				
<i>Gerekeçe: Korunmasız ve Dezavantajlı kişilere sunulacak sağlık hizmetlerinde etkinliğin sağlanması ve kaynakların verimli bir şekilde kullanılmasında, Hizmet verilecek kişi sayısının belirlenmesi önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Tespiti yapılan sosyal yönden dezavantajlı kişi sayısı (adet)	VY	Tespite göre	Tespite Göre
Açıklamalar				
2	Yardım alan kişi sayısı (adet)	VY	Tespite göre	Tespite Göre
Açıklamalar				
3	Yardımlardan memnuniyet (%)	VY	99	99
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sağlık hizmeti faaliyeti	55.709,00		55.709,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		55.709,00	0,00	55.709,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		7.2.2: 2011 yılında sosyal yönden dezavantajlı bireylerden evde tedavi görmesi gerekenler kayıt altına alınacak ve onlara evde sağlık hizmeti sunulacak.
Faaliyet Adı		Sağlık Hizmeti Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Sağlık İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
<p>Kapsam: İlçede yaşayan Korunmasız ve Dezavantajlı kişiler Gerekeçe: 5393 sayılı Belediye kanunu çerçevesinde korunmasız ve dezavantajlı kişilere hizmet götürülmesi sosyal refahın artırılması açısından önem arz etmektedir. Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.</p>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	17.792,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.917,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	265.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		285.709,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		285.709,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 7: Önleyici ve Koruyucu sağlık hizmetleri ile Gaziemir halkının bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini arttırmak, sağlıklı ve bilinçli nesillerin yetişmesini sağlamak.			
Hedef	7.2: 2014 Yılı sonuna kadar Korunmasız ve dezavantajlı kişilerin % 80'sine sağlık hizmetleri sunmak.			
Performans Hedefi	7.2.2: 2011 yılında sosyal yönden dezavantajlı bireylerden evde tedavi görmesi gerekenler kayıt altına alınacak ve onlara evde sağlık hizmeti sunulacak.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Sosyal Belediyecilik alanında Korunmasız ve Dezavantajlı kişilere sağlık hizmetlerinin sunulması</i>				
<i>Gerekeçe: 5393 sayılı Belediye kanunu çerçevesinde korunmasız ve dezavantajlı kişilere hizmet götürülmesi sosyal refahın artırılması açısından önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Tespiti yapılan sosyal yönden dezavantajlı kişi sayısı (adet)	VY	VY	Tespite Göre
Açıklamalar				
2	Yardım alan kişi sayısı (adet)	VY	VY	Tespite Göre
Açıklamalar				
3	Yardımlardan memnuniyet (%)	VY	VY	99
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sağlık hizmeti faaliyeti	285.709,00		285.709,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		285.709,00	0,00	285.709,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		8.1.1: 2011 yılında mücavir alan içerisinde yer alan Sivrisinek ve diğer haşerelerin üremesine zemin hazırlayan durgun su kaynaklarında Larva ve yetişkin formunda ki sivrisinekler ile mücadeleye yönelik İzmir Büyükşehir Belediyesinin koordinasyonunda ilaçlama çalışmaları yapılarak şikayet sayısı %20 azaltılacak
Faaliyet Adı		Vektörlerle Mücadele Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Sağlık İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Durgun su kaynaklarında Larva ve yetişkin formunda ki sivrisinekler		
Gerekeç: Çevre ve Halk sağlığının sağlanmasında Haşereler ile mücadele önem arz etmektedir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	17.792,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.917,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.709,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.709,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 8: Çevre sağlığının ve düzeninin korunmasına yönelik önleyici ve koruyucu hizmetler ile Gaziemir ilçesini, hemşerilerine huzur ve güven veren yaşam kalitesi yüksek bir kent kılmak			
Hedef	8.1: 2014 yılı sonuna kadar Haşerelerin üreme ve beslenme alanlarında etkin mücadele çalışmalarını sürdürerek Vatandaş memnuniyetini %90'a çıkarmak.			
Performans Hedefi	8.1.1: 2011 yılında mücavir alan içerisinde yer alan Sivrisinek ve diğer haşerelerin üremesine zemin hazırlayan durgun su kaynaklarında Larva ve yetişkin formunda ki sivrisinekler ile mücadeleye yönelik İzmir Büyükşehir Belediyesinin koordinasyonunda ilaçlama çalışmaları yapılarak şikayet sayısı %20 azaltılacak.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Sivrisinek ve diğer haşerelerin üremesine zemin hazırlayan durgun su kaynaklarında Larva ve yetişkin formunda ki sivrisinekler ile mücadele edilmesi ve vatandaş memnuniyetinin sağlanması</i>				
<i>Gerekeç: Haşereler ile mücadele konusunda halkın memnuniyetinin artırılması ve şikayetlerin azaltılmasına yönelik ilaçlama faaliyetlerinin etkinliğinin sağlanması gerekmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Kullanılan ilaç miktarı	1072 Lt.	670 Lt.	İ.B.B tarafından
Açıklamalar				
2	İlaçlama hizmetinden memnuniyet (%)	80%	75%	90%
Açıklamalar				
3	İlaçlama hizmetinden şikayet sayısı (adet)	200	180	Sürece göre
Açıklamalar				
4	İlaçlama hizmetinden şikayetlerde azalma oranı (%)	VY	20	20
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Vektörlerle mücadele faaliyeti	20.709,00		20.709,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		20.709,00	0,00	20.709,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		8.1.2: 2011 yılında Zararlı canlılar ile mücadele konusunda halkın bilinçlendirilmesine yönelik ilköğretim çağındaki çocukları kapsayacak nitelikte 4 eğitim programı düzenlenecek
Faaliyet Adı		Eğitim Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Sağlık İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Zararlı canlılar ile mücadele konusunda halkın bilinçlendirilmesine yönelik ilköğretim çağındaki çocukları kapsayacak nitelikte gerçekleştirilecek eğitimler		
Gerekeçe: Hizmetlerin etkin bir şekilde sunulmasında halkın bilinçlendirilmesi önem arz etmektedir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	17.792,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.917,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.709,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.709,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 8: Çevre sağlığının ve düzeninin korunmasına yönelik önleyici ve koruyucu hizmetler ile Gaziemir ilçesini, hemşerilerine huzur ve güven veren yaşam kalitesi yüksek bir kent kılmak			
Hedef	8.1: 2014 yılı sonuna kadar Haşerelerin üreme ve beslenme alanlarında etkin mücadele çalışmalarını sürdürerek Vatandaş memnuniyetini %90'a çıkarmak.			
Performans Hedefi	8.1.2: 2011 yılında zararlı canlılar ile mücadele konusunda halkın bilinçlendirilmesine yönelik ilköğretim çağındaki çocukları kapsayacak nitelikte 4 eğitim programı düzenlenecek			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Zararlı canlılar ile mücadele konusunda halkın bilinçlendirilmesine yönelik ilköğretim çağındaki çocukları kapsayacak nitelikte gerçekleştirilecek eğitimler</i>				
<i>Gerekeçe: Zararlı canlılar ile mücadele konusunda Vatandaşın ve ilköğretim çağındaki çocukların bilinçlenmesini sağlamak, haşere kaynaklı hastalıkların önlenmesi önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Eğitim sayısı	VY	4	4
Açıklamalar				
2	Eğitim verilen öğrenci sayısı (adet)	VY	500	500
Açıklamalar				
3	Eğitimden memnuniyet (%)	VY	90	90
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim faaliyeti	20.709,00		20.709,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		20.709,00	0,00	20.709,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		8.1.5: 2011 yılında başıboş hayvanlar ve zararlı canlı mücadelesinin etkinleştirilmesine ve müdahale sürecinin hızlandırılmasına yönelik kurulan ALOVET hattı ile 500 başvuruya cevap verilmesi sağlanacak
Faaliyet Adı		Sağlık Hizmeti Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Sağlık İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: İlçe sınırları içerisinde yaşayan Başıboş Hayvanlar ve Zararlı Canlılar		
Gereke: Başıboş hayvanlar ve Zararlı canlılar ile mücadelede Vatandaş ile iletişim yöntemlerinin etkinleştirilmesi önem arz etmektedir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	17.792,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.917,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.709,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.709,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 8: Çevre sağlığının ve düzeninin korunmasına yönelik önleyici ve koruyucu hizmetler ile Gazimir ilçesini, hemşerilerine huzur ve güven veren yaşam kalitesi yüksek bir kent kılmak			
Hedef	8.1: 2014 yılı sonuna kadar Haşerelerin üreme ve beslenme alanlarında etkin mücadele çalışmalarını sürdürerek Vatandaş memnuniyetini %90'a çıkarmak.			
Performans Hedefi	8.1.5: 2011 yılında başıboş hayvanlar ve zararlı canlı mücadelesinin etkinleştirilmesine ve müdahale sürecinin hızlandırılmasına yönelik kurulan ALOVET hattı ile 500 başvuruya cevap verilmesi sağlanacak			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Başıboş hayvanlar ve zararlı canlı mücadele yöntemlerinin etkinliğinin artırılması ve hizmet sunumunda Vatandaş ile iletişimin güçlendirilmesi</i>				
<i>Gerekeç: Halkın huzur ve güven içerisinde yaşamasına yönelik Başıboş hayvanlar ve zararlı canlılar ile mücadele önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	ALOVET başvuru sayısı (adet)	VY	300	500
Açıklamalar				
2	ALOVET hizmetinden memnuniyet (%)	VY	95	95
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sağlık Hizmeti faaliyeti	20.709,00		20.709,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		20.709,00	0,00	20.709,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		8.1.6: 2011 yılında göçmen kuşların geçiş döneminde oluşabilecek salgın hastalıklara karşı önleyici tedbirler alınacak
Faaliyet Adı		Sağlık Hizmeti Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Sağlık İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Salgın Hastalıkları		
Gereke: Halkın huzur ve güven içerisinde yaşamasına yönelik oluşabilecek salgın hastalıklarına karşı göçmen kuşlar ve zararlı canlılar ile mücadele önem arz etmektedir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	17.792,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.917,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.709,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.709,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 8: Çevre sağlığının ve düzeninin korunmasına yönelik önleyici ve koruyucu hizmetler ile Gaziemir ilçesini, hemşerilerine huzur ve güven veren yaşam kalitesi yüksek bir kent kılmak			
Hedef	8.1: 2014 yılı sonuna kadar Haşerelerin üreme ve beslenme alanlarında etkin mücadele çalışmalarını sürdürerek Vatandaş memnuniyetini %90'a çıkarmak.			
Performans Hedefi	8.1.6: 2011 yılında göçmen kuşların geçiş döneminde oluşabilecek salgın hastalıklara karşı önleyici tedbirler alınacak.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Salgın hastalığı ve zararlı canlı mücadele yöntemlerinin etkinliğinin artırılması ve hizmet sunumunda Vatandaş ile iletişimin güçlendirilmesi</i>				
<i>Gerekeçe: Halkın huzur ve güven içerisinde yaşamasına yönelik salgın hastalıklar ve zararlı canlılar ile mücadele önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	ALOVET başvuru sayısı (adet)	VY	300	500
Açıklamalar				
2	ALOVET hizmetinden memnuniyet (%)	VY	%95	%95
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sağlık Hizmeti faaliyeti	20.709,00		20.709,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		20.709,00	0,00	20.709,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	8.2.1: 2011 yılında başıboş hayvanların aşılama, kısırlaştırma ve ameliyatlarının gerçekleştirilmesine yönelik fiziki ve teknik alt yapı oluşturularak 500 hayvana hizmet verilmesi sağlanacak	
Faaliyet Adı	Başıboş hayvanlarla mücadele faaliyeti	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
<p>Kapsam: İlçe sınırları içerisinde yaşayan Başıboş Hayvanlar Gerekeçe: Başıboş hayvanların toplanması ve rehabilite edilmesi kentin huzur ve güvenli bir ortama dönüştürülmesi ve Vatandaş memnuniyetinin sağlanmasında önem arz etmektedir. Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.</p>		
	Ekonomik Kod	(t+1)
01	Personel Giderleri	17.792,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.917,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.709,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.709,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 8: Çevre sağlığının ve düzeninin korunmasına yönelik önleyici ve koruyucu hizmetler ile Gaziemir ilçesini, hemşerilerine huzur ve güven veren yaşam kalitesi yüksek bir kent kılmak			
Hedef	8.2: 2014 yılı sonuna kadar Gaziemir ilçesi sınırları dahilinde yaşayan sahipsiz hayvanlara yönelik yürütülecek koruyucu, önleyici ve teşvik edici faaliyetler ile başıboş hayvan popülasyonunu %3'e çekmek			
Performans Hedefi	8.2.1: 2011 yılında başıboş hayvanların aşılama, kısırlaştırma ve ameliyatlarının gerçekleştirilmesine yönelik fiziki ve teknik alt yapı oluşturularak 500 hayvana hizmet verilmesi sağlanacak			
Açıklamalar				
<i>Amaç: İlçe sınırları içerisinde yaşayan hayvanların rehabilite edilmesi ve hemşehrilerin huzur ve güven içerisinde yaşaması</i>				
<i>Gereke: Başıboş hayvanların vatandaşlara zarar vermesini önlemek yolu ile ilçenin huzurlu ve güvenli bir duruma getirilmesi önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri	2009	2010	2011	
1	Hizmet verilen hayvan sayısı (adet)	1119	müracaata göre	500
Açıklamalar				
2	Basıboş hayvanlarda şikayet sayısı (adet)	130	müracaata göre	müracaata göre
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)			
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Basıboş hayvanlarla mücadele faaliyeti	80.709,00		80.709,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		80.709,00	0,00	80.709,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		8.2.3: 2011 yılında rehabilitasyon sürecini sağlıklı bir şekilde tamamlayan ve insanlar ile aynı ortamda yaşayabilecek mizaçtaki hayvanların sahiplendirme çalışmaları yürütülecek
Faaliyet Adı		Başiboş hayvanlarla mücadele faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Sağlık İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: İlçe sınırları içerisinde yaşayan Başiboş Hayvanlar		
Gerekeçe: Başiboş hayvanların toplanması ve rehabilite edilmesi kentin huzur ve güvenli bir ortama dönüştürülmesi ve Vatandaş memnuniyetinin sağlanmasında önem arz etmektedir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	17.792,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.917,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.709,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.709,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 8: Çevre sağlığının ve düzeninin korunmasına yönelik önleyici ve koruyucu hizmetler ile Gazimir ilçesini, hemşerilerine huzur ve güven veren yaşam kalitesi yüksek bir kent kılmak			
Hedef	8.2: 2014 yılı sonuna kadar Gazimir ilçesi sınırları dahilinde yaşayan sahihsiz hayvanlara yönelik yürütülecek koruyucu, önleyici ve teşvik edici faaliyetler ile başıboş hayvan popülasyonunu %3'e çekmek			
Performans Hedefi	8.2.3: 2011 yılında rehabilitasyon sürecini sağlıklı bir şekilde tamamlayan ve insanlar ile aynı ortamda yaşayabilecek mizaçtaki hayvanların sahiplendirme çalışmaları yürütülecek			
Açıklamalar				
<i>Amaç: İlçe sınırları içerisinde yaşayan hayvanların rehabilite edilmesi ve hemşehrilerin huzur ve güven içerisinde yaşaması</i>				
<i>Gerekeç: Başıboş hayvanların toplanması ve rehabilite edilmesi kentin huzur ve güvenli bir ortama dönüştürülmesi ve Vatandaş memnuniyetinin sağlanmasında önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Hizmet verilen hayvan sayısı (adet)	1119	müracata göre	500
Açıklamalar				
2	Basıboş hayvanlarda şikayet sayısı (adet)	130	müracata göre	müracata göre
Açıklamalar				
3	Basıboş hayvan popülasyonu (%)			
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Basıboş hayvanlarla mücadele faaliyeti	20.709,00		20.709,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		20.709,00	0,00	20.709,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	8.2.6: 2011 Yılında rehabilitasyon sürecinin tamamlanmasından sonra sahiplendirilemeyen başıboş hayvanların doğal ortamında yaşam sürmesine yönelik Sarnıç Bölgesinde doğal hayvan barınağı oluşturulacak	
Faaliyet Adı	Yapım Faaliyeti	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Kapsam: Hayvan Barınağı projesi		
Gerekeçe: Stratejik amacın gerçekleştirilmesinde sahiplendirilemeyen başıboş hayvanların doğal bir ortamda yaşamlarını sürdürebilmeleri için Sarnıç Bölgesinde doğal hayvan barınağı proje çalışmasını yapmak.		
	Ekonomik Kod	(t+1)
01	Personel Giderleri	5.779,07
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.289,53
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.068,60
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.068,60

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		8.2.6: 2011 Yılında rehabilitasyon sürecinin tamamlanmasından sonra sahiplendirilemeyen başıboş hayvanların doğal ortamında yaşam sürmesine yönelik Sarnıç Bölgesinde doğal hayvan barnağı oluşturulacak
Faaliyet Adı		Yapım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
<i>Kapsam: Başıboş hayvanların doğal ortamda yaşamlarını sürdürmeleri.</i>		
<i>Gerekeçe: İlçemizde Çevre ve İnsan Sağlığının korunması için Başıboş hayvanların kontrollü bir şekilde doğal ortamlarda yaşamlarını sürdürmeleri önem arz etmektedir.</i>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	36.092,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.822,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		42.914,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		42.914,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 8: Çevre Sağlığının ve düzeninin korunmasına yönelik önleyici ve koruyucu hizmetler ile Gazimir İlçesini, hemşerilerine huzur ve güven veren yaşam kalitesi yüksek bir kent kılmak.			
Hedef	8.2: 2014 yılı sonuna kadar Gazimir İlçesi sınırları dahilinde yaşayan sahihsiz hayvanlara yönelik yürütülecek koruyucu, önleyici ve teşvik edici faaliyetleri ile başıboş hayvan popülasyonunu %3'e çekmek.			
Performans Hedefi	8.2.6: 2011 Yılında rehabilitasyon sürecinin tamamlanmasından sonra sahiplendirilemeyen başıboş hayvanların doğal ortamında yaşam sürmesine yönelik Sarnıç Bölgesinde doğal hayvan barınağı oluşturulacak			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Başıboş hayvanların doğal ortamda yaşamlarını sürdürmeleri</i>				
<i>Gerekeçe: İlçemizde Çevre ve İnsan Sağlığının korunması için Başıboş hayvanların kontrollü bir şekilde doğal ortamlarda yaşamlarını sürdürmeleri önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	İlçedeki Doğal Hayvan Barınak Sayısı	VY	VY	1
Açıklamalar				
2	Barındırılan Sahipsiz Hayvan Sayısı	VY	VY	2000
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Projelendirme Faaliyeti	7.068,60		7.068,60
2	Bakım onarım faaliyeti	42.914,00		42.914,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		49.982,60	0,00	49.982,60

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		8.2.8: 2011 Yılında Nevvar Salih İŞGÖREN caddesinde hayvan hastanesi projesi yapılacak.
Faaliyet Adı		Proje Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar		
<i>Kapsam: Hayvan hastanesi projesi</i>		
<i>Gereke: Gazimir İlçesi sınırları dahilinde yaşayan sahihsiz hayvanlara yönelik yürütülecek koruyucu, önleyici ve teşvik edici faaliyetleri ile başıboş hayvan popülasyonunu %3'e çekmek.</i>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	5.779,07
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.289,53
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	20.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		27.068,60
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		27.068,60

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ		
Amaç		Stratejik Amaç 8: Çevre Sağlığının ve düzeninin korunmasına yönelik önleyici ve koruyucu hizmetler ile Gazimir İlçesini, hemşehrilerine huzur ve güven veren yaşam kalitesi yüksek bir kent kılmak.		
Hedef		8.2: 2014 yılı sonuna kadar Gazimir İlçesi sınırları dahilinde yaşayan sahihsiz hayvanlara yönelik yürütülecek koruyucu, önleyici ve teşvik edici faaliyetleri ile başıboş hayvan popülasyonunu %3'e çekmek.		
Performans Hedefi		8.2.8: 2011 Yılında Nevvar Salih İŞGÖREN caddesinde hayvan hastanesi projesi yapılacak.		
Açıklamalar				
<i>Amaç: Çevre Sağlığının ve düzeninin korunmasına yönelik önleyici ve koruyucu hizmetler ile Gazimir İlçesini, hemşehrilerine huzur ve güven veren yaşam kalitesi yüksek bir kent kılmak.</i>				
<i>Gerekeç: Gazimir İlçesi sınırları dahilinde yaşayan sahihsiz hayvanlara yönelik yürütülecek koruyucu, önleyici ve teşvik edici faaliyetleri ile başıboş hayvan popülasyonunu %3'e çekmek.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Projelendirme süresi(Ay)	VY	VY	12
Açıklamalar				
2				
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Projelendirme faaliyeti	27.068,60		27.068,60
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		27.068,60	0,00	27.068,60

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		9.1.2: 2011 yılında sosyal yardımlaşmayı desteklemeye yönelik Konser, Tiyatro, Opera vb. 5 etkinlik düzenlenecek.
Faaliyet Adı		Kültür faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar		
<p>Kapsam: Sosyal yardımlaşmayı desteklemeye yönelik Konser, Tiyatro, Opera vb. gibi etkinlikler Gereke: Sosyal yardımlaşmanın geliştirilmesinde, Kültürel etkinlikler önem arz etmektedir. Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.</p>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	6.463,61
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.050,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	34.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		41.513,61
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		41.513,61

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 9: Korunmasız ve dezavantajlı kişilere, kadınlara, çocuklara, gençlere ve yaşlılara kültürel, ekonomik ve sosyal avantajlar sunarak kent yaşamı ile bütünleşmelerini; sağlamak ve sosyal refahı arttırmak.			
Hedef	9.1: 2014 Yılı sonuna kadar yardıma muhtaç ailelerin tamamını tespit etmek, aynı ve nakdi yardımlar yapmak			
Performans Hedefi	9.1.2: 2011 yılında sosyal yardımlaşmayı desteklemeye yönelik Konser, Tiyatro, Opera vb. 5 etkinlik düzenlenecek.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Korunmasız ve Dezavantajlı kişilerin kent yaşamı ile bütünleşmelerini sağlamak</i>				
<i>Gerekeç: Korunmasız ve Dezavantajlı kişilerin kent hayatı ile bütünleşmelerini sağlamada ve kültürel faaliyetler önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Sosyal etkinlik sayısı (adet)	15	5	5
Açıklamalar				
2	Sosyal etkinlik katılımcı sayısı (adet)	3000	5000	5000
Açıklamalar				
3	Sosyal etkinlikten memnuniyet (%)	VY	99%	95
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kültür faaliyeti	41.513,61		41.513,61
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		41.513,61	0,00	41.513,61

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		9.1.3: 2011 yılında gelir düzeyi düşük vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına binaen, Binbaşı Reşatbey mahallesine Çamaşır Yıkama Merkezi kurularak hizmet vermesi sağlanacak
Faaliyet Adı		Proje Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Gelir düzeyi düşük vatandaşlarımızın yaşadığı zorlukları azaltmak		
Gerekeç: Sosyal belediyeçilik kapsamında Gelir düzeyi düşük vatandaşlarımızın yaşadığı bölgelerde sorunların ortadan kaldırılması önem arz etmektedir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	5.779,07
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.289,53
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.068,60
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.068,60

