

**AYLIK VE ÜCRETLERİN ÖDENECEĞİ ARACI BANKANIN SEÇİMİ VE BANKA
PROMOSYONUNA AİT İHALE ŞARTNAMESİ**

1-Şirketlerin Adı	A-GAZİ-BEL Gaziemir İmar Teknik Ve Turizm Hizmetleri Sanayi Ve Ticaret Limited Şirketi B-SAR-BEL Sarıç İmar, Teknik Ve Turizm, Eğitim-Öğretim Hizmetleri Sanayi Ve Ticaret Limited Şirketi C-SEYDAŞ Organizasyon İnşaat Gıda Sanayi Ve Ticaret Anonim Şirketi
A) Adresi	A- Gazi Mah. 14 Sok. No:1/207 Gaziemir B- Gazi Mah. 14 Sok. No:1/207 Gaziemir C- Gazi Mah. 14 Sok. No:1/304 Gaziemir
B) Telefon ve Faks Numarası	0 232 999 0 251 – 0 232 252 39 36
C) Elektronik Posta Adresi	cihantayam@gaziemir.bel.tr suleymansenturk@gaziemir.bel.tr info@seydas.com.tr
2-İhale Konusu ve Kapsamı	Banka Promosyonu İhalesi (Maaş, İkramiye, Sosyal Haklar, Kıdem Tazminatı)
3-İhale Usulü	Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
4-Şirketlerde Çalışan Personel Sayısı	(Gaziemir Belediyesi Gazi-Bel:597 Personel/Sar-Bel:1 Personel/Seydaş:36 Personel Şirketleri tarafından aylık ve ücretleri ödenen toplam personel sayısı) Toplam: 634 Personel
5-Şirket Personelinin Yaklaşık Aylık Ücret Ödemesi	32.050.000,00 TL olup; Personellerin almakta oldukları ücretlerine 01/01/2026 ve 01/07/2026 tarihlerinde 6 aylık Tüketici Fiyat Endeksi (TÜFE) değişim oranında ücret zammı yapılır.
6-Şirket Personelinin Aylık Yaklaşık Nakit Akışı	37.600.000,00 TL (otuz yedi milyon altı yüz bin)
7-Promosyon İhalesinin Yapılacağı Yer	Gaziemir Belediyesi 2. Kat Meclis Salonu
8-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	10/09/2025 Çarşamba günü, Saat 10:00

GENEL ŞARTLAR

1-Şirketlerimizde 2025/Eylül Maaş dönemi itibariyle ücretsiz izinliler dahil 634 işçi bulunmakta olup; aylık (maaş+ücret+diğer ödemeler) 37.600.000,00 TL (otuz yedi milyon altı yüz bin) yaklaşık ortalama nakit akışı bulunmaktadır.

2- Komisyonumuz ihale tekliflerini personelin işlem yapma konusunda sıkıntı çekmeyeceği yaygın servis ağı bulunan, bankalara vermeyi esas almaktadır.

3-Şirket personelinin maaş ödemeleri her aybaşından iki (2) iş günü önce Bankada bulunan Kurum/Birim hesaplarına aktarılır. Mücbir sebep ve beklenmeyen durumlar (yangın, sel vb. doğal afetler, Hazine ve Maliye Bakanlığında kaynaklı nakit aktarım sıkıntısı gibi) dışında bu sürede değişiklik yapılamaz. Banka bu ödemeleri her ayın 10. günü saat 00.01'de personel hesaplarına aktararak hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirir. Türkiye Cumhuriyeti Hükümetince maaşların erken ödenmesi kararı alınması halinde Banka gerekli tedbirleri almak ve maaşların belirtilen sürelerle bağlı kalmaksızın zamarında ödenmesini sağlamak zorundadır. Maaş ödemeleri dışındaki diğer ödemeler (yolluk, avans vb) Banka Listesinin/EFT'nin yapıldığı günü izleyen 1 (bir) iş günü içinde hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirir.

4-Anlaşma yapılan banka; anlaşma süresince, ATM, ek kart ve kredi kartlarının verilmesi, yenilenmesi, değiştirilmesi, iptal edilmesi veya kullanılmasından dolayı, kurum veya personelden yıllık kart ücreti, İnternette yapılan işlemlerde havale ve EFT ücreti veya her ne nam altında olursa olsun hiçbir masraf ve/veya ücret talep etmeyecektir. Ayrıca ücret hesaplarından hesap işletim ücreti tahsilatı yapılmayacaktır.

5- Anlaşma yapılan banka; anlaşma süresi içerisinde Şirket personelinin (ne ad altında olursa olsun) kredi kullanması durumunda personele kolaylık sağlayacak, personel tarafından talep edilen her türlü kredinin masraf ve faiz oranlarında (olanakları dahilinde) indirim uygulayacaktır.