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		9.1.3: 2011 yılında gelir düzeyi düşük vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına binaen, Binbaşı Reşatbey mahallesine Çamaşır Yıkama Merkezi kurularak hizmet vermesi sağlanacak
Faaliyet Adı		Yapım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
<i>Kapsam: Gelir düzeyi düşük vatandaşlarımızın yaşadığı zorlukları azaltmak</i>		
<i>Gerekeçe: Sosyal belediyeçilik kapsamında Gelir düzeyi düşük vatandaşlarımızın yaşadığı bölgelerde sorunların ortadan kaldırılması önem arz etmektedir.</i>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	36.092,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.822,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		92.914,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		92.914,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		9.1.3: 2011 yılında gelir düzeyi düşük vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına binaen, Binbaşı Reşatbey mahallesine Çamaşır Yıkama Merkezi kurularak hizmet vermesi sağlanacak
Faaliyet Adı		Sosyal hizmet faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Gelir düzeyi düşük vatandaşlarımızın yaşadığı zorlukları azaltmak		
Gereke: Kentin sosyal yönden kalkınmasında yardıma muhtaç ailelerin yaşamakta olduğu mahallelere sunulacak olan sosyal hizmetler önem arz etmektedir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	6.463,61
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.050,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.514,61
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.514,61

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 9: Korunmasız ve dezavantajlı kişilere, kadınlara, çocuklara, gençlere ve yaşlılara kültürel, ekonomik ve sosyal avantajlar sunarak kent yaşamı ile bütünleşmelerini sağlamak ve sosyal refahı artırmak.			
Hedef	9.1: 2014 yılı sonuna kadar yardıma muhtaç ailelerin tamamını tespit etmek, aynı ve nakdi yardımlar yapmak.			
Performans Hedefi	9.1.3: 2011 yılında gelir düzeyi düşük vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına binaen, Binbaşı Reşatbey mahallesine Çamaşır Yıkama Merkezi kurularak hizmet vermesi sağlanacak			
Açıklamalar				
Kapsam: Gelir düzeyi düşük vatandaşlarımızın yaşadığı zorlukları azaltmak				
Gerekeç: Kentin sosyal yönden kalkınmasında yardıma muhtaç ailelerin yaşamakta olduğu mahallelere sunulacak olan sosyal hizmetler önem arz etmektedir.				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Faydalanacak Kişi Sayısı (adet)	VY	VY	1000
Açıklamalar				
2	Memnuniyet Oranı (%)	VY	VY	%95
Açıklamalar				
3	Ortalama bitme süresi(Ay)	VY	VY	12
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Projelendirme faaliyeti	7.068,60		7.068,60
2	Yapım Faaliyeti	92.914,00		92.914,00
3	Sosyal hizmet faaliyeti	7.514,61		7.514,61
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		107.497,21	0,00	107.497,21

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		9.1.5: 2011 yılında bir merkezde toplanan, halkımız tarafından kullanılmayan ihtiyaç fazlası giyim ve ev eşyalarının (oturma grubu, beyaz eşya vb.) ihtiyaç sahibi 2.000 aileye yardım sağlanacak
Faaliyet Adı		Sosyal yardım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Yardıma muhtaç aileler		
Gereke: 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde ilçede yaşayan ve ekonomik yönden yardıma muhtaç ailelerin aynı ve nakdi yardımlar ile desteklenmesi ve sosyal kalkınmanın sağlanması açısından önem arz etmektedir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	6.463,61
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.050,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.514,61
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.514,61

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 9: Korunmasız ve dezavantajlı kişilere, kadınlara, çocuklara, gençlere ve yaşlılara kültürel, ekonomik ve sosyal avantajlar sunarak kent yaşamı ile bütünleşmelerini; sağlamak ve sosyal refahı arttırmak.			
Hedef	9.1: 2014 Yılı sonuna kadar yardıma muhtaç ailelerin tamamını tespit etmek, aynı ve nakdi yardımlar yapmak			
Performans Hedefi	9.1.5: 2011 yılında bir merkezde toplanan, halkımız tarafından kullanılmayan ihtiyaç fazlası giyim ve ev eşyalarının (oturma grubu, beyaz eşya vb.) ihtiyaç sahibi 2.000 aileye yardım sağlanacak			
Açıklamalar				
<i>Amaç:</i> Yardıma muhtaç ailelerin ekonomik avantajlar sunmak ve kent yaşamı ile bütünleşmelerini sağlamak.				
<i>Gereke:</i> İlçede sosyal dengenin sağlanması, yardıma muhtaç ailelerin kent yaşamı ile bütünleşmelerinin sağlanmasına yönelik yapılacak olan aynı ve nakdi yardımlar önem arz etmektedir.				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Giyim ve ev eşyası yardımı alan aile sayısı (adet)	600	1000	2000
Açıklamalar				
2	Yarımdan memnuniyet (%)	60%	80%	99%
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal yardım faaliyeti	7.514,61		7.514,61
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		7.514,61	0,00	7.514,61

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		9.2.2: 2011 yılında İlçede yaşayan engelli vatandaşlar tespit edilecek ve Engelli vatandaşların rehabilite edilmesi ve mesleki gelişimlerinin sağlanmasına yönelik 7 branşta eğitimler verilecek ve ürün satışı için ortam hazırlanacak
Faaliyet Adı		Eğitim faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar		
<i>Kapsam: İlçede yaşayan engelli vatandaşlar</i>		
<i>Gereke: 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde ilçede yaşayan engelli vatandaşların desteklenmesi ve sosyal kalkınmanın sağlanması açısından önem arz etmektedir.</i>		
<i>Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.</i>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	6.463,61
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.050,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		67.513,61
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		67.513,61

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 9: Korunmasız ve dezavantajlı kişilere, kadınlara, çocuklara, gençlere ve yaşlılara kültürel, ekonomik ve sosyal avantajlar sunarak kent yaşamı ile bütünleşmelerini; sağlamak ve sosyal refahı arttırmak.			
Hedef	9.2: Korunmasız ve dezavantajlı kişilerin, kadınların, çocukların, gençlerin ve yaşlıların %5'inin toplumsal hayata Adapte olmasını sağlamak			
Performans Hedefi	9.2.2: 2011 yılında İlçede yaşayan engelli vatandaşlar tespit edilecek ve Engelli vatandaşların rehabilite edilmesi ve mesleki gelişimlerinin sağlanmasına yönelik 7 branşta eğitimler verilecek ve ürün satışı için ortam hazırlanacak			
Açıklamalar				
<i>Amaç: İlçede yaşayan engelli vatandaşların rehabilite edilmesi, mesleki gelişimlerinin sağlanması ve kent hayatı ile bütünleşmelerinin sağlanması</i>				
<i>Gerekeçe: Engelli vatandaşların kent hayatı ile bütünleşmelerinin sağlanması ilçede sosyal gelişmişlik düzeyinin artırılmasında önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Engellilere yönelik düzenlenen eğitim branş sayısı (adet)	6	5	7
Açıklamalar				
2	Katılımcı sayısı (adet)	30	50	70
Açıklamalar				
3	Eğitimden memnuniyet (%)	65%	80%	99%
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim faaliyeti	67.513,61		67.513,61
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		67.513,61	0,00	67.513,61

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		9.2.3: 2011 yılında engelli vatandaşların bilinçlendirilmesine yönelik seminer, sempozyum vb. gibi 3 etkinlik düzenlenecek.
Faaliyet Adı		Eğitim faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar		
<p>Kapsam: İlçede yaşayan engelli vatandaşların bilinçlendirilmesine yönelik etkinlikler Gereke: 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde ilçede yaşayan engelli vatandaşların desteklenmesi ve sosyal kalkınmanın sağlanması açısından önem arz etmektedir. Maliyet Hesaplama Yöntemi: Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.</p>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	6.463,61
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.050,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.513,61
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.513,61

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 9: Korunmasız ve dezavantajlı kişilere, kadınlara, çocuklara, gençlere ve yaşlılara kültürel, ekonomik ve sosyal avantajlar sunarak kent yaşamı ile bütünleşmelerini; sağlamak ve sosyal refahı arttırmak.			
Hedef	9.2: Korunmasız ve dezavantajlı kişilerin, kadınların, çocukların, gençlerin ve yaşlıların %5'inin toplumsal hayata Adapte olmasını sağlamak			
Performans Hedefi	9.2.3: 2011 yılında engelli vatandaşların bilinçlendirilmesine yönelik seminer, sempozyum vb. gibi 3 etkinlik düzenlenecek.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: İlçede yaşayan engelli vatandaşların rehabilite edilmesi ve bilinçlendirilmesinin sağlanması ve kent hayatı ile bütünleşmelerinin sağlanması</i>				
<i>Gerekeç: Engelli vatandaşların kent hayatı ile bütünleşmelerinin sağlanması ilçede sosyal gelişmişlik düzeyinin artırılmasında engelli vatandaşların bilinçlendirilmesi önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Engellilere yönelik düzenlenen seminer, sempozyum vb. sayısı (adet)	2	3	3
Açıklamalar				
2	Seminer, sempozyum vb. katılımcı sayısı (adet)	250	350	350
Açıklamalar				
3	Seminer, sempozyum vb.den memnuniyet (%)	65%	75%	95%
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim faaliyeti	9.513,61		9.513,61
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		9.513,61	0,00	9.513,61

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		9.2.4: 2011 yılında aile içi şiddetin önlenmesi ve iletişimin güçlendirilmesine yönelik psikolojik formasyon ağırlıklı 12 eğitim düzenlenecek.
Faaliyet Adı		Eğitim faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: İlçede yaşayan vatandaşların bilinçlendirilmesine yönelik etkinlikler		
Gereke: 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde ilçede yaşayan vatandaşların desteklenmesi ve sosyal kalkınmanın sağlanması açısından önem arz etmektedir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	6.463,61
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.050,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.514,61
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.514,61

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 9: Korunmasız ve dezavantajlı kişilere, kadınlara, çocuklara, gençlere ve yaşlılara kültürel, ekonomik ve sosyal avantajlar sunarak kent yaşamı ile bütünleşmelerini; sağlamak ve sosyal refahı arttırmak.			
Hedef	9.2: Korunmasız ve dezavantajlı kişilerin, kadınların, çocukların, gençlerin ve yaşlıların %5'inin toplumsal hayata Adapte olmasını sağlamak			
Performans Hedefi	9.2.4: 2011 yılında aile içi şiddetin önlenmesi ve iletişimin güçlendirilmesine yönelik psikolojik formasyon ağırlıklı 12 eğitim düzenlenecek.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Korunmasız ve dezavantajlı kişilerin, kadınların, çocukların, gençlerin ve yaşlıların toplumsal hayata Adapte olmasını sağlamak</i>				
<i>Gerekeçe: İlçede sosyal refahın artırılmasında aile içi şiddetin önlenmesi önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Düzenlenen eğitim sayısı (adet)	12	10	12
Açıklamalar				
2	Katılımcı sayısı (adet)	2500	2300	2000
Açıklamalar				
3	Eğitimden memnuniyet (%)	80%	85%	85%
Açıklamalar				
4	Eğitime tekrar katılım sıklığı (gün)	3	3	3
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim faaliyeti	7.514,61		7.514,61
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		7.514,61	0,00	7.514,61

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		10.1.1: 2011 yılında bölgesel düzeyde 2 adet genel kültür ağırlıklı bilgi yarışmaları düzenlenecek.
Faaliyet Adı		Kültür Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar		
<p>Kapsam: Genel Kültür ağırlıklı Bilgi Yarışmaları Gereke: Kent kültür ve sanat hayatının geliştirilmesinde ve kültürler arası kaynaşmanın sağlanmasına yönelik düzenlenecek olan yarışmalar önem arz etmektedir. Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.</p>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	6.463,61
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.050,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.513,61
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.513,61

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 10 : Eğitim, Kültür, Sanat, Sosyal ve Sportif faaliyetlerle, kültürlerarası kaynaşmayı, kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı gerçekleştirmek.			
Hedef	10.1: Kültür ve sanat alanında gerçekleştirilecek ulusal ve uluslar arası etkinliklerle, 2014 yılı sonuna kadar Gazimir ilçesini Ege Bölgesinin Kültür ve Sanat Merkezi yapmak.			
Performans Hedefi	10.1.1: 2011 yılında bölgesel düzeyde 2 adet genel kültür ağırlıklı bilgi yarışmaları düzenlenecek.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: İlçenin Kültür ve Sanat alanında öne çıkmasına yönelik gerçekleştirilecek olan etkinliklerin çeşitlendirilmesi ve yaygınlaştırılması</i>				
<i>Gereke: Kent kültür ve sanat hayatının geliştirilmesinde ve kültürler arası kaynaşmanın sağlanmasına yönelik düzenlenecek olan yarışmalar önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Düzenlenen bilgi yarışması sayısı (adet)	2	2	2
Açıklamalar				
2	Katılan yarışmacı sayısı (adet)	450	450	500
Açıklamalar				
3	Bilgi yarışmasından memnuniyet (%)	75%	85%	90%
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kültür faaliyeti	15.513,61		15.513,61
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		15.513,61	0,00	15.513,61

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		10.1.2: 2011 yılında Kardeş Kent protokolü imzalanan belediyelerin katılımıyla 14. Gaziemir Uluslararası Çocuk Şenliği düzenlenecek
Faaliyet Adı		Kültür Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Gaziemir Uluslar arası Çocuk Şenliği		
Gerekeçe: Kent kültür hayatının geliştirilmesinde ve kültürler arası kaynaşmanın sağlanmasına yönelik düzenlenecek olan etkinlikler önem arz etmektedir.		
Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	6.463,61
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.050,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	220.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		227.513,61
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		227.513,61

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 10 : Eğitim, Kültür, Sanat, Soysal ve Sportif faaliyetlerle, kültürlerarası kaynaşmayı, kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı gerçekleştirmek.			
Hedef	10.1: Kültür ve sanat alanında gerçekleştirilecek ulusal ve uluslar arası etkinliklerle, 2014 yılı sonuna kadar Gazimir ilçesini Ege Bölgesinin Kültür ve Sanat Merkezi yapmak.			
Performans Hedefi	10.1.2: 2011 yılında Kardeş Kent protokolü imzalanan belediyelerin katılımıyla 14. Gazimir Uluslararası Çocuk Şenliği düzenlenecek			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Uluslar arası etkinlikler ile Kent kültür ve sanat hayatının gelişimini ve kültürlerarası kaynaşmayı sağlamak.</i>				
<i>Gerekeçe: Kent kültür ve sanat hayatının gelişiminde ve kültürler arası kaynaşmanın sağlanmasında uluslar arası Çocuk Şenliği önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Çocuk şenliğine katılan ülke sayısı (adet)	14	12	12
Açıklamalar				
2	Çocuk şenliği katılımcılarının memnuniyeti (%)	100%	100%	95%
Açıklamalar				
3	Ortalama katılım sıklığı (yıl)	Her Yıl	Her Yıl	Her Yıl
Açıklamalar				
4	Ulusal ve yerel basında çıkan haber sayısı (adet)	8	10	30
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kültür faaliyeti	227.513,61		227.513,61
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		227.513,61	0,00	227.513,61

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		10.1.5: 2011 yılında engelli vatandaşların kültürel ve sanatsal alanda yer almalarını sağlamaya yönelik tiyatro, resim yarışması, spor müsabakası vb. gibi 2 etkinlik düzenlenecek.
Faaliyet Adı		Kültür Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar		
<i>Kapsam: İlçede yaşayan engelli vatandaşların kent kültür ve sanat hayatı ile bütünleşmelerine yönelik düzenlenecek etkinlikler</i>		
<i>Gereke: 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde ilçede yaşayan engelli vatandaşların desteklenmesi ve sosyal kalkınmanın sağlanması açısından önem arz etmektedir.</i>		
<i>Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.</i>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	6.463,61
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.050,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		22.513,61
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		22.513,61

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 10 : Eğitim, Kültür, Sanat, Sosyal ve Sportif faaliyetlerle, kültürlerarası kaynaşmayı, kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı gerçekleştirmek.			
Hedef	10.1: Kültür ve sanat alanında gerçekleştirilecek ulusal ve uluslar arası etkinliklerle, 2014 yılı sonuna kadar Gaziemir ilçesini Ege Bölgesinin Kültür ve Sanat Merkezi yapmak.			
Performans Hedefi	10.1.5: 2011 yılında engelli vatandaşların kültürel ve sanatsal alanda yer almalarını sağlamaya yönelik tiyatro, resim yarışması, spor müsabakası vb. gibi 2 etkinlik düzenlenecek.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: İlçede yaşayan engelli vatandaşların kent kültür ve sanat hayatı ile bütünleşmelerinin sağlanması</i>				
<i>Gereke: Engelli vatandaşların kent hayatı ile bütünleşmelerinin sağlanması ilçede sosyal gelişmişlik düzeyinin artırılmasında engelli vatandaşlara yönelik düzenlenecek etkinlikler önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Engellilere yönelik düzenlenen etkinlik sayısı (adet)	2	4	2
Açıklamalar				
2	Katılan engelli sayısı (adet)	30	40	40
Açıklamalar				
3	Etkinlikten memnuniyet (%)	65%	90%	90%
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kültür faaliyeti	22.513,61		22.513,61
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		22.513,61	0,00	22.513,61

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		10.1.6: 2011 yılında kardeş kentler ile karşılıklı ticari ilişkilerin geliştirilmesine yönelik ile önemli gün ve haftalarda kültürel ilişkileri geliştirecek 5 adet gezi düzenlenecek.
Faaliyet Adı		Kültür Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Ulusal ve Uluslararası İş Gezileri		
Gereke: İlçenin uluslar arası tanınırlığının sağlanması ve ilçeye yapılacak olan yabancı yatırımların yönlendirilmesi açısından düzenlenecek olan iş gezileri önem arz etmektedir.		
Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	6.463,61
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.050,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		27.513,61
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		27.513,61

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 10 : Eğitim, Kültür, Sanat, Soysal ve Sportif faaliyetlerle, kültürlerarası kaynaşmayı, kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı gerçekleştirmek.			
Hedef	10.1: Kültür ve sanat alanında gerçekleştirilecek ulusal ve uluslar arası etkinliklerle, 2014 yılı sonuna kadar Gazimir ilçesini Ege Bölgesinin Kültür ve Sanat Merkezi yapmak.			
Performans Hedefi	10.1.6: 2011 yılında kardeş kentler ile karşılıklı ticari ilişkilerin geliştirilmesine yönelik ile önemli gün ve haftalarda kültürel ilişkileri geliştirecek 5 adet gezi düzenlenecek.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: İlçenin ekonomik ve kültürel kalkınmasının sağlanmasında uluslar arası işbirliklerinin yapılması</i>				
<i>Gereke: İlçenin uluslar arası tanınırlığının sağlanması ve ilçeye yapılacak olan yabancı yatırımların yönlendirilmesi açısından düzenlenecek olan iş gezileri önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Düzenlenen gezisi sayısı (adet)	VY	3	5
Açıklamalar				
2	gezilerden memnuniyet (%)	VY	90%	90
Açıklamalar				
3	Kurulan ticari ilişki sayısı (adet)	VY	VY	8
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kültür faaliyeti	27.513,61		27.513,61
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		27.513,61	0,00	27.513,61

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		10.1.8: 2011 yılında kültür ve sanat alanında Konser, Tiyatro, Opera vb. gibi 10 etkinlik düzenlenecek.
Faaliyet Adı		Kültür Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar		
<i>Kapsam: Konser, Tiyatro, Opera vb. gibi Kültür ve Sanat etkinlikleri</i>		
<i>Gerekeçe: 5393 sayılı kanun çerçevesinde ilçenin kültürel ve sanatsal alanda gelişiminin sağlanması önem arz etmektedir.</i>		
<i>Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.</i>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	6.463,61
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.050,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	240.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		247.513,61
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		247.513,61

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 10 : Eğitim, Kültür, Sanat, Soysal ve Sportif faaliyetlerle, kültürlerarası kaynaşmayı, kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı gerçekleştirmek.			
Hedef	10.1: Kültür ve sanat alanında gerçekleştirilecek ulusal ve uluslar arası etkinliklerle, 2014 yılı sonuna kadar Gazimir ilçesini Ege Bölgesinin Kültür ve Sanat Merkezi yapmak.			
Performans Hedefi	10.1.8: 2011 yılında kültür ve sanat alanında Konser, Tiyatro, Opera vb. gibi 10 etkinlik düzenlenecek.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı sağlamak.</i>				
<i>Gerekeç: Kültür ve Sanat alanında düzenlenecek etkinlikler, ilçenin Kültür ve Sanat Merkezi olarak ön plana çıkmasında önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Yapılacak Etkinlik Sayısı	7	7	10
Açıklamalar				
2	Etkinlikleri Vatandaş Katılımı (Kişi)	5600	10000	12000
Açıklamalar				
3	Vatandaş Memnuniyeti (%)	95%	99%	99%
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kültür faaliyeti	247.513,61		247.513,61
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		247.513,61	0,00	247.513,61

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		10.1.9: 2011 yılında İlçemizdeki tarihi, kültürel ve sanatsal öneme sahip anıt, heykel ve büstlerin bakım, onarım ve yenilenmesi sağlanacak.
Faaliyet Adı		Kültür Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Kültürel ve Sanatsal önemi sahip anıt, heykel ve büstlerin bakım, onarım ve yenileme işlemleri		
Gerekeç: 5393 sayılı kanun çerçevesinde ilçenin kültürel ve sanatsal alanda gelişiminin sağlanması önem arz etmektedir.		
Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	6.463,61
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.050,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	90.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		97.513,61
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		97.513,61

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 10 : Eğitim, Kültür, Sanat, Soysal ve Sportif faaliyetlerle, kültürlerarası kaynaşmayı, kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı gerçekleştirmek.			
Hedef	10.1: Kültür ve sanat alanında gerçekleştirilecek ulusal ve uluslar arası etkinliklerle, 2014 yılı sonuna kadar Gaziemir ilçesini Ege Bölgesinin Kültür ve Sanat Merkezi yapmak.			
Performans Hedefi	10.1.9: 2011 yılında İlçemizdeki tarihi, kültürel ve sanatsal öneme sahip anıt, heykel ve büstlerin bakım, onarım ve yenilenmesi sağlanacak.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Kent kültür ve sanat hayatının sürekliliğini ve gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı sağlamak.</i>				
<i>Gerekeçe: Kültürel ve Sanatsal öneme sahip değerlerin bakım, onarım ve yenileme faaliyetleri ilçemiz açısından önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Bakım ve onarımı yapılacak anıt, heykel ve büst Sayısı	VY	1	1
Açıklamalar				
2	Yenilenecek anıt, heykel ve büst Sayısı	VY	1	1
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kültür faaliyeti	97.513,61		97.513,61
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		97.513,61	0,00	97.513,61

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		10.2.3: 2011 yılında Gazimir ilçesinde faaliyet gösteren 5 spor kulübü ile okulların ihtiyaçlarını karşılama çerçevesinde spor malzemesi yardımı yapılacak
Faaliyet Adı		Sportif Faaliyet
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar		
<p>Kapsam: Spor kulübü ve Devlet okullarına spor malzemesi yardımı Gereke: 5393 sayılı Belediye kanunu ve 5018 sayılı kamu mali yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde Devlet okullarına ve Amatör spor kulüplerine malzeme desteği sağlanabilmektedir. Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.</p>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	6.463,61
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.050,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		87.513,61
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		87.513,61

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 10: Eğitim, Kültür, Sanat, Sosyal ve Sportif faaliyetlerle, kültürlerarası kaynaşmayı, kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı gerçekleştirmek.			
Hedef	10.2: 2014 yılı sonuna kadar sağlıklı toplumun alt yapısını oluşturmak ve sportif faaliyetlerde ulusal ve uluslararası başarı sağlamaya yönelik Halkın spor yapma alışkanlığını %40 düzeyine çıkarmak.			
Performans Hedefi	10.2.3: 2011 yılında Gazimir ilçesinde faaliyet gösteren 5 spor kulübü ile okulların ihtiyaçlarını karşılama çerçevesinde spor malzemesi yardımı yapılacak			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Halkın spor yapma alışkanlığını geliştirmek.</i>				
<i>Gerekeçe: İlçede amatör branşta faaliyet gösteren spor okulları ve Devlet okullarında spor etkinliklerinin desteklenmesi halkın spor yapma alışkanlığının geliştirilmesi ve spor etkinliklerinin yaygınlaştırılması açısından önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Yapılan Yardım Miktarı (TL)	25000	40000	80000
Açıklamalar				
2	Yardım Yapılan Kurum yada Kulüp Miktarı	26 Ad.	26 Ad.	26 Ad.
Açıklamalar				
3	Kurum ve Kulüplerin Memnuniyeti (%)	65%	95%	95%
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sportif faaliyet	87.513,61		87.513,61
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		87.513,61	0,00	87.513,61

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		10.2.4: 2011 yılında ilçede bulunan resmi ve özel kuruluşlar ile birlikte ödüllü 4 sportif faaliyet düzenlenecek.
Faaliyet Adı		Sportif Faaliyet
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar		
<p>Kapsam: Ödüllü Sportif Faaliyetler Gerekeçe: 5393 sayılı Belediye kanunu ve 5018 sayılı kamu mali yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde Devlet okullarına ve Amatör spor kulüplerine malzeme desteği sağlanabilmektedir. Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.</p>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	6.463,61
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.050,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		27.513,61
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		27.513,61

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 10: Eğitim, Kültür, Sanat, Soysal ve Sportif faaliyetlerle, kültürlerarası kaynaşmayı, kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı gerçekleştirmek.			
Hedef	10.2: 2014 yılı sonuna kadar sağlıklı toplumun alt yapısını oluşturmak ve sportif faaliyetlerde ulusal ve uluslararası başarı sağlamaya yönelik Halkın spor yapma alışkanlığını %40 düzeyine çıkarmak.			
Performans Hedefi	10.2.4: 2011 yılında ilçede bulunan resmi ve özel kuruluşlar ile birlikte ödüllü 4 sportif faaliyet düzenlenecek.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Halkın spor yapma alışkanlığını geliştirmek.</i>				
<i>Gerekeçe: Ödüllü sportif faaliyetlerin gerçekleştirilmesi, ilçede yaşayan ve çeşitli branşlarda spor yapan ve yapmak isteyen kişilerin sportif alanda daha aktif ve girişimci olmaları açısından önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Düzenlenen sportif faaliyet sayısı (adet)	5	3	4
Açıklamalar				
2	Katılan kuruluş sayısı (adet)	12	10	12
Açıklamalar				
3	Katılımcı memnuniyeti (%)	70%	85%	99%
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sportif faaliyet	27.513,61		27.513,61
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		27.513,61	0,00	27.513,61

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		10.2.5: 2011 yılında ulusal ve uluslararası müsabakalarda ilçemizi temsil eden başarılı sporculara ve spor takımlarına malzeme ve gerekli destek sağlanacak.
Faaliyet Adı		Sportif Faaliyet
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Uluslararası ve ulusal Sportif Yarışmalar		
Gerekeç: 5393 sayılı Belediye kanunu ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde Amatör sporculara malzeme desteği sağlanabilmektedir.		
Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	6.463,61
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.050,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		27.513,61
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		27.513,61

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 10: Eğitim, Kültür, Sanat, Soysal ve Sportif faaliyetlerle, kültürlerarası kaynaşmayı, kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı gerçekleştirmek.			
Hedef	10.2: 2014 yılı sonuna kadar sağlıklı toplumun alt yapısını oluşturmak ve sportif faaliyetlerde ulusal ve uluslararası başarı sağlamaya yönelik Halkın spor yapma alışkanlığını %40 düzeyine çıkarmak.			
Performans Hedefi	10.2.5: 2011 yılında ulusal ve uluslararası müsabakalarda ilçemizi temsil eden başarılı sporculara ve spor takımlarına malzeme ve gerekli destek sağlanacak.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: İlçede yaşayan sporcuların ulusal ve uluslar arası spor müsabakalarına katılımlarını teşvik etmek.</i>				
<i>Gerekeç: İlçede yaşayan sporcuların ulusal ve uluslar arası müsabakalarda ilçemizi temsil etmesi, halkın spor yapma alışkanlığının geliştirilmesinde önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Malzeme Yardımı Yapılan Sporcu Sayısı	25	40	40
Açıklamalar				
2	Malzeme Yardımı Yapılan kulüp Sayısı	26	45	10
Açıklamalar				
3	Yardım Alan Sporcu Memnuniyeti (%)	60%	70%	85%
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sportif faaliyet	27.513,61		27.513,61
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		27.513,61	0,00	27.513,61

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	10.2.6: 2011 yılında ilçede bulunan ilk ve ortaöğretim kurumlarına ile 19 Mayıs, 23 Nisan ve 29 Ekimde düzenlenen kutlamalar içerisinde yer alan spor müsabakalarına katılan ve başarılı olan 30 sporcuya malzeme desteği sağlanacak.
Faaliyet Adı	Sosyal Yardım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	
<p>Kapsam: 19 Mayıs, 23 Nisan ve 29 Ekim kutlamaları Gerekeçe: 5393 sayılı Belediye kanunu ve 5018 sayılı kamu mali yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde Amatör sporculara malzeme desteği sağlanabilmektedir. Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.</p>	
Ekonomik Kod	(t+1)
01	Personel Giderleri 6.463,61
02	SGK Devlet Primi Giderleri 1.050,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 10.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 17.513,61	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı 17.513,61	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 10: Eğitim, Kültür, Sanat, Soysal ve Sportif faaliyetlerle, kültürlerarası kaynaşmayı, kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı gerçekleştirmek.			
Hedef	10.2: 2014 yılı sonuna kadar sağlıklı toplumun alt yapısını oluşturmak ve sportif faaliyetlerde ulusal ve uluslararası başarı sağlamaya yönelik Halkın spor yapma alışkanlığını %40 düzeyine çıkarmak.			
Performans Hedefi	10.2.6: 2011 yılında ilçede bulunan ilk ve ortaöğretim kurumlarına ile 19 Mayıs, 23 Nisan ve 29 Ekimde düzenlenen kutlamalar içerisinde yer alan spor müsabakalarına katılan ve başarılı olan 30 sporcuya malzeme desteği sağlanacak.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: ilk ve orta öğretim kurumlarında okuyan öğrencilerin sportif faaliyetlere katılımlarını teşvik etmek.</i>				
<i>Gerekeçe: ilk ve orta öğretim kurumlarında okuyan öğrencilerin sportif faaliyetlere katılımı, halkın spor yapma alışkanlığının geliştirilmesinde önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Malzeme desteği verilen öğrenci sayısı (adet)	40	25	30
Açıklamalar				
2	Malzeme desteği verilen öğrencilerin memnuniyeti (%)	60%	75%	90%
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal yardım faaliyeti	17.513,61		17.513,61
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		17.513,61	0,00	17.513,61

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		10.2.8: 2011 yılında halkın spor yapma alışkanlığı edinmesine yönelik futbol, basketbol, karate, folklor, tenis, yüzme vb. gibi 12 branşta kurs düzenlenecek.
Faaliyet Adı		Sportif faaliyet
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Sportif alanda düzenlenecek kurslar		
Gereke: Halka spor yapma alışkanlığının kazandırılmasına yönelik farklı branşlarda açılacak kurslar önem arz etmektedir.		
Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	6.463,61
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.050,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		87.513,61
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		87.513,61

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 10: Eğitim, Kültür, Sanat, Soysal ve Sportif faaliyetlerle, kültürlerarası kaynaşmayı, kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı gerçekleştirmek.			
Hedef	10.2: 2014 yılı sonuna kadar sağlıklı toplumun alt yapısını oluşturmak ve sportif faaliyetlerde ulusal ve uluslararası başarı sağlamaya yönelik Halkın spor yapma alışkanlığını %40 düzeyine çıkarmak.			
Performans Hedefi	10.2.8: 2011 yılında halkın spor yapma alışkanlığı edinmesine yönelik futbol, basketbol, karate, folklor, tenis, yüzme vb. gibi 12 branşta kurs düzenlenecek.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Amatör sportif faaliyetlerin yaygınlaştırılması ve Halkın spor yapma alışkanlığının geliştirilmesi</i>				
<i>Gerekeç: Amatör sportif faaliyetlerin yaygınlaştırılması ve Halkın spor yapma alışkanlığının geliştirilmesine yönelik farklı branşlarda düzenlenecek olan kurslar stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Açılan Spor Kurs Sayısı	45	15	12
Açıklamalar				
2	Spor Kurslarından Faydalananların Sayısı	1200	1200	2000
Açıklamalar				
3	Kurslardan Faydalananların Memnuniyeti (%)	70%	70%	90%
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sportif faaliyet	87.513,61		87.513,61
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		87.513,61	0,00	87.513,61

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		11.2.2: 2011 yılında ruhsatsız işyerleri tespit edilecek ve ruhsatlandırılacak işyerleri ile ilgili çevre ve toplum sağlığı açısından eksikliklerin giderilmesi sağlanarak 400 işyerine ruhsat verilecek
Faaliyet Adı		Ruhsatlandırma Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Zabıta Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: İlçede ticari faaliyette bulunan ruhsatsız işyerleri		
Gerekeç: İlçede kamu düzeni ve güvenliğinin sağlanmasında, işyerlerinin yasal düzenlemelere bağlı hareket etmeleri önem arz etmektedir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	417.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	61.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		478.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		478.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 11: Gaziemir ilçesine ve halka karşı işlenen suçlara ilişkin alınacak olan önleyici tedbirler ile Gaziemir ilçesini, hemşerilerine huzur, güven, umut veren ve medeni ihtiyaçların karşılanabildiği, yaşam kalitesi yüksek bir kent kılmak			
Hedef	11.2: Ticari alandaki gelişmeleri göz önünde bulundurarak 2014 yılı sonuna kadar ruhsatsız işyerlerinin tamamının çevre ve toplum sağlığı açısından mevzuatlara uygun hale getirilmesini sağlayarak ruhsatlandırmak			
Performans Hedefi	11.2.2: 2011 yılında ruhsatsız işyerleri tespit edilecek ve ruhsatlandırılacak işyerleri ile ilgili çevre ve toplum sağlığı açısından eksikliklerin giderilmesi sağlanarak 400 işyerine ruhsat verilecek			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Ruhsatsız işyerlerinin denetlenmesi ve eksikliklerinin belirlenerek ruhsatlandırılması</i>				
<i>Gerekeçe: Çevre ve İnsan sağlığı açısından, işyerlerinin yasal düzenlemelere uyumluluğunun sağlanması ve ruhsatsız işyerlerinden ruhsatlandırılacakların ruhsatlandırılması önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Verilen ruhsat sayısı (adet)	240	400	400
Açıklamalar				
2	Ruhsatsız çalıştığı tespit edilen iş yeri sayısı (adet)	40	20	60
Açıklamalar				
3	Ruhsatlandırma hizmetinden memnuniyet (%)	80%	85%	95%
Açıklamalar				
4	Ortalama ruhsat verme süresi (gün)	5	5	5
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ruhsatlandırma faaliyeti	478.000,00		478.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		478.000,00	0,00	478.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		11.2.5: 2011 yılında gayri sıhhi – sıhhi müesseseler, umuma açık istirahat ve eğlence yerleri ile Hafta Tatiline tabi olan işyerlerinin ruhsatlı olup olmadığını tespit etme çerçevesinde 750 denetim gerçekleştirilecek
Faaliyet Adı		Denetim Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Zabıta Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: İlçede ticari faaliyette bulunan işyerleri		
Gerekeçe: İlçede kamu düzeni ve adaletin sağlanmasında, işyerlerinin yasal düzenlemelere bağlı hareket etmeleri önem arz etmektedir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	417.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	61.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		478.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		478.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 11: Gaziemir ilçesine ve halka karşı işlenen suçlara ilişkin alınacak olan önleyici tedbirler ile Gaziemir ilçesini, hemşerilerine huzur, güven, umut veren ve medeni ihtiyaçların karşılanabildiği, yaşam kalitesi yüksek bir kent kılmak			
Hedef	11.2: Ticari alandaki gelişmeleri göz önünde bulundurarak 2014 yılı sonuna kadar ruhsatsız işyerlerinin tamamının çevre ve toplum sağlığı açısından mevzuatlara uygun hale getirilmesini sağlayarak ruhsatlandırmak			
Performans Hedefi	11.2.5: 2011 yılında gayri sıhhi – sıhhi müesseseler, umuma açık istirahat ve eğlence yerleri ile Hafta Tatiline tabi olan işyerlerinin ruhsatlı olup olmadığını tespit etme çerçevesinde 750 denetim gerçekleştirilecek			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Ruhsatsız işyerlerinin denetlenmesi ve eksikliklerinin belirlenerek ruhsatlandırılması</i>				
<i>Gerekeçe: Çevre ve İnsan sağlığı açısından, işyerlerinin yasal düzenlemelere uyumluluğunun sağlanması ve ruhsatsız işyerlerinden denetlenmesi önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Denetim sayısı (adet)	650	750	750
Açıklamalar				
2	Denetimden şikayet sayısı (adet)	VY	-	-
Açıklamalar				
3	Ruhsatsız çalışma oranında azalma (%)	VY	VY	10%
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Denetim faaliyeti	478.000,00		478.000,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		478.000,00	0,00	478.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		12.1.2: 2011 yılında ilçede yaşayan ve aktif çalışma gruplarında yer almayan kişilerin iş hayatına katılmasını sağlayacak 8 adet meslek edindirme kursu düzenlenecek.
Faaliyet Adı		Eğitim Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Meslek Edindirme Kursları		
Gerekeç: İlçede işsizlik sayısının azaltılması ve istihdamın artırılmasına yönelik düzenlenecek olan meslek edindirme kursları önem arz etmektedir.		
Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	6.463,61
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.050,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	32.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		39.513,61
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		39.513,61

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 12: Planlama, teşvik, ve istihdama yönelik eğitim ve organizasyonlar ile Gazimir ilçesinde ekonomik kalkınmayı sağlayacak koşulları yaratarak halkın yaşam standartlarını ve refahını yükseltmek.			
Hedef	12.1: İlçemizde donanımlı bireyler yetiştirilmesini sağlamak üzere kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlere ilişkin düzenlenen eğitim programlarını (kurs, seminer vs.) %20 oranında artırmak.			
Performans Hedefi	12.1.2: 2011 yılında ilçede yaşayan ve aktif çalışma gruplarında yer almayan kişilerin iş hayatına katılmasını sağlayacak 8 adet meslek edindirme kursu düzenlenecek.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: İlçede, ekonomik kalkınmayı sağlayacak koşulları yaratarak halkın yaşam standartlarını yükseltmek.</i>				
<i>Gerekeçe: İlçede yaşayan ve Aktif çalışma gruplarında yer alan kişilerin meslek edindirme kursları ile eğitimlerinin sağlanması ve bir iş sahibi olarak ekonomik faaliyetlere katılımlarının sağlanması açısından düzenlenecek olan meslek edindirme kursları önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Kurs sayısı (adet)	5	10	8
Açıklamalar				
2	Kurs branş sayısı (adet)	5	10	8
Açıklamalar				
3	Kurstan memnuniyet (%)	100%	100%	100%
Açıklamalar				
4	Kurs katılımcı sayısı (adet)	1600	3000	500
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim faaliyeti	39.513,61		39.513,61
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		39.513,61	0,00	39.513,61

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	12.1.4: 2011 yılında halkın kültür ve sanat alanında gelişimini sağlamaya yönelik, müzik, resim vb. gibi 16 branşta sanat kursları düzenlenecek.	
Faaliyet Adı	Eğitim Faaliyeti	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
<p>Amaç: İlçede, kültürel ve ekonomik kalkınmayı sağlayacak koşulları yaratarak halkın yaşam standartlarını yükseltmek.</p> <p>Gerekeç: İlçede yaşayan ve Aktif çalışma gruplarında yer alan kişilerin meslek edindirme kursları ile eğitimlerinin sağlanması ve bir iş sahibi olarak ekonomik faaliyetlere katılımlarının sağlanması açısından düzenlenecek olan meslek edindirme kursları önem arz etmektedir.</p> <p>Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.</p>		
	Ekonomik Kod	(t+1)
01	Personel Giderleri	6.463,61
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.050,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		257.513,61
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		257.513,61

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 12: Planlama, teşvik, ve istihdama yönelik eğitim ve organizasyonlar ile Gazimir ilçesinde ekonomik kalkınmayı sağlayacak koşulları yaratarak halkın yaşam standartlarını ve refahını yükseltmek.			
Hedef	12.1: İlçemizde donanımlı bireyler yetiştirilmesini sağlamak üzere kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlere ilişkin düzenlenen eğitim programlarını (kurs, seminer vs.) %20 oranında artırmak.			
Performans Hedefi	12.1.4: 2011 yılında halkın kültür ve sanat alanında gelişimini sağlamaya yönelik, müzik, resim vb. gibi 16 branşta sanat kursları düzenlenecek.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: İlçede, kültürel ve ekonomik kalkınmayı sağlayacak koşulları yaratarak halkın yaşam standartlarını yükseltmek.</i>				
<i>Gerekeç: İlçede yaşayan ve Aktif çalışma gruplarında yer alan kişilerin meslek edindirme kursları ile eğitimlerinin sağlanması ve bir iş sahibi olarak ekonomik faaliyetlere katılımlarının sağlanması açısından düzenlenecek olan meslek edindirme kursları önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Sanatsal kurs sayısı (adet)	7	16	16
Açıklamalar				
2	Sanatsal kurs branş sayısı (adet)	7	16	16
Açıklamalar				
3	Sanatsal kurstan memnuniyet (%)	100%	100%	99%
Açıklamalar				
4	Sanatsal kurs katılımcı sayısı (adet)	3000	3500	4500
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim faaliyeti	257.513,61		257.513,61
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		257.513,61	0,00	257.513,61

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		12.1.5: 2011 yılında İlk-Orta-Lise ve Dengi okullarda öğrenim gören öğrencilerin eğitim – öğretim faaliyetlerine katkıda bulunmaya yönelik sanal dersane, sanal sınav ve örgün dersane hizmeti gibi eğitsel faaliyetler verilecek.
Faaliyet Adı		Eğitim Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: İlk-Orta-Lise ve Dengi Okullarda okuyan öğrencilere yönelik sanal dersane uygulaması		
Gereççe: İlk-orta-Lise ve Dengi okullarda eğitim gören öğrencilerin sınavlarda başarılı olabilmelerini sağlamada sanal dersane uygulamaları önem arz etmektedir.		
Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	6.463,61
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.050,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		307.513,61
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		307.513,61

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 12: Planlama, teşvik, ve istihdama yönelik eğitim ve organizasyonlar ile Gazimir ilçesinde ekonomik kalkınmayı sağlayacak koşulları yaratarak halkın yaşam standartlarını ve refahını yükseltmek.			
Hedef	12.1: İlçemizde donanımlı bireyler yetiştirilmesini sağlamak üzere kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlere ilişkin düzenlenen eğitim programlarını (kurs, seminer vs.) %20 oranında artırmak.			
Performans Hedefi	12.1.5: 2011 yılında İlk-Orta-Lise ve Dengi okullarda öğrenim gören öğrencilerin eğitim – öğretim faaliyetlerine katkıda bulunmaya yönelik sanal dersane, sanal sınav ve örgün dersane hizmeti gibi eğitsel faaliyetler verilecek.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: İlçede donanımlı bireyler yetiştirilmesini sağlamak</i>				
<i>Gereke: İlk-orta-Lise ve Dengi okullarda okuyan ancak ekonomik yönden desteklenmesini gereken öğrencilerin eğitim öğretimlerine katkı sağlayacak nitelikte sanal dersane uygulamaları önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Dershane katılımcı sayısı (adet)	7800	7500	2000
Açıklamalar				
2	Sınav katılımcı sayısı (adet)	7800	7500	2000
Açıklamalar				
3	Dershane ve sınavdan memnuniyet (%)	85%	90%	90%
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim faaliyeti	307.513,61		307.513,61
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		307.513,61	0,00	307.513,61

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		12.1.6: 2011 yılında tüm dersliklerin ve kurs merkezlerinin gerekli araç gereç ve malzeme eksiklikleri giderilecek
Faaliyet Adı		Eğitim Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar		
<i>Kapsam: Kurs Merkezleri ve Derslikler</i>		
<i>Gerekeç: Kültür-Sanat-Spor kurslarının ve meslek edindirme kurslarının düzenlendiği kurs merkezlerinin ve dersliklerin teknolojik ve fiziksel alt yapı açısından eğitim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesine elverişli hale getirilmesi, Eğitimlerin etkinliği açısından önem arz etmektedir.</i>		
<i>Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.</i>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	6.463,61
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.050,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	94.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		101.513,61
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		101.513,61

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 12: Planlama, teşvik, ve istihdama yönelik eğitim ve organizasyonlar ile Gazimir ilçesinde ekonomik kalkınmayı sağlayacak koşulları yaratarak halkın yaşam standartlarını ve refahını yükseltmek.			
Hedef	12.1: İlçemizde donanımlı bireyler yetiştirilmesini sağlamak üzere kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlere ilişkin düzenlenen eğitim programlarını (kurs, seminer vs.) %20 oranında artırmak.			
Performans Hedefi	12.1.6: 2011 yılında tüm dersliklerin ve kurs merkezlerinin gerekli araç gereç ve malzeme eksiklikleri giderilecek			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Kurs merkezlerinde düzenlenecek olan eğitimlerin, teknolojik ve fiziksel açıdan eğitim öğretime elverişli ve uygun hale getirilmesi.</i>				
<i>Gerekeç: Kurs merkezlerinde eğitim faaliyetlerinin teknolojik ve fiziksel açıdan uygun koşullarda düzenlenmesi eğitimin etkinliğinin artırılmasında önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Kurs merkezi sayısı (adet)	6	10	12
Açıklamalar				
2	Kursiyer sayısı (adet)	8000	7000	5000
Açıklamalar				
3	Kurslardan memnuniyet (%)	85%	99%	99%
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim faaliyeti	101.513,61		101.513,61
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		101.513,61	0,00	101.513,61

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		12.1.7. 2011 yılında İlçemizde İlköğretim ve ortaöğretim öğrencilerine okul araç, gereç ve giyim yardımı yapılacak.
Faaliyet Adı		Halkla İlişkiler Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar		
<p>Kapsam: İhtiyaç sahibi öğrencilerin eğitim araç, gereç ve giyim ihtiyaçlarının karşılanması Gerekeç: İlçede ihtiyaç sahibi öğrencilerin eğitim, araç gereç ve giyim ihtiyaçlarının karşılanması önem arz etmektedir. Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.</p>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	6.463,61
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.050,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	45.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		52.513,61
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		52.513,61