6- Anlaşma yapılan banka; promosyonun tamamını, Şirketlerin sisteme dahil olduğu ilk ayda ücret ile birlikte, kurumdan ücret alan tüm personelin hesaplarına 1 (bir) defada peşin olarak yatıracaktır. Personel hesabına ne kadar ödemenin yapıldığı bilgisi banka tarafından 2 (iki) iş günü içerisinde Şirketlere yazılı olarak bildirilmek zorundadır.

7- Anlaşma yapılan banka; şirket personeline ATM'lerini herhangi bir masraf, komisyon vb. talep etmeden kullandıracaktır.

8- Şirket personeline sunulan Ek Hesap-Nakit Avans, Anlaşma yapılan banka tarafından olası en düşük faiz oranı ile faizlendirilecek ve bu hesapta uygulanacak faiz oranı da Teklif mektubunda ayrıca belirtilecektir.

9- ATM'lerden günlük para çekme limiti teklifte belirtilecektir.

10- Anlaşma yapılan banka; ücret ve diğer ödemelerde haftanın her günü ve her saatinde ATM'lerde yeterli miktarda para bulundurmakla yükümlüdür.

11- Anlaşma yapılan banka ile sözleşme süresi 3 (üç) yıl (36 ay) olacaktır.

12- Banka promosyon ihalesine katılacak bankaların İzmir Gaziemir ilçesi sınırları içerisinde en az 1 (bir) şubesinin bulunması gerekmektedir. Anlaşma yapılan banka; şirket personelinin sayısını da dikkate alarak bankamatik sayısını 250 kişiye 1 bankamatik olacak oranda arttıracaktır.

13- Promosyon anlaşmasından sonra; Şirketlerimizde ihtiyaç doğrultusunda personel sayısında artış olması halinde, bu personele de promosyonları banka tarafından geriye kalan süre hesap edilerek sisteme dahil olunan aydan itibaren aynı şartlarda ödenecektir.

14- Promosyon anlaşmasından sonra; herhangi bir nedenle Şirketlerimiz ile ücret ilişkisi kalmayan (İşten ayrılma, Vefat v.b.) personelin promosyon ödemesi, ayrıldığı tarih itibari ile sona erecektir. Ödenen promosyon için banka tarafından promosyon iade talebinde bulunulmayacaktır.

15- Anlaşma yapılan banka; şirket personelinin bankacılık işlemlerini daha kolaylıkla yapabilmesi için yeterli personel görevlendirecek, hesap açma işlemlerini personelin kendi kurumuna gönderilen banka personeli tarafından her personel adına vadesiz maaş hesabı ve personelin isteği halinde ek hesap ve fon hesabını banka açmak zorundadır.

17- Anlaşma yapılan banka; anlaşma süresince ve daha sonra elde ettiği personel bilgilerini bu şartname hükümleri dışında başka bir amaçla kullanamaz.

TEKLİFLERİN SUNULMASI

18- Banka promosyon ihalesi kapalı zarf usulü ile yapılacaktır. Teklif zarfının üstünde, bankanın adı, tam adresi, yetkili kişinin imzası, mühür veya kaşesi, yapılan ihalenin adı ile Belediyeye bağlı Şirketlerin adı bulunacaktır. Teklif zarfının kapatıldığı yer imzalı olmalıdır. Teklifler, promosyon ihale gün saatine kadar "Teklif Belgesi

Alındı" karşılığında İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne teslim edilecektir. Posta ile yapılacağı müracaatlar kabul edilmeyecektir. Şartnamede belirtilen kriterlere uygun olmayan teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır. Belirtilen saate kadar verilen teklifler sırası ile açılacak ve teklif tutanağına kaydedilecektir.

TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ

19- Teklif mektubunda promosyon olarak verilecek toplam tutar ve kişi başına ödenecek tutar ayrı ayrı belirtilecektir.

20- İstekliler tarafından kapalı zarf içinde verilen yazılı teklifler ilk teklif olup, teklifler komisyon tarafından değerlendirilecektir.

21- Komisyonca belirlenen tarih ve saatte şartları uygun görülen bankalar açık arttırmaya davet edilecektir.

22- Açık arttırma; komisyonca belirlenen bankaların daha önce kapalı zarf ile toplam promosyon miktarı olarak verdikleri en yüksek fiyattan başlar.

23- İhaleye çıkan kurum tarafından, gerekçesi belirtilmek sureti ile ihale iptal edilebilir.