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 12: Planlama, teşvik, ve istihdama yönelik eğitim ve organizasyonlar ile Gazimir ilçesinde ekonomik kalkınmayı sağlayacak koşulları yaratarak halkın yaşam standartlarını ve refahını yükseltmek.			
Hedef	12.1: İlçemizde donanımlı bireyler yetiştirilmesini sağlamak üzere kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlere ilişkin düzenlenen eğitim programlarını (kurs, seminer vs.) %20 oranında artırmak.			
Performans Hedefi	12.1.7: 2011 yılında İlçemizde İlköğretim ve ortaöğretim öğrencilerine okul araç, gereç ve giyim yardımı yapılacaktır.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: İhtiyaç sahibi öğrencilerin eğitim araç, gereç ve giyim ihtiyaçlarının karşılanması. Gerekeçe: İlçede ihtiyaç sahibi öğrencilerin eğitim, araç gereç ve giyim ihtiyaçlarının karşılanması önem arz etmektedir</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Yardım yapılacak öğrenci sayısı	VY	VY	150
Açıklamalar				
2	Yarımdan memnuniyet	VY	VY	% 95
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Halkla ilişkiler faaliyeti	52.513,61		52.513,61
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		52.513,61	0,00	52.513,61

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		12.2.3. 2011 yılında Ulusal alanda yapılan fuarlarda katılımın gerçekleştirilerek ilçemizin ekonomik ve kültürel tanıtımı yapılacak.
Faaliyet Adı		Halkla İlişkiler Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: İlçemizin ekonomik ve kültürel tanıtımının yapılması		
Gerekeç: İlçemizin tanıtımının yapılmasına yönelik fuarlara katılımın sağlanması ekonomik ve kültürel tanıtımın yapılması açısından önem arz etmektedir.		
Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	6.463,61
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.050,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	22.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		29.513,61
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		29.513,61

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 12: Planlama, teşvik, ve istihdama yönelik eğitim ve organizasyonlar ile Gaziemir ilçesinde ekonomik kalkınmayı sağlayacak koşulları yaratarak halkın yaşam standartlarını ve refahını yükseltmek.			
Hedef	12.2: 2014 yılı sonuna kadar ilçe ekonomik hayatında yapılacak düzenlemeler ile üretim ve hizmet sektöründe istihdam edilen kişi sayısını %19 arttırmak.			
Performans Hedefi	12.2.3. 2011 yılında Ulusal alanda yapılan fuarlarda katılımın gerçekleştirilerek ilçemizin ekonomik ve kültürel tanıtımı yapılacak.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: İlçemizin ekonomik ve kültürel tanıtımının yapılması</i>				
<i>Gerekeçe: İlçemizin tanıtımının yapılmasına yönelik fuarlara katılımın sağlanması ekonomik ve kültürel tanıtımın yapılması açısından önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Katılım sağlanan Fuar sayısı	VY	VY	2
Açıklamalar				
2	Açılan stand sayısı	VY	VY	2
Açıklamalar				
3	Stand ziyaretçi sayısı	VY	VY	1000
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Halkla ilişkiler faaliyeti	29.513,61		29.513,61
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		29.513,61	0,00	29.513,61

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		13.1.1: 2011 yılında Gazimir rehber haritası oluşturulacak ve internet ortamında halkın erişimine sunulacak
Faaliyet Adı		Harita Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Harita ve planlama faaliyeti		
Gereke: Oluşturulacak rehber harita sonucunda halkın internet ortamında erişim sağlaması önem arz etmektedir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	5.779,07
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.289,53
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.068,60
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.068,60

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 13: Gaziemir ilçesinin Tarihi-kültürel zenginliklerini koruyarak yapılaşmasını ve gelişmesini sağlamak.			
Hedef	13.1: 2014 yılı sonuna kadar, Gaziemir ilçesinin tüm harita işlemlerinin izlenebileceği, sorgulanabilir, güncellenebilir, güvenilir güncel tüm harita ve mülkiyet bilgilerini, kamu kurum ve kuruluşları ile halkın istifadesine sunmak.			
Performans Hedefi	13.1.1: 2011 yılında Gaziemir rehber haritası oluşturulacak ve internet ortamında halkın erişimine sunulacak			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Harita ve planlama Faaliyeti</i>				
<i>Gerekeç: Oluşturulacak rehber harita sonucunda halkın internet ortamında erişim sağlaması önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	İnternet ziyaretçi sayısı	25160	sürece göre	Sürece göre
2				
3				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Harita faaliyeti	7.068,60		7.068,60
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		7.068,60	0,00	7.068,60

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		13.1.2: 2011 yılında mücavir alan sınırları içinde bulunan cadde, sokak, yol, meydan, bulvar, kavşak ve yapı bilgileri İ.B.B. İle koordineli olarak bilgisayar ortamına aktarılacak ve adres bilgi sistemi oluşturulacak
Faaliyet Adı		Bilgi Sistemi faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Coğrafi Kent Bilgi Sistemi		
Gereke: Halkın adres bilgilerini bilgisayar ortamında sorgulayabilmesi ve bilgi sistemine kolay ulaşabilmesi açısından önem arz etmektedir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	5.779,07
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.289,53
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.068,60
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.068,60

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 13: Gaziemir ilçesinin Tarihi-kültürel zenginliklerini koruyarak yapılaşmasını ve gelişmesini sağlamak.			
Hedef	13.1: 2014 yılı sonuna kadar, Gaziemir ilçesinin tüm harita işlemlerinin izlenebileceği, sorgulanabilir, güncellenebilir, güvenilir güncel tüm harita ve mülkiyet bilgilerini, kamu kurum ve kuruluşları ile halkın istifadesine sunmak.			
Performans Hedefi	13.1.2: 2011 yılında mücavir alan sınırları içinde bulunan cadde, sokak, yol, meydan, bulvar, kavşak ve yapı bilgileri İ.B.B. İle koordineli olarak bilgisayar ortamına aktarılacak ve adres bilgi sistemi oluşturulacak			
Açıklamalar				
<i>Kapsam: Coğrafi Kent Bilgi Sistemi Faaliyeti</i>				
<i>Gerekeçe: Halkın adres bilgilerini bilgisayar ortamında sorgulayabilmesi ve bilgi sistemine kolay ulaşabilmesi açısından önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Sistemin güncellenmesi	Her gün	Her gün	Her gün
İ.B.B ile koordineli				
2				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilgi Sistemi Faaliyeti	7.068,60		7.068,60
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		7.068,60	0,00	7.068,60

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		13.1.3: 2011 yılında uygulama imar planı bilgileri İ.B.B. ile koordineli olarak bilgisayarda coğrafi bilgi sistemi yazılımı ile sayısal ortama aktarılacak ve vatandaşın erişimine sunulacaktır.
Faaliyet Adı		Coğrafi Bilgi Sistemi Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Coğrafi Kent Bilgi Sistemi Faaliyeti		
Gerekeçe: Uygulama imar planı bilgilerinin bilgisayarda coğrafi bilgi sistemi yazılımı ile sayısal ortama aktarılması önem arz etmektedir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	5.779,07
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.289,53
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.068,60
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.068,60

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 13: Gazimir ilçesinin Tarihi-kültürel zenginliklerini koruyarak yapılaşmasını ve gelişmesini sağlamak.			
Hedef	13.1: 2014 yılı sonuna kadar, Gazimir ilçesinin tüm harita işlemlerinin izlenebileceği, sorgulanabilir, güncellenebilir, güvenilir güncel tüm harita ve mülkiyet bilgilerini, kamu kurum ve kuruluşları ile halkın istifadesine sunmak.			
Performans Hedefi	13.1.3: 2011 yılında uygulama imar planı bilgileri İ.B.B. İle koordineli olarak bilgisayarda coğrafi bilgi sistemi yazılımı ile sayısal ortama aktarılacak ve vatandaşın erişimine sunulacaktır.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Gazimir ilçesinin Tarihi-kültürel zenginliklerini koruyarak yapılaşmasını ve gelişmesini sağlamak.</i>				
<i>Gerekeçe: Uygulama imar planı bilgilerinin bilgisayarda coğrafi bilgi sistemi yazılımı ile sayısal ortama aktarılması önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Sistemi kullanan birim sayısı	VY	VY	6
2				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Coğrafi Bilgi Sistemi faaliyeti	7.068,60		7.068,60
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		7.068,60	0,00	7.068,60

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		13.2.1: 1/5000'lik nazım imar planının onaylanmasını müteakip, 1/1000'lik uygulama imar planları yapılacak.
Faaliyet Adı		Planlama Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Gaziemir Belediyesi imar planlarının sayısal ortama aktarılması		
Gerekeç: 1/5000'lik nazım imar planının onaylanmasını müteakip, 1/1000'lik uygulama imar planları yapılacak olması sebebiyle tüm imar planlarının sayısal ortama aktarılması işi gerçekleştirilecektir.		
Maliyet Hesaplama: 60 adet imar planı, adedi 250,00 TL olmak üzere hesaplanmıştır.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	22.293,60
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.200,47
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	15.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.494,07
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.494,07

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 13: Gaziemir ilçesinin Tarihi-kültürel zenginliklerini koruyarak yapılaşmasını ve gelişmesini sağlamak.			
Hedef	13.2: 2014 yılı sonuna kadar ilçenin imar planlarına uygunluk düzeyini % 70'e çıkarmak			
Performans Hedefi	13.2.1: 1/5000'lik nazım imar planının onaylanmasını müteakip, 1/1000'lik uygulama imar planları yapılacak			
Açıklamalar				
<i>Kapsam: Gaziemir Belediyesi imar planlarının sayısal ortama aktarılması</i>				
<i>Gerekeçe: 1/5000'lik nazım imar planının onaylanmasını müteakip, 1/1000'lik uygulama imar planları yapılacak olması sebebiyle tüm imar planlarının sayısal ortama aktarılması işi gerçekleştirilecektir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1				
Açıklama: 1/ 5000 revizyon nazım imar planının onaylanmasına müteakip 1 yıl içinde Gaziemir 1/1000 uygulama imar planının sayısallaştırılarak 1/1000 öneri imar planının hazırlanması hedeflenmektedir.				
2				
3				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Planlama faaliyeti	40.494,07		40.494,07
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		40.494,07	0,00	40.494,07

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		13.2.3.: Ruhsata aykırı olarak yapılmakta olduğu tespit edilen yapılar hakkında yasal işlemler başlatılacak.
Faaliyet Adı		Yapı Kontrol Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar		
<i>Zabıta Müdürlüğü tarafından yapılmış olan tespitlere istinaden, ruhsata aykırı olarak yapılmakta olan yapılar hakkında, yerinde tetkikler yapılarak, yapı tatil zaptı düzenlenmesi ile yasal işlemler başlamış olacaktır.</i>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	22.293,60
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.200,47
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.494,07
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.494,07

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 13: Gazimir ilçesinin Tarihi-kültürel zenginliklerini koruyarak yapılaşmasını ve gelişmesini sağlamak.			
Hedef	13.2: 2014 yılı sonuna kadar ilçenin imar planlarına uygunluk düzeyini % 70'e çıkarmak			
Performans Hedefi	13.2.3: Ruhsata aykırı olarak yapılmakta olduğu tespit edilen yapılar hakkında yasal işlemler başlatılacak.			
Açıklamalar				
<i>Zabıta Müdürlüğü tarafından yapılmış olan tespitlere istinaden, ruhsata aykırı olarak yapılmakta olan yapılar hakkında, yerinde tetkikler yapılarak, yapı tatil zaptı düzenlenmesi ile yasal işlemler başlamış olacaktır.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Tutulan Yapı Tatil zaptı sayısı (adet)	328	25	165
Açıklamalar				
2	Değerlendirilen şikayet sayısı (adet)	VY	VY	40
Açıklamalar				
3	Zabıta Md.'den gelen tespit sayısı (adet)	VY	VY	25
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yapı kontrol faaliyeti	25.494,07		25.494,07
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		25.494,07	0,00	25.494,07

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		13.2.4: Ruhsat verilen inşaatların uygulama projelerine uygunlukları denetlenecek.
Faaliyet Adı		Ruhsatlandırma Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar		
<i>Öncelikle yeni inşaat ruhsatı uygulama projelerinin tetkiki ile tanzim edilir ve ruhsat verilen inşaatların uygulama projelerine uygunlukları, yapı denetim firmalarınca ve yapı kullanma izin belgesi aşamasında Müdürlüğümüzce denetlenmektedir.</i>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	22.293,60
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.200,47
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.494,07
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.494,07

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 13: Gazimir ilçesinin Tarihi-kültürel zenginliklerini koruyarak yapılaşmasını ve gelişmesini sağlamak.			
Hedef	13.2: 2014 yılı sonuna kadar ilçenin imar planlarına uygunluk düzeyini % 70'e çıkarmak			
Performans Hedefi	13.2.4: Ruhsat verilen inşaatların uygulama projelerine uygunlukları denetlenecek			
Açıklamalar				
<i>Öncelikle yeni inşaat ruhsatı uygulama projelerinin tetkiki ile tanzim edilir ve ruhsat verilen inşaatların uygulama projelerine uygunlukları, yapı denetim firmaları ve yapı kullanma izin belgesi aşamasında Müdürlüğümüzce denetlenmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Düzenlenen yapı ruhsatı sayısı (adet)	268	201	200
Açıklamalar				
2	Düzenlenen Hakediş sayısı (adet)	649	478	500
Açıklamalar				
3	Düzenlenen yapı kullanma izin belgesi sayısı (adet)	1170	904	600
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ruhsatlandırma faaliyeti	25.494,07		25.494,07
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		25.494,07	0,00	25.494,07

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	13.2.5: 2011 yılında Gaziemir İlçe sınırında T.C.D.D. yollarına ait demiryolu alanda mülkiyet ve plan uyumsuzluğunu giderme yönünde 1/1000 ölçekli imar planı değişikliği yapılacak	
Faaliyet Adı	Planlama Faaliyeti	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Kapsam: T.C.D.D Yollarına ait alanlar		
Gereke: 1/1000 ölçekli imar planlarında yapılacak olan değişiklikler, ilçenin imar planlarına uygun olarak yapılaşmasında önem arz etmektedir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	22.293,60
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.200,47
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.494,07
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.494,07

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 13: Gazimir ilçesinin Tarihi-kültürel zenginliklerini koruyarak yapılaşmasını ve gelişmesini sağlamak.			
Hedef	13.2: 2014 yılı sonuna kadar ilçenin imar planlarına uygunluk düzeyini % 70'e çıkarmak			
Performans Hedefi	13.2.5: 2011 yılında Gazimir İlçe sınırında T.C.D.D. yollarına ait demiryolu alanında mülkiyet ve plan uyumsuzluğunu giderme yönünde 1/1000 ölçekli imar planı değişikliği yapılacak.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: T.C.D.D. Yollarına ait alanlarda var olan mülkiyet hakkı ve 1/1000 imar planı uyumsuzlukların çözümlenmesi</i>				
<i>Gereke: İlçenin imar planlarına uygun duruma getirilmesinde, T.C.D.D. Yollarına ait alanları kapsayacak imar planı değişikliğinin yapılması önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri	2009	2010	2011	
1				
Açıklamalar: 1/ 5000 revizyon nazım imar planının onaylanmasına müteakip 1 yıl içinde Gazimir revizyon 1/1000 uygulama imar planının planlama birimince hazırlanarak belediye meclisince onaylanması hedeflenmektedir.				
2				
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Planlama faaliyeti	25.494,07		25.494,07
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		25.494,07	0,00	25.494,07

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		13.2.6: 2011 yılında Gazimir 1/1000 ölçekli imar planında konut dışı kentsel çalışma alanına dönüşüm amaçlı revizyon imar planı yapılacak
Faaliyet Adı		Planlama Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Konut dışı kentsel çalışma alanına dönüşüm amaçlı 1/1000 Revizyon İmar planı		
Gereke: 1/1000 ölçekli imar planlarında yapılacak olan değişiklikler, ilçenin imar planlarına uygun olarak yapılmasında önem arz etmektedir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	22.293,60
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.200,47
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.494,07
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.494,07

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ		
Amaç	Stratejik Amaç 13: Gazimir ilçesinin Tarihi-kültürel zenginliklerini koruyarak yapılaşmasını ve gelişmesini sağlamak.		
Hedef	13.2: 2014 yılı sonuna kadar ilçenin imar planlarına uygunluk düzeyini % 70'e çıkarmak		
Performans Hedefi	13.2.6: 2011 yılında Gazimir 1/1000 ölçekli imar planında konut dışı kentsel çalışma alanına dönüşüm amaçlı revizyon imar planı yapılacak		
Açıklamalar			
<i>Amaç: 1/1000 ölçekli imar planında konut dışı alanlarda kentsel dönüşümün sağlanması</i>			
<i>Gerekeç: İlçenin imar planlarına uygun duruma getirilmesinde, konut dışı kentsel çalışma alanlarında imar planı değişikliğinin yapılması önem arz etmektedir.</i>			
Performans Göstergeleri	2009	2010	2011
1			
Açıklamalar : 1/ 5000 revizyon nazım imar planının onaylanmasına müteakip 1 yıl içinde Gazimir revizyon 1/1000 uygulama imar planının planlama birimince hazırlanarak belediye meclisince onaylanması hedeflenmektedir.			
2			
Açıklamalar			
3			
Açıklamalar			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Planlama faaliyeti	25.494,07	25.494,07
2			0,00
3			0,00
4			0,00
5			0,00
Genel Toplam	25.494,07	0,00	25.494,07

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		13.3.1: 2011 yılında İ.B.B. İle koordineli olarak Seydibaba türbesi ve çevresinin rekreasyon alanı olarak düzenlenerek halkın aktif yeşil alan kullanımına açılacaktır.
Faaliyet Adı		Projelendirme ve Kamulaştırma Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar		
<p>Kapsam: Kamulaştırma Faaliyeti Gerekeçe: Seydibaba türbesi ve çevresinin rekreasyon alanı olarak düzenlenerek halkın aktif yeşil alan kullanımına açılması önem arz etmektedir. Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.</p>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	5.779,07
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.289,53
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	300.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		307.068,60
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		307.068,60

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 13: Gazimir ilçesinin Tarihi-kültürel zenginliklerini koruyarak yapılaşmasını ve gelişmesini sağlamak.			
Hedef	13.3: 2014 yılı sonuna kadar, görselliğin ön planda tutulduğu bir ilçede, hemşehrilerinin huzurlarını sağlamada yeşilin rolünün varlığını düşünerek kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarını 4 m ² 'ye yükseltmek			
Performans Hedefi	13.3.1: 2011 yılında İ.B.B. İle koordineli olarak Seydibaba türbesi ve çevresi rekreasyon alanı olarak düzenlenerek halkın aktif yeşil alan kullanımına açılacaktır.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Kişi başı aktif yeşil alan miktarını arttırmak.</i>				
<i>Gereke: Seydibaba türbesi ve çevresinin rekreasyon alanı olarak düzenlenerek halkın aktif yeşil alan kullanımına açılması önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Düzenlenen Rekreasyon alanı projesi	VY	VY	1
2	Kamulaştırılacak alan(m2)	VY	VY	3994
<i>İ.B.B. İle koordineli</i>				
3	Vatandaş Memnuniyeti	VY	VY	%95
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Projelendirme ve Kamulaştırma faaliyeti	307.068,60		307.068,60
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		307.068,60	0,00	307.068,60

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		13.3.3: 2011 yılında Sarnıç bölgesinde yer alan toplamda 13.500 m ² 'lik alanda yeşil alan düzenlemesi yapılacak.
Faaliyet Adı		Proje Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Yeşil alan Projesi		
Gerekeç: Modern kentleşmenin sağlanmasında, kişi başına düşen aktif yeşil alanların artırılması önem arz etmektedir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	5.779,07
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.289,53
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.068,60
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.068,60

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 13: Gazimir ilçesinin Tarihi-kültürel zenginliklerini koruyarak yapılaşmasını ve gelişmesini sağlamak.			
Hedef	13.3: 2014 yılı sonuna kadar, görselliğin ön planda tutulduğu bir ilçede, hemşehrilerinin huzurlarını sağlamada yeşilin rolünün varlığını düşünerek kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarını 4 m ² 'ye yükseltmek			
Performans Hedefi	13.3.3: 2011 yılında Sarnıç bölgesinde yer alan toplamda 13.500 m ² 'lik alanda yeşil alan düzenlemesi yapılacak.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Kişi başı aktif yeşil alan miktarını arttırmak.</i>				
<i>Gerekeç: Modern kentleşmenin sağlanmasında, kişi başına düşen aktif yeşil alanların artırılması önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Kişi başına yeşil alan miktarı (m ²)	3,5	3,6	3,7
2	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	VY	85%	95%
3	Projelendirme süresi(Ay)	VY	VY	12
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Projelendirme faaliyeti	7.068,60		7.068,60
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		7.068,60	0,00	7.068,60

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		13.3.4: 2011 yılında 1/1000 ölçekli uygulama imar planında yer alan sosyal donatı alanlarının imar uygulamaları ile kamu eline geçmesi sağlanacak.
Faaliyet Adı		Harita ve Planlama Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: İmar planında yer alan sosyal donatı alanları		
Gerekeç: Uygulama imar planında yer alan sosyal donatı alanlarının imar uygulamaları ile kamu eline geçmesi önem arz etmektedir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	5.779,07
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.289,53
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.068,60
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.068,60

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 13: Gaziemir ilçesinin Tarihi-kültürel zenginliklerini koruyarak yapılaşmasını ve gelişmesini sağlamak.			
Hedef	13.3: 2014 yılı sonuna kadar, görselliğin ön planda tutulduğu bir ilçede, hemşehrilerinin huzurlarını sağlamada yeşilin rolünün varlığını düşünerek kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarını 4 m ² 'ye yükseltmek			
Performans Hedefi	13.3.4: 2011 yılında 1/1000 ölçekli uygulama imar planında yer alan sosyal donatı alanlarının imar uygulamaları ile kamu eline geçmesi sağlanacak.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: İmar planında yer alan sosyal donatı alanları</i>				
<i>Gerekeçe: Uygulama imar planında yer alan sosyal donatı alanlarının imar uygulamaları ile kamu eline geçmesi önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Kamuya terki yapılan alan(adet)	4	Sürece göre	Sürece göre
2				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Harita ve Planlama Faaliyeti	7.068,60		7.068,60
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		7.068,60	0,00	7.068,60

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		13.4.4: 2011 yılında 5 parkın projesi tamamlanarak gerekli çalışmalar yapılacak ve hizmete açılacak
Faaliyet Adı		Yapım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Yapımı gerçekleştirilecek olan park ve yeşil alanlar		
Gerekeç: Yapımı gerçekleştirilecek olan park ve yeşil alanlarda, altyapı ve üst yapı düzenlemelerinin yapılması önem arz etmektedir.		
Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	36.092,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.822,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		542.914,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		542.914,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		13.4.4: 2011 yılında 5 parkın projesi tamamlanarak gerekli çalışmalar yapılacak ve hizmete açılacak
Faaliyet Adı		Park ve yeşil alan düzenleme faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Yapımı gerçekleştirilecek olan park ve yeşil alanlar		
Gereke: Yapımı gerçekleştirilecek olan park ve yeşil alanlarda, peyzaj düzenlemelerinin yapılması kişi başı aktif yeşil alan miktarının artırılmasında önem arz etmektedir.		
Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	4.558,46
02	SGK Devlet Primi Giderleri	835,38
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		205.393,84
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		205.393,84

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 13: Gaziemir ilçesinin Tarihi-kültürel zenginliklerini koruyarak yapılaşmasını ve gelişmesini sağlamak.			
Hedef	13.4: 2014 yılı sonuna kadar, Gaziemir genelinde bulunan mevcut park sayısını %20 oranında arttırmak.			
Performans Hedefi	13.4.4: 2011 yılında 5 parkın projesi tamamlanarak gerekli çalışmalar yapılacak ve hizmete açılacak			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Kişi başı aktif yeşil alan miktarını arttırmak.</i>				
<i>Gerekeçe: Modern kentleşmenin sağlanmasında, kişi başına düşen aktif yeşil alanların artırılması önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Park ve yeşil alan sayısı (adet)	107	111	116
Açıklamalar				
2	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	VY	85%	95%
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yapım faaliyeti	542.914,00		542.914,00
2	Park ve yeşil alan düzenleme faaliyeti	205.393,84		205.393,84
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		748.307,84	0,00	748.307,84

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	13.4.5: 2011 yılında mevcut parkların tamamında yapılması öngörülen değişiklikler doğrultusunda eksiklikler tespit edilecek ve değiştirilmesi gereken oyun grupları yenilenecek
Faaliyet Adı	Park ve yeşil alan bakım onarım, yenileme ve sulama faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar	
Kapsam: Mevcut Park ve Yeşil Alanlar	
Gereke: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde yeni park yapımları kadar, mevcut park ve yeşil alanlarda yapılacak olan bakım ve onarım faaliyetleri de önem arz etmektedir.	
Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.	
Ekonomik Kod	(t+1)
01	Personel Giderleri 4.558,46
02	SGK Devlet Primi Giderleri 835,38
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 700.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 705.393,84	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı 705.393,84	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 13: Gazimir İlçesinin Tarihi-Kültürel zenginliklerini koruyarak yapılaşmasını ve gelişmesini sağlamak.			
Hedef	13.4: 2014 yılı sonuna kadar, Gazimir genelinde bulunan mevcut park sayısını %20 oranında arttırmak.			
Performans Hedefi	13.4.5: 2011 yılında mevcut parkların tamamında yapılması öngörülen değişiklikler doğrultusunda eksiklikler tespit edilecek ve değiştirilmesi gereken oyun grupları yenilenecek			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Mevcut park ve yeşil alanlarda yapılacak olan bakım ve onarım faaliyetleri ile kişi başı aktif yeşil alan miktarını korumak ve oyun grupları ile kent mobilyalarını yenilemek.</i>				
<i>Gerekeç: Hemşerilerin huzurunu sağlamada, park ve yeşil alanların bakım ve onarım faaliyetleri önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Park ve yeşil alan sayısı (adet)	107	111	116
Açıklamalar				
2	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	85%	85%	95%
Açıklamalar				
3	Parklarda montajı yapılan/yenilenen Oyun grupları sayısı	VY	5	10
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Park ve yeşil alan bakım onarım faaliyeti	705.393,84		705.393,84
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		705.393,84	0,00	705.393,84

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		13.4.6: 2011 yılında İlçemiz genelinde bulunan tüm park ve yeşil alanların bakım, onarım ve yenileme işlemleri yapılacak.
Faaliyet Adı		Park ve yeşil alan bakım onarım ve yenileme faaliyeti.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Mevcut Park ve Yeşil Alanlar		
Gerekeç: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde yeni park yapımları kadar, mevcut park ve yeşil alanlarda yapılacak olan bakım ve onarımlarla parkların daha kaliteli hizmet vermesi sağlanacak.		
Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	4.558,46
02	SGK Devlet Primi Giderleri	835,38
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.550.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.555.393,84
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.555.393,84

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 13: Gazimir İlçesinin Tarihi-Kültürel zenginliklerini koruyarak yapılaşmasını ve gelişmesini sağlamak.			
Hedef	13.4: 2014 yılı sonuna kadar, Gazimir genelinde bulunan mevcut park sayısını %20 oranında arttırmak.			
Performans Hedefi	13.4.6: 2011 yılında İlçemiz genelinde bulunan tüm park ve yeşil alanların bakım, onarım ve yenileme işlemleri yapılacaktır.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde yeni park yapımları kadar, mevcut park ve yeşil alanlarda yapılacak olan bakım ve onarımlarla parkların daha kaliteli hizmet vermesi sağlanacaktır.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Park ve yeşil alan sayısı (adet)	107	111	116
Açıklamalar				
2	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	85%	90%	95%
Açıklamalar				
3	Yenilenen park sayısı(Adet)	VY	5	10
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Park ve yeşil alan bakım onarım faaliyeti	5.555.393,84		5.555.393,84
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		5.555.393,84	0,00	5.555.393,84

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		13.4.7: 2011 yılında mevcut park ve bahçelerde bakım faaliyetleri kapsamında yapılacak olan sulama çalışmalarına ilişkin can suyu vanaları ve otomatik sulama sistemi kurulacak.
Faaliyet Adı		Park ve yeşil alan bakım onarım, yenileme ve sulama faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar		
<p>Kapsam: Mevcut Park ve Yeşil Alanlar Gerekeçe: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde yeni park yapımları kadar, mevcut park ve yeşil alanlarda yapılacak olan bakım ve sulama işleri önem arz etmektedir. Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.</p>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	4.558,46
02	SGK Devlet Primi Giderleri	835,38
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		755.393,84
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		755.393,84

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 13: Gazimir İlçesinin Tarihi-Kültürel zenginliklerini koruyarak yapılaşmasını ve gelişmesini sağlamak.			
Hedef	13.4: 2014 yılı sonuna kadar, Gazimir genelinde bulunan mevcut park sayısını %20 oranında arttırmak.			
Performans Hedefi	13.4.7: 2011 yılında mevcut park ve bahçelerde bakım faaliyetleri kapsamında yapılacak olan sulama çalışmalarına ilişkin can suyu vanaları ve otomatik sulama sistemi kurulacak.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Park ve yeşil alanların sulanmasında son sistem sulama sistemlerin kullanılarak daha etkin ve verimli bir sulama sistemi geliştirmek.</i>				
<i>Gereke: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde yeni park yapımları kadar, mevcut park ve yeşil alanlarda yapılacak olan bakım ve sulama işleri önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Park ve yeşil alan sayısı (adet)	107	111	116
Açıklamalar				
2	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	85%	85%	95 %
Açıklamalar				
3	Otomatik sulama ve can suyu sistemi kurulan park ve yeşil alan sayısı	9	15	46
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Park ve yeşil alan bakım onarım faaliyeti	755.393,84		755.393,84
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		755.393,84	0,00	755.393,84

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		13.4.9: 2011 yılında Gazimir genelinde bulunan tüm mevcut ve yeni yapılacak parkların, bahçe, refüj ve yeşil alanların, yapısal ve bitkisel nitelikte peyzaj yenilemesi yapılacak.
Faaliyet Adı		Park ve yeşil alan bakım onarım, peyzaj yenileme faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Mevcut Park ve Yeşil Alanlar		
Gereke: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde yeni park yapımları kadar, mevcut park ve yeşil alanların bitkisel nitelikte düzenlenmesi yapılacak.		
Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	4.558,46
02	SGK Devlet Primi Giderleri	835,38
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		105.393,84
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		105.393,84

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 13: Gazimir İlçesinin Tarihi-Kültürel zenginliklerini koruyarak yapılaşmasını ve gelişmesini sağlamak.			
Hedef	13.4: 2014 yılı sonuna kadar, Gazimir genelinde bulunan mevcut park sayısını %20 oranında arttırmak.			
Performans Hedefi	13.4.9: 2011 yılında Gazimir genelinde bulunan tüm mevcut ve yeni yapılacak parkların, bahçe, refüj ve yeşil alanların, yapısal ve bitkisel nitelikte peyzaj yenilemesi yapılacaktır.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Mevcut Park ve Yeşil Alanların bitkisel çeşitliliğin artırılması ve peyzaj düzenlemesi</i>				
<i>Gereke: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde yeni park yapımları kadar, mevcut park ve yeşil alanların bitkisel nitelikte düzenlemesi yapılacaktır</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Park ve yeşil alan sayısı (adet)	107	111	116
Açıklamalar				
2	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	85%	85%	95 %
Açıklamalar				
3	Dikilen ağaç ve çalı grubu sayısı (Adet)	VY	11000	15000
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Park ve yeşil alan bakım onarım faaliyeti	105.393,84		105.393,84
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		105.393,84	0,00	105.393,84

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		13.4.10: 2011 yılında Sarnıç Radar Bölgesinde seyir terası projesi tamamlanacak ve gerekli çalışmalar yapılarak halkın hizmetine açılacak
Faaliyet Adı		Yapım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Radar bölgesinde yapımı gerçekleştirilecek olan seyir terası projesindeki fiziki alanlar.		
Gerekeç: Yapımı gerçekleştirilecek olan park ve yeşil alanlarda, altyapı ve üst yapı düzenlemelerinin yapılması önem arz etmektedir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	36.092,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.822,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		42.914,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		42.914,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 13: Gazimir ilçesinin Tarihi-kültürel zenginliklerini koruyarak yapılaşmasını ve gelişmesini sağlamak.			
Hedef	13.4: 2014 yılı sonuna kadar, Gazimir genelinde bulunan mevcut park sayısını %20 oranında arttırmak.			
Performans Hedefi	13.4.10: 2011 yılında Sarnıç Radar Bölgesinde seyir terası projesi tamamlanacak ve gerekli çalışmalar yapılarak halkın hizmetine açılacak			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Kişi başı aktif yeşil alan miktarını arttırmak.</i>				
<i>Gerekeçe: Modern kentleşmenin sağlanmasında, kişi başına düşen aktif yeşil alanların artırılması önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Ortalama bitim süresi(Ay)	VY	VY	12
Açıklamalar				
2	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	85%	85%	95%
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yapım faaliyeti	42.914,00		42.914,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		42.914,00	0,00	42.914,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
		13.4.11: 2011 yılında Gazikent Mahallesi 80/1 Sokakta yeşil alan ve park düzenleme projesi yapılacak.
Faaliyet Adı		Projelendirme faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Plan ve Proje Müdürlüğü
<i>Açıklamalar</i>		
Kapsam: Yeşil alan düzenleme projesi		
Gerekeç: Modern kentleşmenin sağlanmasında, kişi başına düşen aktif yeşil alanların arttırılması önem arz etmektedir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	5.779,07
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.289,53
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.068,60
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.068,60

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 13: Gaziemir ilçesinin Tarihi-kültürel zenginliklerini koruyarak yapılaşmasını ve gelişmesini sağlamak.			
Hedef	13.4: 2014 yılı sonuna kadar, Gaziemir genelinde bulunan mevcut park sayısını %20 oranında arttırmak.			
Performans Hedefi	13.4.11: 2011 yılında Gazikent Mahallesi 80/1 Sokakta yeşil alan ve park düzenleme projesi yapılacak.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Kişi başı aktif yeşil alan miktarını arttırmak.</i>				
<i>Gerekçe: Modern kentleşmenin sağlanmasında, kişi başına düşen aktif yeşil alanların artırılması önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Projelendirme süresi(Ay)	VY	VY	12
2				
3				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Projelendirme Faaliyeti	7.068,60		7.068,60
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		7.068,60	0,00	7.068,60

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		13.5.1: 2011 yılında Kentin reaktif ihtiyaçlarını gidermek ve halka ağaç-orman sevgisini yerleştirmek amacıyla İ.B.B İle işbirliği içerisinde çatalkaya mevkiinde rekreasyon alanı düzenlemesi yapılacak, ayrıca bu alanda ve sarnıç orman alanında gençlere yönelik kamp alanı düzenlemesi yapılacaktır.
Faaliyet Adı		Projelendirme Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar		
<i>Kapsam: Gençlere yönelik kamp alanı projesi</i>		
<i>Gerekeçe: Stratejik amacın gerçekleştirilmesinde kentsel tasarım doğrultusunda gençlere yönelik kamp alanlarının yapımı önem arz etmektedir.</i>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	5.779,07
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.289,53
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.068,60
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.068,60

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		13.5.1: 2011 yılında Kentin reaktif ihtiyaçlarını gidermek ve halka ağaç-orman sevgisini yerleştirmek amacıyla İ.B.B İle işbirliği içerisinde Çatalkaya mevkiinde rekreasyon alanı düzenlemesi yapılacak, ayrıca bu alanda ve Sarnıç orman alanında gençlere yönelik kamp alanı düzenlemesi yapılacak.
Faaliyet Adı		Yapım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Gençlere yönelik kamp alanı projesi Gerekeç: Stratejik amacın gerçekleştirilmesinde kentsel tasarım doğrultusunda gençlere yönelik kamp alanlarının yapımı önem arz etmemektedir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	4.558,46
02	SGK Devlet Primi Giderleri	835,38
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.393,84
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.393,84

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 13: Gaziemir ilçesinin Tarihi-kültürel zenginliklerini koruyarak yapılaşmasını ve gelişmesini sağlamak.			
Hedef	13.5: 2014 Yılı sonuna kadar Kenti çevreleyen doğal yeşil alanların (orman, ağaçlık alanlar v.b.) %20'sinin kontrollü olarak halkın kullanımına açmak.			
Performans Hedefi	13.5.1: 2011 yılında Kentin reaktif ihtiyaçlarını gidermek ve halka ağaç-orman sevgisini yerleştirmek amacıyla İ.B.B İle işbirliği içerisinde Çatalkaya mevkiinde rekreasyon alanı düzenlemesi yapılacak, ayrıca bu alanda ve Sarnıç orman alanında gençlere yönelik kamp alanı düzenlemesi yapılacaktır.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirmek.</i>				
<i>Gerekeç: Gençlere yönelik rekreasyon alanlarının yapımına yönelik üretilen projeler, kentsel tasarımın gerçekleştirilmesinde önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Kamp alanının kapasitesi (kişi sayısı)	VY	VY	500
Açıklamalar				
2	Kamp alanından memnuniyet (%)	VY	VY	% 90
İ.B.B Koordineli olarak gerçekleştirilecektir.				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Projelendirme faaliyeti	7.068,60		7.068,60
2	Park ve Yeşil Alan Düzenleme Faaliyeti	5.393,84		5.393,84
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		12.462,44	0,00	12.462,44

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	14.1.1: 2011 yılında Emlakbank Konutları ve sosyal konutlarını çevreleyen yamaçta yaklaşık 65 hektarlık alan tüm İzmir'e hitap edecek nitelikte Rekreasyon alanına dönüştürmeye yönelik olarak projelendirme çalışması tamamlanacak (İ.B.B. ile koordineli)
Faaliyet Adı	Projelendirme Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar	
Kapsam: Rekreasyon projesi Gerekeçe: Stratejik amacın gerçekleştirilmesinde kentsel tasarım doğrultusunda çok amaçlı rekreasyon alanlarının yapımı önem arz etmektedir.	
Ekonomik Kod	(t+1)
01	Personel Giderleri 5.779,07
02	SGK Devlet Primi Giderleri 1.289,53
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	7.068,60
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	7.068,60

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		14.1.1: 2011 yılında Emlakbank Konutları ve sosyal konutlarını çevreleyen yamaçta yaklaşık 65 hektarlık alan tüm İzmir'e hitap edecek nitelikte Rekreasyon alanına dönüştürmeye yönelik olarak projelendirme çalışması tamamlanacak (İ.B.B ile koordineli)
Faaliyet Adı		Yapım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Rekreasyon projesi		
Gerekeçe: Stratejik amacın gerçekleştirilmesinde kentsel tasarım doğrultusunda çok amaçlı rekreasyon alanlarının yapımı önem arz etmektedir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	4.558,46
02	SGK Devlet Primi Giderleri	835,38
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.393,84
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.393,84

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 14: Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.			
Hedef	14.1: 2014 yılı sonuna kadar, Rekreasyon, Sağlık, Kültür, Spor, Ulaşım ve Hizmet sektörlerinde Gaziemir Belediyesinin ve bağlı birimlerin teklif ettikleri projeleri imar planları doğrultusunda en kısa sürede üretmek ve uygulamaya koymak			
Performans Hedefi	14.1.1: 2011 yılında Emlakbank Konutları ve sosyal konutlarını çevreleyen yamaçta yaklaşık 65 hektarlık alan tüm İzmir'e hitap edecek nitelikte Rekreasyon alanına dönüştürmeye yönelik olarak projelendirme çalışması tamamlanacak(İ.B.B koordineli)			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirmek.</i>				
<i>Gerekeç: Halkın geneline hitap eden rekreasyon alanlarının yapımına yönelik üretilen projeler, kentsel tasarımın gerçekleştirilmesinde önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Rekreasyon alanı sayısı (adet)	2	4	4
Açıklamalar				
2	Kişi başına yeşil alan miktarı (m2)	3,5	3,6	3,7
Açıklamalar (İ.B.B koordineli)				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Projelendirme faaliyeti	7.068,60		7.068,60
2	Park ve yeşil alan düzenleme faaliyeti	5.393,84		5.393,84
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		12.462,44	0,00	12.462,44

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	14.1.3: 2011 yılında Sarnıç bölgesinde İ.B.B. İle birlikte sosyal ve kültürel aktivitelerin yürütülmesine yönelik 1 adet salon yapılacak.
Faaliyet Adı	Projelendirme Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar	
Kapsam: Çok yönlü Salon Projesi	
Gerekeç: Sosyal ve kültürel aktivitelerin yürütülmesine yönelik yapılacak salon önem arz etmektedir.	
Ekonomik Kod	(t+1)
01	Personel Giderleri 5.779,07
02	SGK Devlet Primi Giderleri 1.289,53
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 7.068,60	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı 7.068,60	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 14: Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.			
Hedef	14.1: 2014 yılı sonuna kadar, Rekreasyon, Sağlık, Kültür, Spor, Ulaşım ve Hizmet sektörlerinde Gazimir Belediyesinin ve bağlı birimlerin teklif ettikleri projeleri imar planları doğrultusunda en kısa sürede üretmek ve uygulamaya koymak			
Performans Hedefi	14.1.3: 2011 yılında Sarnıç bölgesinde İ.B.B. İle birlikte sosyal ve kültürel aktivitelerin yürütülmesine yönelik 1 adet salon yapılacaktır.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Çok yönlü Salon Projesinin yapımı</i>				
<i>Gerekeçe: Sosyal ve kültürel aktivitelerin yürütülmesine yönelik yapılacak salon önem arz etmektedir</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Proje tamamlanma süresi(Ay)	VY	VY	12
Açıklamalar				
Bu faaliyet İ.B.B İle koordineli olarak gerçekleştirilecektir.				
2				
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Projelendirme faaliyeti	7.068,60		7.068,60
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		7.068,60	0,00	7.068,60

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		14.1.4: 2011 yılında Vatandaşlara sunulan hizmetlerin etkin bir şekilde sürdürülebilmesine yönelik olarak yeni Belediye hizmet binası yapılacak
Faaliyet Adı		Yapım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
<p>Kapsam: Belediye Hizmet Binası Projesi Gerekeçe: Planlı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında, Belediye hizmetlerinin sunumunda çok önemli bir yere sahip olan Belediye hizmet binasının bugün ve gelecekteki ihtiyaç ve beklentileri karşılayacak nitelikte yeniden inşa edilmesi önem arz etmektedir.</p>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	36.092,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.822,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		42.914,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		42.914,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 14: Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.			
Hedef	14.1: 2014 yılı sonuna kadar, Rekreasyon, Sağlık, Kültür, Spor, Ulaşım ve Hizmet sektörlerinde Gazimir Belediyesinin ve bağlı birimlerin teklif ettikleri projeleri imar planları doğrultusunda en kısa sürede üretmek ve uygulamaya koymak			
Performans Hedefi	14.1.4: 2011 yılında Vatandaşlara sunulan hizmetlerin etkin bir şekilde sürdürülebilmesine yönelik olarak yeni Belediye hizmet binası yapılacak			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Belediye hizmetlerinin sunumunda etkinliği ve verimliliği arttırmak</i>				
<i>Gereke: Vatandaşa sunulan hizmetlerin etkin bir şekilde yürütülmesinde, Belediye hizmet binasının değişen şartlara bağlı olarak, personel verimlilik ve motivasyonunu artırıcı etkisi düşünülerek yeniden yapımının gerçekleştirilmesi önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Hizmet binasının ortalama bitme süresi (ay)	VY	VY	15
Açıklamalar				
2	Vatandaş ve Çalışan Memnuniyeti	VY	VY	% 99
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yapım faaliyeti	42.914,00		42.914,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		42.914,00	0,00	42.914,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		14.1.5: 2011 yılında Yobaz deresi rekreasyon alanının 2. etabının mülkiyet tespiti çalışması yapılarak projelendirilecek ve İzmir Büyükşehir Belediyesinin desteği ile 25.000 m2 alanın ağaçlandırma çalışması yapılacak
Faaliyet Adı		Projelendirme Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Yobaz deresi rekreasyon alanı Projesi		
Gereke: Halkın huzurunun sağlanmasında ve kullanılabilirliğin artırılmasında Rekreasyon alanlarının kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirmek adına önem arz etmektedir. (İ.B.B.ile işbirliği yapılarak)		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	5.779,07
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.289,53
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.068,60
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.068,60

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	14.1.5: 2011 yılında Yobaz deresi rekreasyon alanının 1. etabının mülkiyet tespiti çalışması yapılarak projelendirilecek ve İzmir Büyükşehir Belediyesinin desteği ile 25.000 m2 alanın ağaçlandırma çalışması yapılacak
Faaliyet Adı	Ağaçlandırma Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar	
Kapsam: Yobaz deresi rekreasyon alanı ağaçlandırma çalışmaları Gerekeçe: Halkın huzurunun sağlanmasında ve kullanılabilirliğin artırılmasında Rekreasyon alanlarının ağaçlandırılması önem arz etmektedir. (İ.B.B.ile işbirliği yapılarak)	
Ekonomik Kod	(t+1)
01	Personel Giderleri 4.558,46
02	SGK Devlet Primi Giderleri 835,38
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 5.393,84	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı 5.393,84	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 14: Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.			
Hedef	14.1: 2014 yılı sonuna kadar, Rekreasyon, Sağlık, Kültür, Spor, Ulaşım ve Hizmet sektörlerinde Gaziemir Belediyesinin ve bağlı birimlerin teklif ettikleri projeleri imar planları doğrultusunda en kısa sürede üretmek ve uygulamaya koymak			
Performans Hedefi	14.1.5: 2011 yılında Yobaz deresi rekreasyon alanının 1. etabının mülkiyet tespiti çalışması yapılarak projelendirilecek ve İzmir Büyükşehir Belediyesinin desteği ile 25.000 m2 alanın ağaçlandırma çalışması yapılacak			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Kentsel tasarım ve dönüşüm</i>				
<i>Gerekeçe: Yobaz deresinin rekreasyon alanı olarak kullanımında ağaçlandırma çalışmaları önem arz etmektedir. (İ.B.B.ile işbirliği yapılarak)</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Dikilen ağaç sayısı (adet)	VY	2000	1500
Açıklamalar				
2	Ağaçların tutma oranı (%)	VY	% 95	%95
Açıklamalar				
3	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	VY	%90	%95
İ.B.B İle koordineli				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Projelendirme faaliyeti (2. Etap)	7.068,60		7.068,60
2	Ağaçlandırma faaliyeti (1. Etap)	5.393,84		5.393,84
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		12.462,44	0,00	12.462,44

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		14.1.7: 2011 yılında Abdullah Arda Meydanı için gerekli girişimler yapılarak düzenleme projesi tamamlanacak (İ.B.B. ile koordineli)
Faaliyet Adı		Projelendirme Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Plan ve Proje Müdürlüğü
<i>Açıklamalar</i>		
<i>Kapsam: Abdullah Arda Meydanı Projelendirmesi</i>		
<i>Gerekeçe: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde kentsel tasarıma yönelik projeler önem arz etmektedir. Bu Proje İ.B.B ile işbirliği ile gerçekleştirilecektir.</i>		
Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	5.779,07
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.289,53
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.068,60
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.068,60