24- Bu ihale tekliflerinin değerlendirilmesi; şartnamede belirtilen tüm şartları kabul eden, promosyon olarak en yüksek fiyat teklifini veren ve komisyonun uygun gördüğü bankaya verilecektir. İhale üzerinde kalan bankaya bu karar yazılı olarak bildirilecek ve sözleşmeye davet edilecektir. İhaleyi kazanan banka bu davetin tebliğ tarihini izleyen 10 (on) gün içinde şartnameye uygun olarak sözleşmeyi imzalamak zorundadır. Sözleşme Gaziemir Belediye Başkanı yada yetkilendireceği kişi ile banka arasında İzmir Gaziemir Belediye Başkanlığında imzalanacaktır. Sözleşmeden sonra yüklenici Banka, sözleşmenin yürürlüğe gireceği ilk güne kadar tüm işlemleri hazır hale getirecektir.

CEZAI HÜKÜMLER

25- Açık arttırma sonucunda banka promosyon ihalesini kazanan bankanın, protokolü imzalamaması durumunda açık arttırma sonucunda verdiği teklifin %20'si kadar ceza ödemeyi kabul eder.

26- Anlaşmalı banka, bu şartnamede belirtilen şartları yerine getirmekle sorumludur.

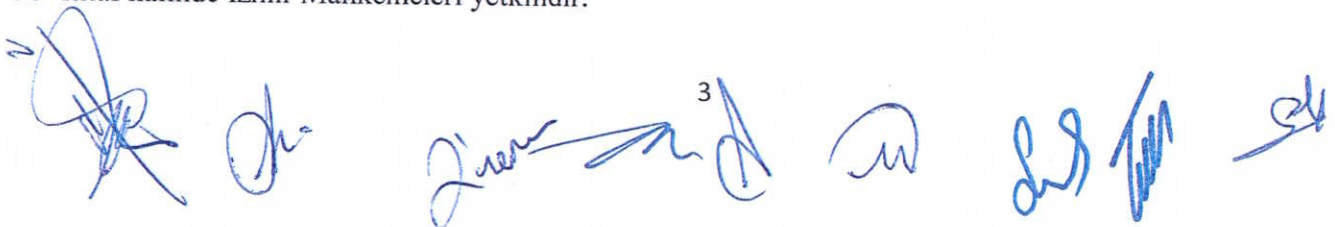
27 - Anlaşmalı banka şartnamede belirtilen yükümlülüklerini yerine getirmediği takdirde; 1 defa yazılı olarak uyarılır. 2. defa tekrarında sözleşme bedelinin %20' si oranında cezalandırılır. 3. defa tekrarında ise sözleşme tek taraflı olarak feshedilir.

28- Bu şartnamede belirtilen hususlar banka tarafından yerine getirilmediği takdirde banka herhangi bir hak talep edemez ve davacı olamaz.

29- Anlaşma yapılan bankanın banka şubesinin herhangi bir sebepten dolayı kapanması halinde sözleşme kendiliğinden sona erer. En az 1 ay öncesinde haber vermek sureti ile taraflar karşılıklı anlaşarak sözleşmeyi sona erdirebilir. Bu durumlarda taraflar hak iddia edemez.

30- Banka anlaşma halinde imzalanacak sözleşme ile üstlendiği işleri Gaziemir Belediyesine bağlı Şirketlerin yazılı izni olmaksızın tamamen veya kısmen bir başkasına devredemez. Devrettiği takdirde her türlü sorumluluğu bankaya ait olmak üzere kurum mahkemeden bir karar almaya, ihtar ve protestoya gerek kalmaksızın sözleşmeyi sona erdirir. Bu durumda banka kurumdan herhangi bir hak iddia edemez.

31- İtilaf halinde İzmir Mahkemeleri yetkilidir.

The bottom of the page features several handwritten signatures in blue ink. There are also some circular stamps or marks, including one with the number '3' inside. The signatures appear to be from various officials or representatives involved in the process.

DİĞER HÜKÜMLER

32- Banka anlaşma halinde imzalanacak sözleşme eklerine tahakkuk edecek damga vergisi ile yükümlüğünün yerine getirilmesine ait her türlü harç, resim ve vergiler ile KDV bankaya aittir.

33- Anlaşılan banka ile bu sözleşme kapsamında işlem (maaş aktarım ve alımı) 01/10/2025'de başlayacaktır.

BANKA PROMOSYONU KOMİSYONU

BASKAN

Ünal İSİK
Belediye Başkanı

ÜYE

İrmak YILMAZ
Başkan Yardımcısı

ÜYE

İrfan YAPAR
Başkan Yardımcısı

ÜYE

Esür ATAĞ
Başkan Yardımcısı

ÜYE

Arzu CİMBAZ
Mali Hizmetler Müdür V.

ÜYE

Serap İSİK
SEYDAŞ A.Ş. Yönetim
Kurulu Başkan
Yardımcısı

ÜYE

Süleyman ŞENTÜRK
GAZİ-BEL / SAR-BEL
LTD ŞTİ Şirket Müdürü

ÜYE

Cihan TAYAM
İnsan Kaynakları ve
Eğitim Müdür V.

ÜYE

Sinan ALKAN
İşyeri Sendikası Temsilcisi