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		14.1.7: 2011 yılında Abdullah Arda Meydanı için gerekli girişimler yapılarak düzenleme projesi tamamlanacak (İ.B.B. ile koordineli)
Faaliyet Adı		Yapım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Abdullah Arda Meydanı Projelendirmesi		
Gerekeçe: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde kentsel tasarıma yönelik projeler önem arz etmektedir. Bu Proje İ.B.B İle işbirliği ile gerçekleştirilecektir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	36.092,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.822,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		42.914,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		42.914,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 14: Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.			
Hedef	14.1: 2014 yılı sonuna kadar, Rekreasyon, Sağlık, Kültür, Spor, Ulaşım ve Hizmet sektörlerinde Gazimir Belediyesinin ve bağlı birimlerin teklif ettikleri projeleri imar planları doğrultusunda en kısa sürede üretmek ve uygulamaya koymak			
Performans Hedefi	14.1.7: 2011 yılında Abdullah Arda Meydanı için gerekli girişimler yapılarak düzenleme projesi tamamlanacak (İ.B.B. ile koordineli)			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Kentsel tasarım</i>				
<i>Gerekeç: Kentsel tasarımın gerçekleştirilmesinde, kent merkezinde yer alan meydanlarda yapılacak olan düzenlemeler önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Ortalama bitme süresi (ay)	VY	VY	12
Açıklamalar				
2	Düzenlenen meydan sayısı	VY	VY	1
Açıklamalar: Bu faaliyet İ.B.B Koordineli Olarak Gerçekleştirecektir.				
3				
.				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Projelendirme Faaliyeti	7.068,60		7.068,60
2	Yapım faaliyeti	42.914,00		42.914,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		49.982,60	0,00	49.982,60

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		14.1.10: 2011 yılında Zafer Mahallesi EVKA-7 mevkiinde rekreasyon düzenleme projesi çalışması tamamlanacak (İ.B.B. İle koordineli)
Faaliyet Adı		Düzenleme Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Zafer Mahallesi rekreasyon alanı Projesi		
Gereke: Halkın huzurunun sağlanmasında ve kullanılabilirliğin artırılmasında Rekreasyon alanlarının kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirmek adına önem arz etmektedir. (İ.B.B. İle koordineli)		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	5.779,07
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.289,53
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.068,60
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.068,60

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		14.1.10: 2011 yılında Zafer Mahallesi EVKA-7 mevkiinde rekreasyon düzenleme projesi çalışması tamamlanacak (İ.B.B. İle koordineli)
Faaliyet Adı		Düzenleme Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Zafer Mahallesi rekreasyon alanı Projesi		
Gereççe: Halkın huzurunun sağlanmasında ve kullanılabilirliğin artırılmasında Rekreasyon alanlarının kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirmek adına önem arz etmektedir. (İ.B.B. İle koordineli)		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	36.092,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.822,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		42.914,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		42.914,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 14: Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.			
Hedef	14.1: 2014 yılı sonuna kadar, Rekreasyon, Sağlık, Kültür, Spor, Ulaşım ve Hizmet sektörlerinde Gazimir Belediyesinin ve bağlı birimlerin teklif ettikleri projeleri imar planları doğrultusunda en kısa sürede üretmek ve uygulamaya koymak			
Performans Hedefi	14.1.10: 2011 yılında Zafer Mahallesi EVKA-7 mevkiinde rekreasyon düzenleme projesi çalışması tamamlanacak (İ.B.B. İle koordineli)			
Açıklamalar				
<i>Kapsam: Zafer Mahallesi rekreasyon alanı Projesi</i>				
<i>Gerekeçe: Halkın huzurunun sağlanmasında ve kullanılabilirliğin artırılmasında Rekreasyon alanlarının kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirmek adına önem arz etmektedir. (İ.B.B. İle koordineli)</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Projelendirme süresi (AY)	VY	VY	12
Açıklamalar				
2	Rekreasyon alanı sayısı(adet)	2	4	4
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Projelendirme faaliyeti	7.068,60		7.068,60
2	Yapım faaliyeti	42.914,00		42.914,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		49.982,60	0,00	49.982,60

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		14.1.11: 2011 yılında Gaziemir Belediyesi Şantiye Tesisleri taşınacak
Faaliyet Adı		Yapım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Belediye Şantiye tesislerinin taşınması		
Gerekeç: Belediye faaliyetlerinin daha etkin ve verimli hale getirilmesi yeni hizmet tesislerine ihtiyaç vardır.		
Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	36.092,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.822,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	350.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		392.914,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		392.914,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 14: Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.			
Hedef	14.1: 2014 yılı sonuna kadar, Rekreasyon, Sağlık, Kültür, Spor, Ulaşım ve Hizmet sektörlerinde Gazimir Belediyesinin ve bağlı birimlerin teklif ettikleri projeleri imar planları doğrultusunda en kısa sürede üretmek ve uygulamaya koymak			
Performans Hedefi	14.1.11: 2011 yılında Gazimir Belediyesi Şantiye Tesisleri taşınacak			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Belediye Hizmet tesislerinin daha etkin hizmet verir hale getirilmesi</i>				
<i>Gerekeçe: Belediye faaliyetlerinin daha etkin ve verimli hale getirilmesi yeni hizmet tesislerine ihtiyaç duyulmaktadır.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Ortalama iş bitirme süresi(Ay)	VY	VY	12
Açıklamalar				
2				
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yapım faaliyeti	392.914,00		392.914,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		392.914,00	0,00	392.914,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		14.1.12: 2011 yılında Gazimir Sevgi Mahallesi Emlak bankası konutlarında havuz ve spor tesisi projesi yapılacak.
Faaliyet Adı		Projelendirme Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar		
<i>Kapsam: Sevgi Mahallesi Emlak bankası konutlarında havuz ve spor tesisi Projesi</i>		
<i>Gerekeçe: Sosyal Etkinlik ve Halk Sağlığı açısından bu tür tesislerin hizmete açılması önem arz etmektedir.</i>		
<i>Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.</i>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	5.779,07
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.289,53
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		57.068,60
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		57.068,60

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 14: Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.			
Hedef	14.1: 2014 yılı sonuna kadar, Rekreasyon, Sağlık, Kültür, Spor, Ulaşım ve Hizmet sektörlerinde Gazimir Belediyesinin ve bağlı birimlerin teklif ettikleri projeleri imar planları doğrultusunda en kısa sürede üretmek ve uygulamaya koymak			
Performans Hedefi	14.1.12: 2011 yılında Gazimir Sevgi Mahallesi Emlak bankası konutlarında havuz ve spor tesisi projesi yapılacaktır.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.</i>				
<i>Gerekeç: Halkın geneline hitap eden rekreasyon alanlarının yapımına yönelik üretilen projeler, kentsel tasarımın gerçekleştirilmesinde önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Projelendirme süresi (AY)	VY	VY	12
Açıklamalar				
2				
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Projelendirme faaliyeti	57.068,60		57.068,60
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		57.068,60	0,00	57.068,60

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		14.1.13: 2011 yılında Atıfbey Mahallesi meydan düzenlemesi yapılacak
Faaliyet Adı		Yapım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
<p>Kapsam: Atıfbey Mahallesi meydan düzenlemesi Gerekeç: Halkın huzurunun sağlanmasında ve kullanılabilirliğin artırılmasında alanlarının düzenlenmesi kentsel tasarım ve dönüşümler için önem arz etmektedir. Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.</p>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	36.092,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.822,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		242.914,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		242.914,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		14.1.13: 2011 yılında Atıfbey Mahallesi meydan düzenlemesi yapılacak
Faaliyet Adı		Yapım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Atıfbey Mahallesi meydan düzenlemesi Gerekeç: Halkın huzurunun sağlanmasında ve kullanılabilirliğin artırılmasında alanlarının düzenlenmesi kentsel tasarım ve dönüşümler için önem arz etmektedir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	4.558,46
02	SGK Devlet Primi Giderleri	835,38
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.393,84
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.393,84

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 14: Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.			
Hedef	14.1: 2014 yılı sonuna kadar, Rekreasyon, Sağlık, Kültür, Spor, Ulaşım ve Hizmet sektörlerinde Gazimir Belediyesinin ve bağlı birimlerin teklif ettikleri projeleri imar planları doğrultusunda en kısa sürede üretmek ve uygulamaya koymak			
Performans Hedefi	14.1.13: 2011 yılında Atıfbey Mahallesi meydan düzenlemesi yapılacaktır			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirmek.</i>				
<i>Gerekeçe: Halkın geneline hitap eden meydanların yapımına yönelik üretilen projeler, kentsel tasarımın gerçekleştirilmesinde önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Projelendirme süresi (AY)	VY	VY	12
Açıklamalar				
2	Düzenlenen meydan sayısı(Adet)	VY	VY	2
Açıklamalar				
3	Vatandaş memnuniyeti	VY	VY	% 95
Açıklamalar				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yapım faaliyeti	242.914,00		242.914,00
2	Düzenleme faaliyeti	5.393,84		5.393,84
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		248.307,84	0,00	248.307,84

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		14.1.14: 2011 yılında Gazimir Irmak Mahallesine 1 Adet spor tesisi yapılarak hizmete açılacaktır.
Faaliyet Adı		Yapım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Spor Tesisi yapımı		
Gerekeç: Halkın geneline hitap eden spor alanlarının yapımına yönelik üretilen projeler, kentsel tasarım ve sağlıklı yaşamın gerçekleştirilmesinde önem arz etmektedir.		
Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	36.092,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.822,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		242.914,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		242.914,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 14: Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.			
Hedef	14.1: 2014 yılı sonuna kadar, Rekreasyon, Sağlık, Kültür, Spor, Ulaşım ve Hizmet sektörlerinde Gazimir Belediyesinin ve bağlı birimlerin teklif ettikleri projeleri imar planları doğrultusunda en kısa sürede üretmek ve uygulamaya koymak			
Performans Hedefi	14.1.14: 2011 yılında Gazimir Irmak Mahallesi'ne 1 Adet spor tesisi yapılarak hizmete açılacaktır.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Spor tesisi yapımı</i>				
<i>Gerekeçe: Halkın geneline hitap eden spor alanlarının yapımına yönelik yapılan tesisler sağlıklı yaşamın gerçekleştirilmesinde önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Ortalama İş bitirme süresi(Ay)	VY	VY	12
Açıklamalar				
2				
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yapım faaliyeti	242.914,00		242.914,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		242.914,00	0,00	242.914,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	14.1.15: 2011 yılında Gazimir Sarnıç orman mevkiinde oluşturulacak olan kent ormanı içerisinde gerekli düzenlemeler yapılarak vatandaşların spor yapmaları sağlanacak ve kır düğün salonu yapılacak
Faaliyet Adı	Proje Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar	
Kapsam: Kent ormanı ve kır düğün salonu projesi	
Gerekeçe: Halkın huzurunun sağlanmasında ve kullanılabilirliğin arttırılmasında Rekreasyon alanlarının projelerinin gerçekleştirilmesi önem arz etmektedir.	
Ekonomik Kod	(t+1)
01	Personel Giderleri 5.779,07
02	SGK Devlet Primi Giderleri 1.289,53
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 7.068,60	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı 7.068,60	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		14.1.15: 2011 yılında Gazimir Sarnıç orman mevkiinde oluşturulacak olan kent ormanı içerisinde gerekli düzenlemeler yapılarak vatandaşların spor yapmaları sağlanacak ve kır düğün salonu yapılacak
Faaliyet Adı		Yapım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
<p>Kapsam: Sarnıç orman mevki piknik alanında kır düğün salonu, yürüyüş alanı, fitness aletleri, çocuk oyun gruplarını olacağı bir düzenleme yapılacaktır.</p> <p>Gerekeçe: Halkın huzurunun sağlanmasında ve kullanılabilirliğin artırılmasında Rekreasyon alanlarının kentsel tasarım ve dönüşümlerin gerçekleştirilmesi önem arz etmektedir.</p> <p>Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.</p>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	36.092,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.822,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		142.914,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		142.914,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		14.1.15: 2011 yılında Gazimir Sarnıç orman mevkiinde oluşturulacak olan kent ormanı içerisinde gerekli düzenlemeler yapılarak vatandaşların spor yapmaları sağlanacak ve kır düğün salonu yapılacak
Faaliyet Adı		Düzenleme Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar		
<p>Kapsam: Sarnıç orman mevki piknik alanında yürüyüş alanı , fitness aletleri, çocuk oyun gruplarını olacağı bir düzenleme yapılacaktır.</p> <p>Gereke: Halkın huzurunun sağlanmasında Sosyal alanlar ve Rekreasyon alanlarının artırılması kentsel tasarım ve dönüşümlerin gerçekleştirilmesi önem arz etmektedir.</p> <p>Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.</p>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	4.558,46
02	SGK Devlet Primi Giderleri	835,38
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	300.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		305.393,84
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		305.393,84

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 14: Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.			
Hedef	14.1: 2014 yılı sonuna kadar rekreasyon, sağlık, kültür, spor, ulaşım ve hizmet sektörlerinde teklif edilen projeleri imar planları doğrultusunda en kısa sürede üretmek ve uygulamaya koymak.			
Performans Hedefi	14.1.15: 2011 yılında Gazimir Sarnıç orman mevkiinde oluşturulacak olan kent ormanı içerisinde gerekli düzenlemeler yapılarak vatandaşların spor yapmaları sağlanacak ve kır düğün salonu yapılacaktır.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Sarnıç orman mevki piknik alanında kır düğün salonu, yürüyüş alanı, fitness aletleri, çocuk oyun gruplarını olacağı bir düzenleme yapılacaktır.</i>				
<i>Gereke: Halkın geneline hitap eden rekreasyon alanlarının yapımına yönelik üretilen projeler, kentsel tasarımın gerçekleştirilmesinde önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Ortalama Bitim Süresi (Ay)	VY	VY	12
Açıklamalar				
2	Park ve Yeşil Alanlardan Memnuniyet (%)	VY	VY	% 95
Açıklamalar				
3	Kır düğün salonu (adet)	VY	VY	1
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Projelendirme faaliyeti	7.068,60		7.068,60
2	Yapım faaliyeti	142.914,00		142.914,00
3	Düzenleme faaliyeti	305.393,84		305.393,84
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		455.376,44	0,00	455.376,44

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		14.3.1: 2011 yılında Gazimir istasyon binası restore edilecektir.
Faaliyet Adı		Düzenleme Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Tescilli Kültür varlıklarının hizmete sunulması		
Gerekeç: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde ve planlı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında tarihi ve kültürel binaların restorasyonu ve çevre düzenlemeleri yapılacaktır.		
Ekonomik Kod		2011
01	Personel Giderleri	4.558,46
02	SGK Devlet Primi Giderleri	835,38
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.393,84
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.393,84

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 14: Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.			
Hedef	14.3: 2014 yılı sonuna kadar, Gazimir İlçe sınırlarında yer alan tarihi eser ve binaların tamamının restorasyonunu yapmak.			
Performans Hedefi	14.3.1: 2011 yılında Gazimir istasyon binası restore edilecektir.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Tescilli Kültür varlıklarının hizmete sunulması</i>				
<i>Gereke: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde planlı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında tarihi ve kültürel binaların restorasyonu çevre düzenlemeleri yapılacaktır.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Restore edilen kültür varlığı sayısı	VY	VY	2
Açıklamalar				
2	Restorasyondan memnuniyet	VY	VY	95
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Düzenleme faaliyeti	5.393,84		5.393,84
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		5.393,84	0,00	5.393,84

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		14.3.2: 2011 yılında Seydiköy istasyon binası restore edilecektir.
Faaliyet Adı		Kamulaştırma ve Proje Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar		
<p>Kapsam: Tescilli Kültür varlıklarının hizmete sunulması Gereke: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde ve planlı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında tarihi ve kültürel binaların restorasyonu ve çevre düzenlemeleri yapılacaktır. Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.</p>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	5.779,07
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.289,53
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		207.068,60
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		207.068,60

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		14.3.2: 2011 yılında Seydiköy İstasyon binası restore edilecektir.
Faaliyet Adı		Yapım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
<i>Kapsam: Tescilli Kültür varlıklarının hizmete sunulması</i>		
<i>Gerekeçe: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde ve planlı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında tarihi ve kültürel binaların restorasyonu ve çevre düzenlemeleri yapılacaktır.</i>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	36.092,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.822,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		42.914,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		42.914,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	14.3.2: 2011 yılında Seydiköy İstasyon binası restore edilecektir.	
Faaliyet Adı	Düzenleme Faaliyeti	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Kapsam: Tescilli Kültür varlıkları hizmete sunulması Gerekeçe: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde planlı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında tarihi ve kültürel binaların restorasyonu çevre düzenlemeleri yapılacaktır.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	4.558,46
02	SGK Devlet Primi Giderleri	835,38
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.393,84
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.393,84

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 14: Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.			
Hedef	14.3: 2014 yılı sonuna kadar, Gaziemir İlçe sınırlarında yer alan tarihi eser ve binaların tamamının restorasyonunu yapmak.			
Performans Hedefi	14.3.2: 2011 yılında Seydiköy İstasyon binası restore edilecektir.			
Açıklamalar				
Kapsam: Tescilli Kültür varlıkları hizmete sunulması				
Gerekeç: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde planlı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında tarihi ve kültürel binaların restorasyonu çevre düzenlemeleri yapılacaktır.				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Restore edilen kültür varlığı sayısı	VY	VY	2
Açıklamalar				
Bu faaliyet İ.B.B. İle koordineli olarak gerçekleştirilecektir.				
2	Restorasyondan memnuniyet	VY	VY	95
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kamulaştırma ve Projelendirme faaliyeti	207.068,60		207.068,60
2	Yapım faaliyeti	42.914,00		42.914,00
3	Düzenleme Faaliyeti	5.393,84		5.393,84
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		255.376,44	0,00	255.376,44

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		14.3.3: 2011 yılında Irmak Mahallesi Cengizhan Caddesi üzerinde tescilli tarihi çeşme restore edilecektir.
Faaliyet Adı		Projelendirme Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar		
<p>Kapsam: Tescilli tarihi çeşme projesi. Gereke: Gazimir İlçe sınırlarında yer alan tarihi eser ve binaların restorasyonunu yapmak ilçe tarihi ve kültürünün korunması açısından önem arz etmektedir. Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.</p>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	5.779,07
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.289,53
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	10.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		17.068,60
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		17.068,60

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 14: Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.			
Hedef	14.3: 2014 yılı sonuna kadar, Gazimir İlçe sınırlarında yer alan tarihi eser ve binaların tamamının restorasyonunu yapmak.			
Performans Hedefi	14.3.3: 2011 yılında Irmak Mahallesi Cengizhan Caddesi üzerinde tescilli tarihi çeşme restore edilecektir.			
Açıklamalar				
<i>Kapsam:</i> Tescilli tarihi çeşme projesi.				
<i>Gereke:</i> Gazimir İlçe sınırlarında yer alan tarihi eser ve binaların restorasyonunu yapmak ilçe tarihi ve kültürünün korunması açısından önem arz etmektedir.				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Restore edilen kültür varlığı sayısı	VY	VY	1
Açıklamalar				
Bu faaliyet İ.B.B. İle koordineli olarak gerçekleştirilecektir.				
Açıklamalar				
2	Restorasyondan memnuniyet	VY	VY	%95
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Projelendirme faaliyeti	17.068,60		17.068,60
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		17.068,60	0,00	17.068,60

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		14.4.1: 2011 yılında Aktepe ve Emrez mahallelerinde yapılacak olan kentsel dönüşüm çalışmaları kapsamında planlama çalışmaları tamamlanacak
Faaliyet Adı		Planlama Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar		
<p>Kapsam: Aktepe ve Emrez mahalleleri Kentsel dönüşüm çalışmaları Gerekeçe: Aktepe ve Emrez mahallelerinde Kentsel dönüşümü gerçekleştirerek düzenli yaşam alanları oluşturmak. Maliyet Hesaplama Yöntemi: Teklif edilen protokolde belirlenen maliyet belirtilmiştir.</p>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	22.293,60
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.200,47
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	220.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		245.494,07
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		245.494,07

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 14: Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.			
Hedef	14.4: 2014 Yılı sonuna kadar Aktepe ve Emrez mahallelerinde Kentsel dönüşümü gerçekleştirerek düzenli yaşam alanları oluşturmak			
Performans Hedefi	14.4.1: 2011 yılında Aktepe ve Emrez mahallelerinde yapılacak olan kentsel dönüşüm çalışmaları kapsamında planlama çalışmaları tamamlanacak			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Aktepe ve Emrez mahallelerinin Kentsel dönüşüm planlaması</i>				
<i>Gerekeçe: Gecekondulaşmayı önlemek ve İmar planlamasına uygun kentsel dönüşümü sağlamak</i>				
Performans Göstergeleri	2009	2010	2011	
1				
Açıklamalar : Protokolün onaylanmasına müteakip, 250 iş günü içinde imar planlarının tamamlanması hedeflenmektedir.				
2				
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Planlama Faaliyeti	245.494,07		245.494,07
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		245.494,07	0,00	245.494,07

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	14.4.2: 2011 yılında kentsel dönüşüm planlanan bölgede uygulama imar planlarına uygun parselasyon planları ve gerektiğinde kamulaştırma yapılacak. (İ.B.B. İle koordineli)	
Faaliyet Adı	Kamulaştırma ve Proje Faaliyeti	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Kapsam: Kamulaştırma Faaliyeti		
Gereke: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde ve planlı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında dönüşüm planlanan bölgede uygulama imar planlarına uygun parselasyon planları ve gerektiğinde kamulaştırma yapılacak. (İ.B.B. İle koordineli)		
	Ekonomik Kod	(t+1)
01	Personel Giderleri	5.779,07
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.289,53
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.068,60
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.068,60

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 14: Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.			
Hedef	14.4: 2014 yılı sonuna kadar Aktepe ve Emrez mahallelerinde kentsel dönüşümü gerçekleştirerek düzenli yaşam alanları oluşturmak.			
Performans Hedefi	14.4.2: 2011 yılında kentsel dönüşüm planlanan bölgede uygulama imar planlarına uygun parselasyon planları ve gerektiğinde kamulaştırma yapılacak. (İ.B.B. İle koordineli)			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirmek.</i>				
<i>Gerekeç: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde ve planlı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında dönüşüm planlanan bölgede uygulama imar planlarına uygun parselasyon planları ve gerektiğinde kamulaştırma yapılacak. (İ.B.B. İle koordineli)</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1				
Açıklamalar İ.B.B Koordineli olarak gerçekleştirilecektir.				
2				
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kamulaştırma ve Projelendirme faaliyeti	7.068,60		7.068,60
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		7.068,60	0,00	7.068,60

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		14.5.1: 2011 yılında Gazimir ilçesinde kaçak yapıların taraması yapılacak ve envanter güncellenecek
Faaliyet Adı		Yapı Kontrol Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Kaçak Yapılar		
Gerekeç: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde ve planlı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında kentin kaçak yapı stokunun sürekli takip edilmesi ve güncellenmesi önem arz etmektedir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	22.293,60
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.200,47
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.494,07
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.494,07

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 14: Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.			
Hedef	14.5: 2014 yılı sonuna kadar Gazimir ilçesinde bulunan kaçak yapıların %10'unu tasfiye etmek.			
Performans Hedefi	14.5.1: 2011 yılında Gazimir ilçesinde kaçak yapıların taraması yapılacak ve envanter güncellenecek			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Kaçak yapılaşmanın önlenmesi</i>				
<i>Gerekeçe: Planlı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında kentin kaçak yapı envanterinin çıkarılması önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Tespit edilen Kaçak yapı sayısı (adet)	256	293	100
Açıklamalar				
2	Kaçak yapılaşmada azalma oranı (%)	VY	VY	20
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Planlama Faaliyeti	25.494,07		25.494,07
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		25.494,07	0,00	25.494,07

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		14.5.2: 2011 yılında yıkım kararı alınmış olan binaların tamamının yakımı gerçekleştirilecek
Faaliyet Adı		Yıkım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Kaçak Yapılar		
Gerekeç: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde ve planlı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında yıkım kararı alınması önem arz etmektedir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	36.092,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.822,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		42.914,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		42.914,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 14: Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.			
Hedef	14.5: 2014 yılı sonuna kadar Gaziemir ilçesinde bulunan kaçak yapıların %10'unu tasfiye etmek.			
Performans Hedefi	14.5.2: 2011 yılında yıkım kararı alınmış olan binaların tamamının yıkımı gerçekleştirilecek			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Kaçak yapılaşmanın önlenmesi</i>				
<i>Gerekçe: Planlı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında yıkım kararı alınmış olan binaların yıkımının gerçekleştirilmesi önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Kaçak yapı sayısı (adet)	293	100	165
Açıklamalar				
2	Kaçak yapılaşmada azalma oranı (%)	VY	%20	% 10
Açıklamalar				
3	Yıkılan kaçak yapı sayısı (adet)	20	50	50
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yıkım faaliyeti	42.914,00		42.914,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		42.914,00	0,00	42.914,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		14.6.1: 2011 yılında belediye projelerinin ihtiyacı olan kamulaştırma faaliyetleri uzlaştırma yolu ile sonuçlandırılacak.
Faaliyet Adı		Kamulaştırma Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar		
<p>Kapsam: Kamulaştırma Faaliyeti Gereke: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde ve planlı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında belediye projelerinin ihtiyacı olan kamulaştırma faaliyetlerinin uzlaştırma yolu ile sonuçlandırılması önem arz etmektedir.</p>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	5.779,07
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.289,53
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.068,60
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.068,60

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 14: Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.			
Hedef	14.6: 2014 yılı sonuna kadar kamulaştırma yapılacak gayrimenkullerin %100'ünü kamulaştırmak.			
Performans Hedefi	14.6.1: 2011 yılında belediye projelerinin ihtiyacı olan kamulaştırma faaliyetleri uzlaştırma yolu ile sonuçlandırılacak.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Kamulaştırma Faaliyeti</i>				
<i>Gerekeçe: Planlı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında belediye projelerinin ihtiyacı olan kamulaştırma faaliyetleri uzlaştırma yolu ile sonuçlandırılacak.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Uzlaştırma yolu ile yapılan Kamulaştırma (m2)	-	-	Sürece göre
Açıklamalar				
2				
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kamulaştırma faaliyeti	7.068,60		7.068,60
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		7.068,60	0,00	7.068,60

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		14.6.2: 2011 yılında belediye sorumluluğunda bulunan ve kamulaştırmasız el atma davalarına konu olan taşınmazların mülkiyet devirleri çözümlenecek.
Faaliyet Adı		Harita Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Kamulaştırma Faaliyeti		
Gerekeç: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde ve planlı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında belediye sorumluluğunda bulunan ve kamulaştırmasız el atma davalarına konu olan taşınmazların mülkiyet devirleri çözümlenecek.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	5.779,07
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.289,53
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.068,60
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.068,60

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 14: Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.			
Hedef	14.6: 2014 yılı sonuna kadar kamulaştırma yapılacak gayrimenkullerin %100'ünü kamulaştırmak.			
Performans Hedefi	14.6.2: 2011 yılında belediye sorumluluğunda bulunan ve kamulaştırmaz el atma davalarına konu olan taşınmazların mülkiyet devirleri çözümlenecek.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: 2014 yılı sonuna kadar kamulaştırma yapılacak gayrimenkullerin %100'ünü kamulaştırmak. Gerekeçe: Planlı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında belediye sorumluluğunda bulunan ve kamulaştırmaz el atma davalarına konu olan taşınmazların mülkiyet devirleri çözümlenmesi önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Dava sonucu çözülen kamulaştırmalar (adet)	2	Sürece göre	Sürece göre
Açıklamalar				
2				
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Harita faaliyeti	7.068,60		7.068,60
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		7.068,60	0,00	7.068,60

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		15.1.3: 2011 yılında Hasan Güven Caddesi ve Emlak Bankası'ndan Zafer Mahallesi Evka-7 bölgesine ulaşım için 20 metrelik yol açma çalışmaları yapılması için İzmir Büyükşehir Belediyesi ile gerekli girişimlerde bulunulacaktır.
Faaliyet Adı		Yapım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
<p>Kapsam: Yol yapım çalışmaları Gerekeçe: Hasan Güven Caddesi ve Emlak Bankası'ndan Zafer Mahallesi Evka-7 bölgesine ulaşımın sağlanmasına yönelik düzenlemeler, kent içi trafik yoğunluğunun azaltılması açısından önem arz etmektedir. Bu faaliyet İ.B.B İle Koordineli olarak gerçekleştirilecektir.</p>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	36.092,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.822,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		42.914,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		42.914,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ		
Amaç	Stratejik Amaç 15: Gazimir ilçesinde sürücüler ve yayalar için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım sistemini sağlayarak kentsel yaşam kalitesini arttırmak		
Hedef	15.1: 2014 yılı sonuna kadar, Gazimir Belediyesi sorumluluğunda olan Yolların tamamının Yapım-Bakım ve onarımı tamamlanacak		
Performans Hedefi	15.1.3: 2011 yılında Hasan Güven Caddesi ve Emlak Bankası'ndan Zafer Mahallesi Evka-7 bölgesine ulaşım için 20 metrelik yol açma çalışmaları yapılması için İzmir Büyükşehir Belediyesi ile gerekli girişimlerde bulunulacaktır.		
Açıklamalar			
<p>Amaç: İlçede, yayalar ve sürücüler için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım sistemi kurmak. Gereke: Hasan Güven Caddesi ve Emlak Bankası'ndan Zafer Mahallesi Evka-7 bölgesine ulaşımın sağlanmasına yönelik düzenlemeler, kent içi trafik yoğunluğunun azaltılması açısından önem arz etmektedir. Bu faaliyet İ.B.B İle Koordineli olarak gerçekleştirilecektir.</p>			
Performans Göstergeleri	2009	2010	2011
1			
Açıklamalar			
Bu faaliyet İ.B.B. İle koordineli olarak gerçekleştirilecektir.			
2			
Açıklamalar			
3			
Açıklamalar			
4			
Açıklamalar			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yapım faaliyeti	42.914,00	42.914,00
2			0,00
3			0,00
4			0,00
5			0,00
Genel Toplam	42.914,00	0,00	42.914,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		15.1.4: 2011 yılında kent trafiğinin rahatlatılmasına yönelik, Mehmet Emin Gürkan Caddesi ile Hasan Güven Caddesi arasındaki 20 metrelik imar yolu trafiğe açılabilmesi için İzmir Büyükşehir Belediyesi ile gerekli girişimlerde bulunulacaktır.
Faaliyet Adı		Yapım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
<p>Kapsam: Yol yapım çalışmaları Gerekeçe: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde, Mehmet Emin Gürkan Caddesi ile Hasan Güven Caddesi arasındaki 19 metrelik imar yolunun açılması, kent içi trafik yoğunluğunun azaltılmasında önem arz etmektedir. Bu faaliyet İ.B.B. ile koordineli olarak gerçekleştirilecektir.</p>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	36.092,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.822,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		42.914,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		42.914,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 15: Gaziemir ilçesinde sürücüler ve yayalar için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım sistemini sağlayarak kentsel yaşam kalitesini arttırmak			
Hedef	15.1: 2014 yılı sonuna kadar, Gaziemir Belediyesi sorumluluğunda olan Yolların tamamının Yapım-Bakım ve onarımı tamamlanacak			
Performans Hedefi	15.1.4: 2011 yılında kent trafiğinin rahatlatılmasına yönelik, Mehmet Emin Gürkan Caddesi ile Hasan Güven Caddesi arasındaki 20 metrelik imar yolu trafiğe açılabilmesi için İzmir Büyükşehir Belediyesi ile gerekli girişimlerde bulunulacaktır.			
Açıklamalar				
<p>Amaç: İlçede, yayalar ve sürücüler için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım sistemi kurmak. Gerekeçe: Mehmet Emin Gürkan Caddesi ile Hasan Güven Caddesi arasındaki 19 metrelik imar yolu trafiğe açılarak ulaşımın sağlanmasına yönelik düzenlemeler, kent içi trafik yoğunluğunun azaltılması açısından önem arz etmektedir. Bu faaliyet İ.B.B. İle koordineli olarak gerçekleştirilecektir.</p>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1				
Açıklamalar				
Bu faaliyet İ.B.B. İle koordineli olarak gerçekleştirilecektir.				
2				
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yapım faaliyeti	42.914,00		42.914,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		42.914,00	0,00	42.914,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	15.1.5: 2011 yılında Gazimir Belediyesi sorumluluğunda olan yollarda 40.000 m2 asfalt yapım bakım ve onarım çalışması ile 25.000 m2 tretuar ve kaldırım çalışması yapılacak
Faaliyet Adı	Yapım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	
<p>Kapsam: Gazimir Belediyesi sorumluluğunda olan yolların yapım-bakım ve onarım çalışmaları Gerekeçe: Sorumluluk alanımızda olan yolların asfaltlama tretuar ve kaldırım çalışmaları stratejik amaç ve hedefin gerçekleştirilmesi açısından önem arz etmektedir. Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.</p>	
Ekonomik Kod	(t+1)
01	Personel Giderleri 36.092,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri 6.822,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 4.950.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri 1.500.000,00
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı 6.492.914,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı 0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı 6.492.914,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ		
Amaç		Stratejik Amaç 15: Gaziemir ilçesinde sürücüler ve yayalar için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım sistemini sağlayarak kentsel yaşam kalitesini arttırmak		
Hedef		15.1: 2014 yılı sonuna kadar, Gaziemir Belediyesi sorumluluğunda olan Yolların tamamının Yapım-Bakım ve onarımı tamamlanacak		
Performans Hedefi		15.1.5: 2011 yılında Gaziemir Belediyesi sorumluluğunda olan yollarda 40.000 m2 asfalt yapım bakım ve onarım çalışması ile 25.000 m2 tretuar ve kaldırım çalışması yapılacak		
Açıklamalar				
<i>Amaç: İlçede, yayalar ve sürücüler için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım sistemi kurmak.</i>				
<i>Gereke: Gaziemir Belediyesi sorumluluğunda olan yolların yapım-Bakım ve onarım faaliyetlerinin yürütülmesi kent içi trafik yoğunluğunun azaltılması ve yaya ve sürücüler açısından hızlı ve konforlu ulaşım sisteminin kurulmasında önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Sorumluluk alanındaki yol miktarı (km)	277	277	277
Açıklamalar				
2	Kullanılan asfalt miktarı (ton)	5000	5000	8000
Açıklamalar				
3	Asfaltlama hizmetinden memnuniyet (%)	VY	90	90
Açıklamalar				
4	Yapılan tretuar ve kaldırım miktarı (m2)	VY	30000	25000
Açıklamalar				
5	Tretuar ve kaldırımların yaşlı ve engellilere uygunluk düzeyi (%)	VY	VY	30
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yapım faaliyeti	6.492.914,00		6.492.914,00
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		6.492.914,00	0,00	6.492.914,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		15.1.6: 2011 yılında Demir Yolu Paralelindeki 351 Sokağın Kesintisiz olarak Trafığe Açılmasına yönelik kamulaştırma çalışması tamamlanacak (İ.B.B. İle Koordineli)
Faaliyet Adı		Kamulaştırma Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar		
<p>Kapsam: Gaziemir Belediyesi sorumluluğunda olan yolların yapım-bakı ve onarım çalışmaları Gereke: Demir Yolu Paralelindeki 351 sokağın kesintisiz olarak trafiğe açılması, kent içi trafik yoğunluğunun azaltılması, yaya ve sürücüler açısından hızlı ve konforlu ulaşım sisteminin kurulmasında yapılacak olan kamulaştırma faaliyeti önem arz etmektedir.</p>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	5.779,07
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.289,53
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.068,60
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.068,60

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		15.1.6: 2011 yılında Demir Yolu Paralelindeki 351 Sokağın Kesintisiz olarak Trafığe Açılmasına yönelik kamulaştırma çalışması tamamlanacak (İ.B.B. ile koordineli)
Faaliyet Adı		Yapım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
<i>Kapsam: Gazimir Belediyesi sorumluluğunda olan yolların yapım-bakı ve onarım çalışmaları</i>		
<i>Gerekeç: Demir Yolu Paralelindeki 351 sokağın kesintisiz olarak trafiğe açılması, kent içi trafik yoğunluğunun azaltılması, yaya ve sürücüler açısından hızlı ve konforlu ulaşım sisteminin kurulmasında yapılacak olan kamulaştırma faaliyeti önem arz etmektedir.</i>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	36.092,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.822,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		42.914,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		42.914,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 15: Gaziemir ilçesinde sürücüler ve yayalar için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım sistemini sağlayarak kentsel yaşam kalitesini arttırmak			
Hedef	15.1: 2014 yılı sonuna kadar, Gaziemir Belediyesi sorumluluğunda olan Yolların tamamının Yapım-Bakım ve onarımı tamamlanacak			
Performans Hedefi	15.1.6: 2011 yılında Demir Yolu Paralelindeki 351 Sokağın Kesintisiz olarak Trafiğe Açılmasına yönelik kamulaştırma çalışması tamamlanacak			
Açıklamalar				
<i>Amaç: İlçede, yayalar ve sürücüler için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım sistemi kurmak.</i>				
<i>Gereke: Demir Yolu Paralelindeki 351 Sokağın Kesintisiz olarak Trafiğe Açılması, kent içi trafik yoğunluğunun azaltılması, yaya ve sürücüler açısından hızlı ve konforlu ulaşım sisteminin kurulmasında önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1				
Açıklamalar İ.B.B İle Koordineli olarak gerçekleştirilecektir.				
2				
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kamulaştırma faaliyeti	7.068,60		7.068,60
2	Yapım Faaliyeti	42.914,00		42.914,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		49.982,60	0,00	49.982,60

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		15.1.7: 2011 yılında Sevgi Yolunun 3. ve 4. etapları tamamlanacak
Faaliyet Adı		Proje Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar		
<p>Kapsam: Gazimir Belediyesi sevgi yolu projesi Gerekeç: Sevgi yolu projesi 1. ve 2. Etapın devamı olan kesintisiz yaya yolları ve ulaşımı sağlayacak kent dokusunu yenileyen sosyal projeler projenin bütünlüğü açısından önem arz etmektedir. Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.</p>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	5.779,07
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.289,53
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	25.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		32.068,60
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		32.068,60

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		15.1.7: 2011 yılında Sevgi Yolunun 3. ve 4. etapları tamamlanacak
Faaliyet Adı		Yapım Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar		
Kapsam: Sevgi yolu projesi 3. ve 4. Etapları düzenleme projesi		
Gereke: Sevgi yolu projesi 1. ve 2. Etapın devamı olan kesintisiz yaya yolları ve ulaşımı sağlayacak kent dokusunu yenileyen sosyal proje olacaktır.		
Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	36.092,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.822,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	600.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		642.914,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		642.914,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		15.1.7: 2011 yılında Sevgi Yolunun 3. ve 4. etapları tamamlanacak
Faaliyet Adı		Düzenleme Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Açıklamalar		
<i>Kapsam: Yeşil alan düzenlemesi</i>		
<i>Gerekeç: Sevgi yolu projesi 1. ve 2. Etapın devamı olan kesintisiz yaya yolları ve ulaşımı sağlayacak kent dokusun yenileyen sosyal proje olacaktır.</i>		
<i>Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.</i>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	4.558,46
02	SGK Devlet Primi Giderleri	835,38
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		205.393,84
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		205.393,84

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 15: Gaziemir ilçesinde sürücüler ve yayalar için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım sistemini sağlayarak kentsel yaşam kalitesini arttırmak			
Hedef	15.1: 2014 yılı sonuna kadar, Gaziemir Belediyesi sorumluluğunda olan Yolların tamamının Yapım-Bakım ve onarımı tamamlanacak			
Performans Hedefi	15.1.7: 2011 yılında Sevgi Yolunun 3. ve 4. etapları tamamlanacak			
Açıklamalar				
<i>Amaç: Halkın sosyal ihtiyaçlarına cevap verecek alanların oluşturulması.</i>				
<i>Gerekeçe: Halkın huzurunun sağlanmasında ve kullanılabilirliğin artırılmasında alanlarının düzenlenmesi kentsel tasarım ve dönüşümler için önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Proje bitim süresi(Ay)	VY	VY	12
Açıklamalar				
2	Vatandaş memnuniyeti %	VY	VY	95
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Projelendirme Faaliyeti	32.068,60		32.068,60
2	Yapım Faaliyeti	642.914,00		642.914,00
3	Yeşil alan park ve düzenleme faaliyeti	205.393,84		205.393,84
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		880.376,44	0,00	880.376,44

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi		15.1.8: 2011 yılında 9 Eylül Mahallesi Zambak Sokak İle Önder Caddesini birleştiren sokağın kamulaştırması yapılacak.
Faaliyet Adı		Kamulaştırma Faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Plan ve Proje Müdürlüğü
Açıklamalar		
<p>Kapsam: Gaziemir Belediyesi sorumluluğunda olan 9 Eylül Mahallesi Zambak Sokak İle Önder Caddesini birleştiren sokağın kamulaştırılması</p> <p>Gerekeçe: 9 Eylül Mahallesi Zambak Sokak İle Önder Caddesini birleştiren sokağın Kesintisiz olarak Trafığe Açılması, kent içi trafik yoğunluğunun azaltılması açısından önem arz etmektedir.</p> <p>Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.</p>		
Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	5.779,07
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.289,53
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		57.068,60
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		57.068,60

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ			
Amaç	Stratejik Amaç 15: Gaziemir ilçesinde sürücüler ve yayalar için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım sistemini sağlayarak kentsel yaşam kalitesini arttırmak			
Hedef	15.1: 2014 yılı sonuna kadar, Gaziemir Belediyesi sorumluluğunda olan Yolların tamamının Yapım-Bakım ve onarımı tamamlanacak			
Performans Hedefi	15.1.8: 2011 yılında 9 Eylül Mahallesi Zambak Sokak İle Önder Caddesini birleştiren sokağın kamulaştırması yapılacak.			
Açıklamalar				
<i>Amaç: İlçede, yayalar ve sürücüler için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım sistemi kurmak. Gerekeç: 9 Eylül Mahallesi Zambak Sokak İle Önder Caddesini birleştiren sokağın Kesintisiz olarak Trafiğe Açılması, kent içi trafik yoğunluğunun azaltılması açısından önem arz etmektedir.</i>				
Performans Göstergeleri		2009	2010	2011
1	Kamulaştırılacak zemin miktarı (m2)	VY	VY	91
Açıklamalar				
2				
Açıklamalar				
3				
Açıklamalar				
4				
Açıklamalar				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (t+1) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kamulaştırma Faaliyeti	57.068,60		57.068,60
2				0,00
3				0,00
4				0,00
5				0,00
Genel Toplam		57.068,60	0,00	57.068,60

D. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı :

Tablo-7

İdare Performans Tablosu

İDARE PERFORMANS TABLOSU (T-3)							
İdare Adı		GAZİEMİR BELEDİYESİ					
Performans Hedefi	Faaliyet	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	PAY	TL	PAY	TL	PAY
			(%)		(%)		(%)
1.1.1:	İç kontrol faaliyeti	40.125,72	0,14%	0,00	0,00%	40.125,72	0,14%
1.1.2:	İç kontrol faaliyeti	16.125,72	0,05%	0,00	0,00%	16.125,72	0,05%
1.1.4:	İç kontrol faaliyeti	20.125,72	0,07%	0,00	0,00%	20.125,72	0,07%
1.1.5:	Yıllık Performans Programı	22.125,72	0,08%	0,00	0,00%	22.125,72	0,08%
1.1.6:	İdare Faaliyet Raporu	27.125,72	0,09%	0,00	0,00%	27.125,72	0,09%
1.2.1:	İç kontrol faaliyeti	15.125,72	0,05%	0,00	0,00%	15.125,72	0,05%
1.3.1:	Kaynak oluşturma faaliyeti	35.125,72	0,12%	0,00	0,00%	35.125,72	0,12%
1.4.4:	Arşiv faaliyeti	36.500,00	0,12%	0,00	0,00%	36.500,00	0,12%

1.5.1:	Kent Konseyi Faaliyeti	5.688,16	0,02%	0,00	0,00%	5.688,16	0,02%
2.1.3:	İnsan kaynakları yönetim faaliyeti	52.624,00	0,18%	0,00	0,00%	52.624,00	0,18%
2.3.1:	Eğitim faaliyeti	81.624,00	0,28%	0,00	0,00%	81.624,00	0,28%
3.1.1:	Mali hizmetler ve Bilgi İşlem faaliyeti	334.753,00	1,14%	0,00	0,00%	334.753,00	1,14%
3.4.1:	Mali hizmetler faaliyeti	183.553,00	0,62%	0,00	0,00%	183.553,00	0,62%
3.4.2:	Mali hizmetler faaliyeti	183.553,00	0,62%	0,00	0,00%	183.553,00	0,62%
3.5.2:	Mali hizmetler ve Bilgi İşlem faaliyeti	209.753,00	0,71%	0,00	0,00%	209.753,00	0,71%
4.1.1:	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	15.688,16	0,05%	0,00	0,00%	15.688,16	0,05%
4.1.2:	Kültür ve basın yayın faaliyeti	59.201,77	0,20%	0,00	0,00%	59.201,77	0,20%
4.2.1:	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	25.688,16	0,09%	0,00	0,00%	25.688,16	0,09%
4.2.2:	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	25.688,16	0,09%	0,00	0,00%	25.688,16	0,09%
4.2.3:	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	20.688,16	0,07%	0,00	0,00%	20.688,16	0,07%
4.2.4:	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	10.688,16	0,04%	0,00	0,00%	10.688,16	0,04%
4.2.5:	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	394.992,16	1,34%	0,00	0,00%	394.992,16	1,34%
4.2.6:	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	5.688,16	0,02%	0,00	0,00%	5.688,16	0,02%
4.2.7:	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	17.688,16	0,06%	0,00	0,00%	17.688,16	0,06%
4.2.8:	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	25.688,16	0,09%	0,00	0,00%	25.688,16	0,09%

4.3.1:	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	5.688,16	0,02%	0,00	0,00%	5.688,16	0,02%
4.3.2:	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	5.688,16	0,02%	0,00	0,00%	5.688,16	0,02%
5.1.1:	Bakım onarım faaliyeti	572.914,00	1,95%	0,00	0,00%	572.914,00	1,95%
5.1.4:	Bakım onarım faaliyeti	212.914,00	0,72%	0,00	0,00%	212.914,00	0,72%
5.2.1:	Bilgi işlem faaliyeti	106.200,00	0,36%	0,00	0,00%	106.200,00	0,36%
5.2.2:	Bilgi işlem faaliyeti	26.200,00	0,09%	0,00	0,00%	26.200,00	0,09%
6.1.2:	Kültür Faaliyeti	19.513,61	0,07%	0,00	0,00%	19.513,61	0,07%
6.1.3:	Kültür Faaliyeti	7.514,61	0,03%	0,00	0,00%	7.514,61	0,03%
6.2.2:	Temizlik faaliyeti	70.923,00	0,24%	0,00	0,00%	70.923,00	0,24%
6.2.3:	Temizlik faaliyeti	90.923,00	0,31%	0,00	0,00%	90.923,00	0,31%
6.2.4:	Temizlik faaliyeti	90.923,00	0,31%	0,00	0,00%	90.923,00	0,31%
6.2.5:	Temizlik faaliyeti	3.820.923,00	12,99%	0,00	0,00%	3.820.923,00	12,98%
6.2.6:	Temizlik faaliyeti	70.923,00	0,24%	0,00	0,00%	70.923,00	0,24%
6.2.7:	Temizlik faaliyeti	70.923,00	0,24%	0,00	0,00%	70.923,00	0,24%
6.2.9:	Temizlik faaliyeti	370.923,00	1,26%	0,00	0,00%	370.923,00	1,26%
7.1.1:	Sağlık hizmeti faaliyeti	120.709,00	0,41%	0,00	0,00%	120.709,00	0,41%
7.1.2:	Sağlık hizmeti faaliyeti	45.709,00	0,16%	0,00	0,00%	45.709,00	0,16%

7.1.3:	Sağlık hizmeti faaliyeti	20.709,00	0,07%	0,00	0,00%	20.709,00	0,07%
7.1.6:	Sağlık hizmeti faaliyeti	170.709,00	0,58%	0,00	0,00%	170.709,00	0,58%
7.2.1:	Sağlık hizmeti faaliyeti	55.709,00	0,19%	0,00	0,00%	55.709,00	0,19%
7.2.2:	Sağlık hizmeti faaliyeti	285.709,00	0,97%	0,00	0,00%	285.709,00	0,97%
8.1.1:	Vektörlerle mücadele faaliyeti	20.709,00	0,07%	0,00	0,00%	20.709,00	0,07%
8.1.2:	Eğitim faaliyeti	20.709,00	0,07%	0,00	0,00%	20.709,00	0,07%
8.1.5:	Sağlık Hizmeti faaliyeti	20.709,00	0,07%	0,00	0,00%	20.709,00	0,07%
8.1.6:	Sağlık Hizmeti faaliyeti	20.709,00	0,07%	0,00	0,00%	20.709,00	0,07%
8.2.1:	Başıboş hayvanlarla mücadele faaliyeti	80.709,00	0,27%	0,00	0,00%	80.709,00	0,27%
8.2.3:	Başıboş hayvanlarla mücadele faaliyeti	20.709,00	0,07%	0,00	0,00%	20.709,00	0,07%
8.2.6:	Projelendirme ve bakım onarım faaliyeti	49.982,60	0,17%	0,00	0,00%	49.982,60	0,17%
8.2.8:	Projelendirme faaliyeti	27.068,60	0,09%	0,00	0,00%	27.068,60	0,09%
9.1.2:	Kültür faaliyeti	41.513,61	0,14%	0,00	0,00%	41.513,61	0,14%
9.1.3:	Projelendirme, yapım ve sosyal hizmet faaliyeti	107.497,21	0,37%	0,00	0,00%	107.497,21	0,37%
9.1.5:	Sosyal yardım faaliyeti	7.514,61	0,03%	0,00	0,00%	7.514,61	0,03%
9.2.2:	Eğitim faaliyeti	67.513,61	0,23%	0,00	0,00%	67.513,61	0,23%
9.2.3:	Eğitim faaliyeti	9.513,61	0,03%	0,00	0,00%	9.513,61	0,03%

9.2.4:	Eğitim faaliyeti	7.514,61	0,03%	0,00	0,00%	7.514,61	0,03%
10.1.1:	Kültür faaliyeti	15.513,61	0,05%	0,00	0,00%	15.513,61	0,05%
10.1.2:	Kültür faaliyeti	227.513,61	0,77%	0,00	0,00%	227.513,61	0,77%
10.1.5:	Kültür faaliyeti	22.513,61	0,08%	0,00	0,00%	22.513,61	0,08%
10.1.6:	Kültür faaliyeti	27.513,61	0,09%	0,00	0,00%	27.513,61	0,09%
10.1.8:	Kültür faaliyeti	247.513,61	0,84%	0,00	0,00%	247.513,61	0,84%
10.1.9:	Kültür faaliyeti	97.513,61	0,33%	0,00	0,00%	97.513,61	0,33%
10.2.2:	Projelendirme.yapım ve bakım faaliyeti	455.376,44	1,55%	0,00	0,00%	455.376,44	1,55%
10.2.3:	Sportif faaliyet	87.513,61	0,30%	0,00	0,00%	87.513,61	0,30%
10.2.4:	Sportif faaliyet	27.513,61	0,09%	0,00	0,00%	27.513,61	0,09%
10.2.5:	Sportif faaliyet	27.513,61	0,09%	0,00	0,00%	27.513,61	0,09%
10.2.6:	Sosyal yardım faaliyeti	17.513,61	0,06%	0,00	0,00%	17.513,61	0,06%
10.2.8:	Sportif faaliyet	87.513,61	0,30%	0,00	0,00%	87.513,61	0,30%
11.2.2:	Ruhsatlandırma faaliyeti	478.000,00	1,63%	0,00	0,00%	478.000,00	1,62%
11.2.5:	Denetim faaliyeti	478.000,00	1,63%	0,00	0,00%	478.000,00	1,62%
12.1.2:	Eğitim faaliyeti	39.513,61	0,13%	0,00	0,00%	39.513,61	0,13%
12.1.4:	Eğitim faaliyeti	257.513,61	0,88%	0,00	0,00%	257.513,61	0,87%
12.1.5:	Eğitim faaliyeti	307.513,61	1,05%	0,00	0,00%	307.513,61	1,04%

12.1.6:	Eğitim faaliyeti	101.513,61	0,35%	0,00	0,00%	101.513,61	0,34%
12.1.7:	Halkla ilişkiler faaliyeti	52.513,61	0,18%	0,00	0,00%	52.513,61	0,18%
12.2.3:	Halkla ilişkiler faaliyeti	29.513,61	0,10%	0,00	0,00%	29.513,61	0,10%
13.1.1:	Projelendirme ve Kamulaştırma faaliyeti	7.068,60	0,02%	0,00	0,00%	7.068,60	0,02%
13.1.2:	Bilgi Sistemi faaliyeti	7.068,60	0,02%	0,00	0,00%	7.068,60	0,02%
13.1.3:	Bilgi Sistemi faaliyeti	7.068,60	0,02%	0,00	0,00%	7.068,60	0,02%
13.2.1:	Planlama faaliyeti	40.494,07	0,14%	0,00	0,00%	40.494,07	0,14%
13.2.3:	Ruhsatlandırma faaliyeti	25.494,07	0,09%	0,00	0,00%	25.494,07	0,09%
13.2.4:	Ruhsatlandırma faaliyeti	25.494,07	0,09%	0,00	0,00%	25.494,07	0,09%
13.2.5:	Planlama faaliyeti	25.494,07	0,09%	0,00	0,00%	25.494,07	0,09%
13.2.6:	Planlama faaliyeti	25.494,07	0,09%	0,00	0,00%	25.494,07	0,09%
13.3.1:	Projelendirme faaliyeti	307.068,60	1,04%	0,00	0,00%	307.068,60	1,04%
13.3.3:	Projelendirme faaliyeti	7.068,60	0,02%	0,00	0,00%	7.068,60	0,02%
13.3.4:	Harita ve planlama faaliyeti	7.068,60	0,02%	0,00	0,00%	7.068,60	0,02%
13.4.4:	Yapım faaliyeti ve Park ve yeşil alan yapım faaliyeti	748.307,84	2,54%	0,00	0,00%	748.307,84	2,54%
13.4.5:	Park ve yeşil alan bakım onarım faaliyeti	705.393,84	2,40%	0,00	0,00%	705.393,84	2,40%
13.4.6:	Park ve yeşil alan bakım onarım faaliyeti	5.555.393,84	18,89%	0,00	0,00%	5.555.393,84	18,87%

13.4.7:	Park ve yeşil alan bakım onarım faaliyeti	755.393,84	2,57%	0,00	0,00%	755.393,84	2,57%
13.4.9:	Park ve yeşil alan bakım onarım faaliyeti	105.393,84	0,36%	0,00	0,00%	105.393,84	0,36%
13.4.10:	Yapım faaliyeti	42.914,00	0,17%	0,00	0,00%	42.914,00	0,15%
13.4.11:	Projelendirme Faaliyeti	7.068,60	0,02%	0,00	0,00%	7.068,60	0,02%
13.5.1:	Projelendirme ve Park Yeşil Alan Düzenleme faaliyeti	12.462,44	0,04%	0,00	0,00%	12.462,44	0,04%
14.1.1:	Projelendirme ve Park Yeşil Alan Düzenleme faaliyeti	12.462,44	0,04%	0,00	0,00%	12.462,44	0,04%
14.1.3:	Projelendirme faaliyeti	7.068,60	0,02%	0,00	0,00%	7.068,60	0,02%
14.1.4:	Yapım faaliyeti	42.914,00	0,15%	0,00	0,00%	42.914,00	0,15%
14.1.5:	Projelendirme faaliyeti (2. Etap) ve Ağaçlandırma faaliyeti (1. Etap)	12.462,44	0,04%	0,00	0,00%	12.462,44	0,04%
14.1.7:	Projelendirme Faaliyeti ve Yapım faaliyeti	49.982,60	0,17%	0,00	0,00%	49.982,60	0,17%
14.1.10:	Projelendirme Faaliyeti ve Yapım faaliyeti	49.982,60	0,17%	0,00	0,00%	49.982,60	0,17%
14.1.11:	Yapım faaliyeti	392.914,00	1,34%	0,00	0,00%	392.914,00	1,33%
14.1.12:	Projelendirme faaliyeti	57.068,60	0,19%	0,00	0,00%	57.068,60	0,19%
14.1.13:	Yapım ve düzenleme faaliyeti	248.307,84	0,84%	0,00	0,00%	248.307,84	0,84%
14.1.14:	Yapım faaliyeti	242.914,00	0,83%	0,00	0,00%	242.914,00	0,82%
14.3.1:	Yapım faaliyeti	5.393,84	0,02%	0,00	0,00%	5.393,84	0,02%
14.3.2:	Projelendirme, yapım ve düzenleme faaliyeti	255.376,44	0,87%	0,00	0,00%	255.376,44	0,87%

14.3.3:	Projelendirme faaliyeti	17.068,60	0,06%	0,00	0,00%	17.068,60	0,06%
14.4.1:	Planlama Faaliyeti	245.494,07	0,83%	0,00	0,00%	245.494,07	0,83%
14.4.2:	Projelendirme faaliyeti	7.068,60	0,02%	0,00	0,00%	7.068,60	0,02%
14.5.1:	Planlama Faaliyeti	25.494,07	0,09%	0,00	0,00%	25.494,07	0,09%
14.5.2:	Yıkım faaliyeti	42.914,00	0,15%	0,00	0,00%	42.914,00	0,15%
14.6.1:	Projelendirme faaliyeti	7.068,60	0,02%	0,00	0,00%	7.068,60	0,02%
14.6.2:	Projelendirme faaliyeti	7.068,60	0,02%	0,00	0,00%	7.068,60	0,02%
15.1.3:	Yapım faaliyeti	42.914,00	0,15%	0,00	0,00%	42.914,00	0,15%
15.1.4:	Yapım faaliyeti	42.914,00	0,15%	0,00	0,00%	42.914,00	0,15%
15.1.5:	Yapım faaliyeti	6.492.914,00	22,08%	0,00	0,00%	6.492.914,00	22,05%
15.1.6:	Projelendirme ve Yapım Faaliyeti	49.982,60	0,17%	0,00	0,00%	49.982,60	0,17%
15.1.7:	Projelendirme, Yapım Faaliyeti ile Yeşil alan park ve düzenleme faaliyeti	880.376,44	2,99%	0,00	0,00%	880.376,44	2,99%
15.1.8:	Kamulaştırma Faaliyeti	57.068,60	0,19%	0,00	0,00%	57.068,60	0,19%
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı		29.407.858,99	100,00%	0,00	0,00%	29.407.858,99	100,00%
Genel Yönetim Giderleri		21.242.141,01	0,00%	0,00	0,00%	21.242.141,01	0,00%
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı		0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Genel Toplam		50.650.000,00	100,00%	0,00	0,00%	50.650.000,00	100,00%

Tablo-8

Toplam Kaynak İhtiyacı

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU (T-4)						
İdare Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ					
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam	
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	3.718.916,22	2.613.703,81		6.332.620,03
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	626.634,99	381.960,13		1.008.595,12
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	19.942.307,78	10.918.431,26		30.860.739,04
	04	Faiz Giderleri		108.801,20		108.801,20
	05	Cari Transferler		2.222.633,37		2.222.633,37
	06	Sermaye Giderleri	5.120.000,00	855.018,00		5.975.018,00
	07	Sermaye Transferleri		1.000.000,00		1.000.000,00
	08	Borç Verme	-	-	-	-
	09	Yedek Ödenek		3.141.593,24		3.141.593,24
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	29.407.858,99	21.242.141,01		50.650.000,00

10	Döner Sermaye	-	-	-	-
11	Diğer Yurtiçi	-	-	-	-
12	Yurt Dışı	-	-	-	-
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-	-	-	-
Toplam Kaynak İhtiyacı		29.407.858,99	21.242.141,01	-	50.650.000,00

Tablo-9

Faaliyetlerden Sorumlu Birimler

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO (T-5)

İdare Adı	Gazimir Belediyesi	
Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
1.1.1:	İç kontrol faaliyeti	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
1.1.2:	İç kontrol faaliyeti	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
1.1.4:	İç kontrol faaliyeti	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
1.1.5:	Yıllık Performans Programı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
1.1.6:	İdare Faaliyet Raporu	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
1.2.1:	Yönetim Bilgi Sistemi faaliyeti	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
1.3.1:	Kaynak oluşturma faaliyeti	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
1.4.4:	Arşiv faaliyeti	Yazı İşleri Müdürlüğü
1.5.1:	Kent Konseyi Faaliyeti	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
2.1.3:	İnsan kaynakları yönetim faaliyeti	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
2.3.1:	Eğitim faaliyeti	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
3.1.1:	Vergi Tahsilatı faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
3.4.1:	Vergi Tahsilatı faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
3.4.2:	Vergi Tahsilatı faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
3.5.2:	Mali hizmetler ve Bilgi İşlem faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü
4.1.1:	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
4.1.2:	Kültür ve basın yayın faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
4.2.1:	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
4.2.2:	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
4.2.3:	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
4.2.4:	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
4.2.5:	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
4.2.6:	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
4.2.7:	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
4.2.8:	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
4.3.1:	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
4.3.2:	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
5.1.1:	Bakım onarım faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
5.1.4:	Bakım onarım faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
5.2.1:	Bilgi işlem faaliyeti	Bilgi İşlem Müdürlüğü
5.2.2:	Bilgi işlem faaliyeti	Bilgi İşlem Müdürlüğü
6.1.2:	Kültür Faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
6.1.3:	Kültür Faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
6.2.2:	Temizlik faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
6.2.3:	Temizlik faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
6.2.4:	Temizlik faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
6.2.5:	Temizlik faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
6.2.6:	Temizlik faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
6.2.7:	Temizlik faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
6.2.9:	Temizlik faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
7.1.1:	Sağlık hizmeti faaliyeti	Sağlık İşleri Müdürlüğü
7.1.2:	Sağlık hizmeti faaliyeti	Sağlık İşleri Müdürlüğü
7.1.3:	Sağlık hizmeti faaliyeti	Sağlık İşleri Müdürlüğü
7.1.6:	Sağlık hizmeti faaliyeti	Sağlık İşleri Müdürlüğü
7.2.1:	Sağlık hizmeti faaliyeti	Sağlık İşleri Müdürlüğü
7.2.2:	Sağlık hizmeti faaliyeti	Sağlık İşleri Müdürlüğü
8.1.1:	Vektörlerle mücadele faaliyeti	Sağlık İşleri Müdürlüğü
8.1.2:	Eğitim faaliyeti	Sağlık İşleri Müdürlüğü
8.1.5:	Sağlık Hizmeti faaliyeti	Sağlık İşleri Müdürlüğü
8.1.6:	Sağlık Hizmeti faaliyeti	Sağlık İşleri Müdürlüğü
8.2.1:	Başiboş hayvanlarla mücadele faaliyeti	Sağlık İşleri Müdürlüğü
8.2.3:	Başiboş hayvanlarla mücadele faaliyeti	Sağlık İşleri Müdürlüğü

Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
8.2.6:	Projelendirme ve yapım faaliyeti	Plan ve Proje Md.lüğü Fen İşleri Md.lüğü
8.2.8:	Projelendirme faaliyeti	Plan ve Proje Md.lüğü
9.1.2:	Kültür faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Md.lüğü
9.1.3:	Projelendirme, yapım ve sosyal hizmet faaliyeti	Plan ve Proje Md.lüğü Fen İşleri Md.lüğü Kültür ve Sosyal İşler Md.lüğü
9.1.5:	Sosyal yardım faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Md.lüğü
9.2.2:	Eğitim faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Md.lüğü
9.2.3:	Eğitim faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Md.lüğü
9.2.4:	Eğitim faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Md.lüğü
10.1.1:	Kültür faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
10.1.2:	Kültür faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
10.1.5:	Kültür faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
10.1.6:	Kültür faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
10.1.8:	Kültür faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
10.1.9:	Kültür faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
10.2.3:	Sportif faaliyet	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
10.2.4:	Sportif faaliyet	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
10.2.5:	Sportif faaliyet	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
10.2.6:	Sosyal yardım faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
10.2.8:	Sportif faaliyet	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
11.2.2:	Ruhsatlandırma faaliyeti	Zabıta Md.lüğü
11.2.5:	Denetim faaliyeti	Zabıta Md.lüğü
12.1.2:	Eğitim faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
12.1.4:	Eğitim faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
12.1.5:	Eğitim faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
12.1.6:	Eğitim faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
12.1.7:	Halkla ilişkiler faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
12.2.3:	Halkla ilişkiler faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
13.1.1:	Harita faaliyeti	Plan ve Proje Md.lüğü

Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
13.1.2:	Bilgi Sistemi Faaliyeti	Plan ve Proje Md.lüğü
13.1.3:	Coğrafi Bilgi Sistemi Faaliyeti	Plan ve Proje Md.lüğü
13.2.1:	Planlama faaliyeti	İmar ve Şehircilik Md.lüğü
13.2.3:	Yapı Kontrol Faaliyeti	İmar ve Şehircilik Md.lüğü
13.2.4:	Ruhsatlandırma faaliyeti	İmar ve Şehircilik Md.lüğü
13.2.5:	Planlama faaliyeti	İmar ve Şehircilik Md.lüğü
13.2.6:	Planlama faaliyeti	İmar ve Şehircilik Md.lüğü
13.3.1:	Projelendirme ve Kamulaştırma faaliyeti	Plan ve Proje Md.lüğü
13.3.3:	Projelendirme faaliyeti	Plan ve Proje Md.lüğü
13.3.4:	Harita ve Planlama Faaliyeti	Plan ve Proje Md.lüğü
13.4.4:	Yapım faaliyeti ve Park ve yeşil alan düzenleme faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü Park ve Bahçeler Md.lüğü
13.4.5:	Park ve yeşil alan bakım onarım ve yenileme faaliyeti	Park ve Bahçeler Md.lüğü
13.4.6:	Park ve yeşil alan bakım onarım ve yenileme faaliyeti	Park ve Bahçeler Md.lüğü
13.4.7:	Park ve yeşil alan bakım onarım ve yenileme faaliyeti	Park ve Bahçeler Md.lüğü

Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
13.4.9:	Park ve yeşil alan bakım onarım ve yenileme faaliyeti	Park ve Bahçeler Md.lüğü
13.4.10:	Yapım faaliyeti	Fen İşleri Md.lüğü
13.4.11:	Projelendirme Faaliyeti	Plan ve Proje Md.lüğü
13.5.1:	Projelendirme ve Park Yeşil Alan Düzenleme faaliyeti	Plan ve Proje Md.lüğü Park ve Bahçeler Md.lüğü
14.1.1:	Projelendirme ve Planlama Faaliyeti	Plan ve Proje Md.lüğü İmar ve Şehircilik Md.lüğü Park ve Bahçeler Md.lüğü
14.1.3:	Projelendirme faaliyeti	Plan ve Proje Md.lüğü
14.1.4:	Yapım faaliyeti	Fen İşleri Md.lüğü
14.1.5:	Projelendirme faaliyeti (2. Etap) ve Ağaçlandırma faaliyeti (1. Etap)	Plan ve Proje Md.lüğü Park ve Bahçeler Md.lüğü
14.1.7:	Projelendirme Faaliyeti ve Yapım faaliyeti	Plan ve Proje Md.lüğü Fen İşleri Md.lüğü
14.1.10:	Projelendirme ve yapım faaliyeti	Plan ve Proje Md.lüğü Fen İşleri Md.lüğü
14.1.11:	Yapım faaliyeti	Fen İşleri Md.lüğü
14.1.12:	Projelendirme faaliyeti	Plan ve Proje Md.lüğü

Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
14.1.13:	Yapım ve düzenleme faaliyeti	Fen İşleri Md.lüğü Park ve Bahçeler Md.lüğü
14.1.14:	Yapım faaliyeti	Fen İşleri Md.lüğü
14.1.15:	Projelendirme, yapım ve düzenleme faaliyeti	Plan ve Proje Md.lüğü Fen İşleri Md.lüğü Park ve Bahçeler Md.lüğü
14.3.1:	Düzenleme faaliyeti	Park ve Bahçeler Md.lüğü
14.3.2:	Kamulaştırma ve Projelendirme, yapım ve düzenleme faaliyeti	Plan ve Proje Md.lüğü Fen İşleri Md.lüğü Park ve Bahçeler Md.lüğü
14.3.3:	Projelendirme faaliyeti	Plan ve Proje Md.lüğü
14.4.1:	Planlama Faaliyeti	İmar ve Şehircilik Md.lüğü
14.4.2:	Kamulaştırma ve Projelendirme faaliyeti	Plan ve Proje Md.lüğü
14.5.1:	Yapı Kontrol Faaliyeti	İmar ve Şehircilik Md.lüğü
14.5.2:	Yıkım faaliyeti	Fen İşleri Md.lüğü
14.6.1:	Kamulaştırma faaliyeti	Plan ve Proje Md.lüğü
14.6.2:	Harita faaliyeti	Plan ve Proje Md.lüğü

Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
15.1.3:	Yapım faaliyeti	Fen İşleri Md.lüğü
15.1.4:	Yapım faaliyeti	Fen İşleri Md.lüğü
15.1.5:	Yapım faaliyeti	Fen İşleri Md.lüğü
15.1.6:	Kamulaştırma ve Yapım Faaliyeti	Plan ve Proje Md.lüğü Fen İşleri Md.lüğü
15.1.7:	Projelendirme, Yapım Faaliyeti ile Yeşil alan park ve düzenleme faaliyeti	Plan ve Proje Md.lüğü Fen İşleri Md.lüğü Park ve Bahçeler Md.lüğü
15.1.8:	Kamulaştırma Faaliyeti	Plan ve Proje Md.lüğü



**Gazimir
Belediyesi**

**STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
2010**

